

# HOTĂRÎRE nr. 1079 din 8 octombrie 1990

privind efectuarea recensământului populației și locuințelor din România

EMITENT • **GUVERN**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 113 din 16 octombrie 1990**

**Data intrării în vigoare 16-10-1990**

Guvernul României hotărăște:

## Articolul 1

Pentru cunoașterea cât mai exactă a numărului și distribuției teritoriale a populației, a structurilor sale demografice și socio-economice, precum și a fondului locativ și condițiilor de locuit ale populației, în perioada 7-14 ianuarie 1992 se va efectua pe întregul teritoriu al țării recensământul populației și locuințelor din România (numit în continuare recensamint).

Informațiile care se înregistrează la recensamint vor avea drept moment de referință ora "0" din noaptea de 6 spre 7 ianuarie 1992.

## Articolul 2

La recensamint se înregistrează toți cetățenii români cu domiciliul în țară, indiferent dacă la momentul de referință al recensământului se afla pe teritoriul țării sau se afla temporar în străinătate, precum și persoanele de alta cetățenie sau fără cetățenie care au domiciliul în România.

Nu se înregistrează persoanele de cetățenie străină din cadrul reprezentanțelor diplomatice, consulare și comerciale, al organizațiilor internaționale, firmelor, companiilor și organizațiilor economice, financiare, comerciale și culturale străine, precum și persoanele de cetățenie străină sau fără cetățenie aflate temporar pe teritoriul României la data recensământului.

## Articolul 3

Recensământul locuințelor se va efectua concomitent cu recensământul populației și va cuprinde clădirile de locuit, precum și locuințele situate în orice clădire, indiferent de forma de proprietate.

Se exceptează clădirile situate pe teritoriul României deținute cu titlu de proprietate de către state, firme, companii sau persoane străine.

## Articolul 4

Pentru verificarea calității datelor și informațiilor înregistrate în formularele de recensamint, se va efectua o ancheta selectivă de control după încheierea acțiunii de recensare.

## Articolul 5

În scopul cunoașterii aprofundate a unor aspecte socio-demografice, cu ocazia recensământului vor putea fi efectuate cercetări selective pe esantioane reprezentative. Caracteristicile ce vor fi înregistrate în chestionarele cercetării vor fi aprobate o dată cu formularele recensământului.

## Articolul 6

La recensarea populației se vor înregistra, pentru fiecare persoană, următoarele caracteristici: numele și prenumele; situația (gradul de rudenie) față de capul gospodăriei; sexul; starea civilă; data nașterii; locul nașterii; domiciliul actual și cel anterior; reședința; anul stabilirii la domiciliul actual; anul căsătoriei (pentru persoanele de sex feminin); numărul de copii născuți vii (pentru femeile în vîrsta de 15 ani și peste); cetățenia; naționalitatea etnică; limba maternă; religia; studii; ocupația; locul de muncă; sectorul socio-economic al locului de muncă; statutul profesional; deficiente fizice.

## Articolul 7

La recensarea locuințelor se vor înregistra următoarele caracteristici:

- pentru clădiri: destinația clădirii; anul construirii; materialul de construcție a pereților exteriori; numărul nivelurilor; existența garajelor și capacitatea lor; numărul locuințelor din clădire;
- pentru locuințe: tipul locuinței și regimul de ocupare; forma de proprietate; nivelul la care se afla; sursa de alimentare cu apă; instalația de apă caldă; canalizarea; instalația electrică; instalația de gaze la bucatărie; modul de încălzire; numărul și suprafața camerelor de locuit; felul dependintelor și suprafața lor; titlul sub care este ocupată locuința; numărul gospodăriilor din locuința.

## Articolul 8

Înregistrarea informațiilor prevăzute la art. 6 și 7 în formularele de recensamint se face, de regula, la domiciliul (reședința) persoanelor, de către recenzori, pe baza declarației persoanelor majore și a consultării buletinelor de identitate, a certificatelor de naștere și a altor documente legale care atestă corectitudinea datelor înregistrate astfel:

- a) persoanele aflate la domiciliu (reședința) vor fi înregistrate de către recenzorul sectorului în care se afla amplasată locuința, pe baza declarațiilor acestora (pentru copii minori și persoanele cu deficiente, pe baza

declarațiilor celorlalți membri ai gospodăriei), precum și consultării actelor de identitate și altor documente legale care conțin informațiile necesare;

**b)** persoanele absente din gospodărie vor fi înregistrate la domiciliu, pe baza informațiilor furnizate de celelalte persoane din gospodărie sau a informațiilor ce rezultă din evidentele oficiale existente pe plan local, iar în localitatea unde se afla (temporar sau pentru o perioadă mai lungă de 6 luni), potrivit declarației și documentelor oficiale proprii, de către recenzorul sectorului în care se afla;

**c)** persoanele care, datorită unor situații excepționale, nu au fost recenzate au obligația să se prezinte în ultima zi a perioadei de înregistrare la comisia de recensământ din localitatea în care se afla și unde vor fi recenzate.

Cu excepția buletinelor de identitate și a certificatelor de naștere, consultarea altor documente legale se poate face numai cu acordul persoanelor recenzate.

#### **Articolul 9**

Recenzarea persoanelor din unitățile Ministerului Apărării Naționale și Ministerului de Interne se face de către aceste ministere în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri și ale normelor specifice elaborate de către acestea și aprobate de Comisia centrala pentru recensământul populației și locuințelor.

#### **Articolul 10**

Recenzarea cetățenilor români din cadrul misiunilor diplomatice, oficiilor consulare și reprezentantelor comerciale românești din străinătate și a cetățenilor români aflați temporar în străinătate la data recensământului se face de către Ministerul Afacerilor Externe, potrivit prevederilor prezentei hotărâri și ale normelor specifice elaborate de acesta și aprobate de Comisia centrala pentru recensământul populației și locuințelor.

#### **Articolul 11**

Cetățenii au obligația de a furniza recenzorilor informații corecte.

Datele și informațiile individuale înscrise în formularele de recensământ sînt strict confidențiale și nu pot fi utilizate decît în scopuri statistice.

#### **Articolul 12**

Persoanele care efectuează înregistrarea în formularele de recensământ (recenzorii), precum și cele cu sarcini de îndrumare, coordonare și control, au obligația de a respecta întocmai prevederile prezentei hotărâri și de a asigura păstrarea caracterului confidențial al datelor declarate de cetățeni și înscrise în formularele de recensământ.

În îndeplinirea sarcinilor ce îi revin pe timpul efectuării recensământului, personalul prevăzut la alineatul precedent se bucura de protecția legii ce se acordă persoanelor care îndeplinesc funcții ce implica exercițiul autorității de stat.

#### **Articolul 13**

Organizarea și efectuarea recensământului se realizează sub conducerea și controlul Comisiei centrale și al comisiilor teritoriale pentru recensământul populației și locuințelor. În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se va constitui Comisia centrala pentru recensământul populației și locuințelor, în componenta prevăzută în anexa nr. 1.

Comisia centrala pentru recensământul populației și locuințelor răspunde de efectuarea în bune condiții a întregii acțiuni, avînd următoarele atribuții:

**a)** aproba planul general de organizare a recensământului, programul și metodologia de înregistrare, prelucrare a datelor și publicare a rezultatelor, precum și programele anchetelor selective;

**b)** aproba formularele de înregistrare și instrucțiunile de completare a acestora;

**c)** aproba clasificările și nomenclatoarele necesare înregistrării, prelucrării și publicării datelor;

**d)** organizează și îndrumă operațiile de delimitare și măsurare a locuințelor și de împărțire a teritoriului localităților în sectoare de recensământ;

**e)** organizează acțiunile de instruire a întregului personal de recensământ;

**f)** organizează acțiunile de popularizare a recensământului;

**g)** stabilește atribuțiile comisiilor de recensământ județene, municipale, ale sectoarelor municipiului București, orașenești și comunale;

**h)** prezintă guvernului și publică rezultatele preliminare ale recensământului, rezultatele definitive și detaliate urmînd a fi publicate de Comisia Naționala pentru Statistica.

#### **Articolul 14**

Pentru efectuarea lucrărilor de pregătire, organizare, prelucrare și publicare a datelor recensământului, se organizează, pe lîngă Comisia Naționala pentru Statistica, Direcția generală pentru recensământul populației și locuințelor, cu 40 posturi de specialitate, pe o perioadă de 4 ani, iar la direcțiile județene de statistica și a municipiului București se aproba angajarea, în medie, a cîte 15 persoane, pe o perioadă de doi ani.

Structura organizatorică a direcției generale, care va îndeplini funcția de secretariat tehnic al comisiei centrale, se aproba de către ministrul de stat pentru calitatea vieții și protecția socială, președintele Comisiei centrale pentru recensământul populației și locuințelor. În cadrul numărului de 40 de posturi pot fi angajați și specialiști pensionari cu experiența în statistica și recensăminte, care, pe perioada respectiva, își păstrează integral dreptul la pensie. Direcția generală pentru recensământul populației și locuințelor va fi dotată cu un autoturism și un microbuz pe întreaga perioadă de organizare, efectuare, prelucrare și publicare a datelor.

#### Articolul 15

Pentru pregătirea, organizarea, conducerea și efectuarea lucrărilor de recensământ la nivel teritorial, se constituie comisii de recensământ județene, municipale, ale sectoarelor municipiului București, orășenești și comunale, în componenta prezentată în anexa nr. 2, care răspund de efectuarea recensământului pe teritoriul în care își desfășoară activitatea.

Atribuțiile comisiilor teritoriale de recensământ se stabilesc de Comisia centrală pentru recensământul populației și locuințelor.

#### Articolul 16

Comisiile de recensământ județene, ale municipiilor care au peste 100.000 locuitori și ale sectoarelor municipiului București vor avea secretariate tehnice permanente. Componenta acestor secretariate, atribuțiile lor și data începerii activității vor fi stabilite de Comisia centrală pentru recensământul populației și locuințelor.

#### Articolul 17

Personalul de recensământ (recenzori, recenzori șefi și controlori) va fi recrutat din rindul personalului didactic, al funcționarilor, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii din aparatul primăriilor și organelor sale specializate, al instituțiilor de stat, altor unități economice și sociale, precum și din rindul pensionarilor, studenților și altor persoane cu pregătire corespunzătoare.

Pentru efectuarea în bune condiții a recensământului și pentru a nu se perturba procesul de învățământ, Ministerul Învățământului și Științei și Comisia centrală pentru recensământul populației și locuințelor vor stabili, de comun acord, perioada vacanței de iarnă în anul școlar 1991/1992.

#### Articolul 18

Personalul de la art. 17, ca și specialiștii detașați în secretariatele tehnice vor fi scutiți de toate sarcinile ce le revin la unitățile unde sînt încadrați în munca și își păstrează toate drepturile de care beneficiază la aceste unități, pe întreaga perioadă de participare la lucrările de recensământ stabilite de comisia centrală.

Recenzorii, recenzorii șefi și controlorii vor primi pentru activitatea depusă, pe lângă drepturile bănești ce li se cuvin la locurile de muncă, o indemnizație de 1.500 lei, neimpozabilă, ce se acordă o singură dată. Celorlalte categorii de personal antrenate în lucrările de pregătire, efectuare și prelucrare a datelor recensământului li se pot acorda prime în limita fondului alocat prin buget.

#### Articolul 19

Prefecturile și primăriile municipale, ale sectoarelor municipiului București, orășenești și comunale vor asigura condițiile tehnico-materiale necesare bunei desfășurări a pregătirii, organizării și efectuării recensământului.

În acest scop:

- a)** constituie și aproba prin decizii componenta nominală a comisiilor teritoriale de recensământ și a secretariatelor tehnice, în conformitate cu prevederile prezentei hotărîri și ale instrucțiunilor Comisiei centrale de recensământ;
- b)** asigura spațiile necesare desfășurării activităților comisiilor de recensământ și secretariatelor tehnice, depozitarii și păstrării în condiții corespunzătoare a materialelor de recensământ, precum și alte mijloace necesare desfășurării în bune condiții a lucrărilor de recensământ;
- c)** verifica și actualizează denumirea strazilor și numerotarea clădirilor;
- d)** întocmesc listele strazilor, clădirilor, locuințelor, cu numărul persoanelor existente în locuințe, precum și materialele cartografice necesare delimitării unităților administrativ-teritoriale și împărțirii acestora în sectoare și circumscripții de recensământ, la termenele și în conformitate cu instrucțiunile Comisiei centrale de recensământ;
- e)** efectuează, potrivit normelor stabilite de Comisia centrală de recensământ, împărțirea localităților în sectoare și circumscripții de recensământ;
- f)** efectuează măsurarea suprafeței clădirilor și locuințelor supuse recenzării;
- g)** organizează recrutarea recenzorilor, a recenzorilor șefi și a controlorilor și asigura - din bugetul de recensământ - transportul și cazarea acestora la centrele de instruire, precum și spațiile necesare acestei activități;
- h)** asigura mijloacele de transport necesare pregătirii și efectuării recensământului, la termenele și pe duratele prevăzute în graficele elaborate de comisiile de recensământ.

#### Articolul 20

În scopul stabilirii cu exactitate a numărului populației pe localități, în funcție de domiciliul și reședința fiecărei persoane la data recensământului, Ministerul de Interne va asigura actualizarea cărților de imobil, înscrierea operativă în buletinele de identitate a mențiunii de schimbare a domiciliului sau reședinței, inclusiv a modificărilor

survenite în denumirile de localități și străzi, precum și în numerotarea clădirilor, astfel încât fiecare persoană să poată fi recensată corespunzător situației reale de la data recensământului.

#### **Articolul 21**

Fondurile necesare pregătirii, organizării și efectuării recensământului, prelucrării datelor și publicării rezultatelor - anexa nr. 3\*) - se includ anual în indicatorii economici și financiari al Comisiei Naționale pentru Statistica.

Ministerul Finanțelor va introduce modificările corespunzătoare în bugetele anuale de venituri și cheltuieli ale Comisiei Naționale pentru Statistica, potrivit defalcării din anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

Cheltuielile pe plan local pentru realizarea activităților prevăzute la art. 19 lit. b), c), d), e), f) și h) se suportă din bugetele primăriilor.

#### **Articolul 22**

Ministerul Resurselor și Industriei va asigura cantitățile de hirtie, carton, carburanți, lubrifianți, precum și alte mijloace tehnico-materiale necesare efectuării recensământului, potrivit anexei nr. 4\*).

#### **Articolul 23**

Ministerul Culturii va asigura tipărirea la timp și în condiții corespunzătoare a întregului material de recensământ, pe baza graficelor stabilite de Comisia centrală pentru recensământul populației și locuințelor.

#### **Articolul 24**

Comisia centrală pentru recensământul populației și locuințelor va organiza acțiunile de popularizare a recensământului. Radioteleviziunea și celelalte mijloace de informare sînt chemate să sprijine aceste acțiuni.

#### **Articolul 25**

Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Amenajării Teritoriului va asigura, în mod prioritar, transportul materialelor de recensământ, potrivit graficului stabilit de Comisia centrală de recensământ. De asemenea, Ministerul Comunicațiilor va asigura, cu prioritate, servicii poștale și de telecomunicații pentru operațiunile de recensământ.

#### **Articolul 26**

Prelucrarea datelor recensământului se va efectua de către Comisia Națională pentru Statistica cu ajutorul echipamentelor de calcul aflate la centrul sau de calcul și la direcțiile județene de statistică, precum și al echipamentelor specializate care urmează să fie primite de organul național de statistică pentru efectuarea recensământului în cadrul acordului între guvernul român și Fondul Națiunilor Unite pentru Populație.

#### **Articolul 27**

Publicarea rezultatelor definitive ale recensământului se va face de către Comisia Națională pentru Statistica, pe baza planului și calendarului, aprobate de Comisia centrală de recensământ.

#### **Articolul 28**

Încălcarea prevederilor prezentei hotărâri atrage, după caz, răspunderea disciplinară, materială, civilă, contravențională sau penală a celor vinovați.

#### **Articolul 29**

Constituie contravenții următoarele fapte - dacă nu sînt săvîrșite în astfel de condiții încît, potrivit legii penale, să fie considerate infracțiuni - și se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 5.000 lei:

**a)** împiedicarea persoanelor antrenate în acțiunea de recensământ de a efectua înregistrarea și controlul datelor ce fac obiectul recensământului cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri sau a desfășurării, în orice mod, a lucrărilor recensământului;

**b)** refuzul de a furniza organelor de recensământ informațiile prevăzute în formularele de înregistrare, precum și furnizarea de date eronate;

**c)** nerespectarea de către personalul însărcinat cu efectuarea recensământului a dispozițiilor legale și a instrucțiunilor privind modul de înregistrare a populației și de păstrare a caracterului confidențial al datelor personale declarate de cetățeni și înscrise în formularele de recensământ.

Constatarea contravenției și aplicarea amenzi se fac de către primar sau de persoane anume împuternicite de Comisia centrală sau de către comisiile județene și a municipiului București pentru recensământul populației și locuințelor.

Contravențiilor prevăzute în prezentul articol le sînt aplicabile dispozițiile Legii nr. 32/1968 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor.

#### **Articolul 30**

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

-----  
**Notă \*)** Anexa se comunică unităților interesate.

PRIM-MINISTRU

PETRE ROMAN

## Anexa 1

### COMPONENTA

Comisiei centrale pentru recensământul populației și locuințelor

#### Președinte:

Ioan Aurel Stoica - ministru de stat pentru calitatea vieții și protecția socială

#### Vicepreședinți:

Petru Pepelea - secretar de stat - președintele Comisiei Naționale pentru Statistică

Octavian Partenie - secretar de stat la Ministerul Muncii și Protecției Sociale

Gheorghe Polizu - secretar de stat la Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Amenajării Teritoriului

#### Secretar:

Alexandru Radocea - vicepreședinte al Comisiei Naționale pentru Statistică

#### Membri:

Dumitru Popescu - secretar de stat la Ministerul Resurselor și Industriei

Mihai Drăgănescu - președintele Academiei Române

Hans Otto Stamp - secretar de stat la Ministerul Învățământului și Științei

Babeți Coriolan - secretar de stat la Ministerul Culturii

Gheorghe Iacob - secretar de stat la Ministerul Sănătății

Gheorghe Voinea - secretar de stat la Ministerul Apărării Naționale

George Ioan Dănescu - secretar de stat la Ministerul de Interne

Constantin Ene - secretar de stat la Ministerul Afacerilor Externe

Alexandru Dobre - secretar de stat la Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Amenajării Teritoriului

Virgil Popescu - subsecretar de stat la Ministerul Comunicațiilor

Eugeniu Goga - subsecretar de stat la Ministerul Finanțelor

Vasile Ghețău - director în Comisia Națională pentru Statistică

## Anexa 2

Comisiile județene (a municipiului București), municipale, orășenești, ale sectoarelor municipiului București și comunale pentru recensământul populației și locuințelor

A.Comisia județeană și a municipiului București

Președinte: - subprefect al județului (viceprimar al capitalei)

Vicepreședinți: - secretarul prefecturii (primăriei capitalei)  
- directorul direcției județene de statistică  
- directorul direcției de urbanizare și amenajare a teritoriului

Secretar: - directorul adjunct al direcției județene de statistică

Membri: - directorul direcției dezvoltării economico-sociale  
- locțiitorul șefului Inspectoratului Ministerului de Interne  
- inspectorul general al inspectoratului școlar  
- directorul direcției pentru dezvoltare și administrare locativă  
- directorul direcției sanitare  
- directorul direcției poștă și telecomunicații  
- directorul direcției de muncă și protecție socială  
- 3-4 specialiști din administrația locală, din învățământ, sănătate

B.Comisia municipală (orășenească) de recensământ și a sectorului municipiului București

Președinte: - viceprimar al municipiului (orașului)

Vicepreședinte: - secretarul primăriei

Secretar: - șeful oficiului (compartimentului) de stare civilă

Membri: - adjunct al șefului poliției

- inspectorul școlar
- șeful compartimentului pentru administrarea fondului locativ
- șeful secției sanitare a orașului
- 1-3 specialiști din administrația locală (învățământ, cultură, sănătate)

C.Comisia comunală

Președinte: - primarul comunei

Secretar: - secretarul primăriei

Membri: - directorul școlii din satul de reședință al comunei  
- referentul cu starea civilă  
- șeful postului de poliție  
- șeful circumscripției medicale.

-----