

HOTĂRÎRE nr. 34 din 14 ianuarie 1991

privind înființarea regiilor autonome de exploatare, transport și prelucrare primara a lemnului "Estrel" Suceava, "Vestrel" Brașov și "Sudrel" București

EMITENT • **GUVERNUL**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 11 din 19 ianuarie 1991**

Data intrării în vigoare 19-01-1991

Abrogat de Articolul 10 din HOTĂRÎRE Nr. 15 din 11 ianuarie 1994 la data 22-02-1994

Guvernul României hotărăște:

Articolul 1

Se înființează regiile autonome de exploatare, transport și prelucrare primara a lemnului "Estrel", "Vestrel", "Sudrel", ale căror sedii, obiecte de activitate și patrimonii sînt prevăzute în anexa nr. 1.

Regiile autonome de exploatare, transport și prelucrare primara a lemnului se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile [Legii nr. 15/1990](#) privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale.

Regiile autonome prevăzute în anexa nr. 1 au personalitate juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

Ministerul Resurselor și Industriei, împreună cu Ministerul Finanțelor și Ministerul Comerțului și Turismului, reprezintă interesele statului în consiliile de administrație ale regiilor.

Articolul 2

Regiile autonome "Estrel", "Vestrel", "Sudrel" au ca obiect principal de activitate exploatarea, prelucrarea primara a lemnului, transportul lemnului brut și al produselor rezultate, construcția de drumuri și cai ferate forestiere și întreținerea acestora, gestionarea masei lemnoase, importul și exportul de produse din profil, precum și alte activități detaliate în regulamentele de organizare și funcționare (anexa la prezenta hotărîre) ale fiecărei regii.

Articolul 3

Patrimoniile regiilor autonome sînt stabilite conform bilanțurilor încheiate la 30 iunie 1990, prin preluarea activului și pasivului de la unitățile economice și de învățămînt prevăzute în anexele nr. 2.a.-2.c., care se reorganizează.

Patrimoniile regiilor autonome "Estrel", "Vestrel", "Sudrel" se vor modifica corespunzător, pe baza evaluării acestora în condițiile prevăzute de lege.

Articolul 4

Regiile autonome de exploatare, transport și prelucrare primara a lemnului își acoperă toate cheltuielile, inclusiv dobinzile, amortizarea investițiilor și rambursarea creditelor, cu veniturile provenite din activitatea proprie și prin subvenții de le buget, acordate conform legii.

Articolul 5

Regiile autonome "Estrel", "Vestrel", "Sudrel" au în componenta sucursale, baze de aprovizionare, centre sau oficii de calcul, unități de învățămînt și altele asemenea, prevăzute în anexele nr. 3.a.-3.c.*).

Articolul 6

Organizarea și activitatea "Estrel", "Vestrel", "Sudrel" și a organelor lor de conducere se desfășoară în conformitate cu regulamentele de organizare și funcționare din anexele nr. 4.a.-4.c.

Articolul 7

Conducerea regiei este asigurata de consiliul de administrație constituit potrivit legii. Președintele consiliului de administrație este directorul general al regiei. Directorul general se numește de consiliul de administrație, cu avizul Ministerului Resurselor și Industriei.

Structura organizatorică este cea prevăzută în anexele nr. 3.a.-3.c. pentru regiile autonome "Estrel", "Vestrel", "Sudrel"; modificarea acesteia după începerea funcționarii regiilor autonome, fiind conform legii, în competența consiliului de administrație.

Articolul 8

Personalul regiilor autonome se supune prevederilor legale privind statutul salariaților din domeniul industriei de exploatare și prelucrare a lemnului și reglementărilor interne ale regiei autonome aprobate de consiliul de administrație.

Personalul unităților economice care se reorganizează va fi preluat de regiile autonome.

Articolul 9

Personalul transferat în interesul serviciului ca urmare a aplicării prevederilor prezentei hotărâri sau trecut în cadrul regiilor și subunităților regiilor, cu niveluri de salarizare mai mici, are dreptul la diferența pînă la salariul tarifar avut și la sporul de vechime pe timp de 3 luni de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, potrivit legii.

Articolul 10

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Articolul 11

Orice dispoziție contrară prezentei hotărâri nu se aplică.

Notă *) Anexele nr. 3.a.-3.c. se comunică unităților interesate.

PRIM-MINISTRU

PETRE ROMAN

Anexa 1

REGIILE AUTONOME

de exploatare, transport și prelucrare primară a lemnului

Nr. crt.	Denumirea regiei autonome	Sediul	Obiectul de activitate al celor trei regii autonome	Patrimoniul - mii lei -
1.	Regia autonomă de exploatare, transport și prelucrare primară a lemnului "Estrel" - R.A.	municipiul Suceava, str. Cernăuți nr. 99, județul Suceava	- exploatarea și prelucrarea primară a lemnului; - transportul lemnului și produselor din lemn de la locul de exploatare și depozitare pînă la locul de prelucrare;	4.600.156
2.	Regia autonomă de exploatare, transport și prelucrare primară a lemnului "Vestrel" - R.A.	municipiul Brașov, str. Ciucaș nr. 5, județul Brașov	- transportul produselor de carieră pentru construcții, reparația și întreținerea drumurilor forestiere; transportul altor produse și materiale; - comercializarea la intern și export a produselor realizate și importuri în domeniu;	5.567.110
3.	Regia autonomă de exploatare, transport și prelucrare primară a lemnului "Sudrel" - R.A.	municipiul București, șos. Pipera nr. 46 A, sectorul 2.	- construcția, reparația și întreținerea drumurilor auto forestiere; - executarea lucrărilor de întreținere și repararea utilajelor din dotare sau cele închiriate; - construcția unor utilaje specifice; - asigurarea de piese de schimb și subansamble pentru producția proprie; - elaborarea de studii, proiecte și documentații pentru menținerea și dezvoltarea capacităților existente și re tehnologizarea acestora; - gestionarea masei lemnoase în toate fazele de exploatare și prelucrare primară a lemnului; - asigurarea bazei materiale și executarea unor lucrări de prestări servicii legate de obiectul de activitate.	3.529.393

Anexa 2 a

LISTA

unităților din componenta Regiei autonome "Estrel" Suceava

Nr. crt.	Denumirea unității existente	Denumirea subunității reorganizate
1.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Focșani.	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului Focșani. - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Focșani.
2.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Iași.	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Iași.

3. Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Piatra-Neamț.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Piatra-Neamț.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Tîrgu-Neamț.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Roznov.
 - Sucursala de transport tehnologic a lemnului Piatra-Neamț.
 - Sucursala de transport tehnologic Gura Humorului.
4. Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Suceava.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Suceava.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Rădăuți.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Vatra Dornei.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Iacoveni.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Cîmpulung Moldovenesc.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Gura Humorului.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Fălticeni.
 - Baza de aprovizionare și desfacere Suceava.
5. Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Bacău.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Bacău.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Comănești.
 - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Onești.
 - Sucursala de transport tehnologic Bacău.
6. Centrul de perfecționare a lucrătorilor din exploatările forestiere Roznov.
7. Grup școlar Piatra-Neamț.
8. Școala profesională Roznov.
9. Școala profesională Vatra Dornei.

Anexa 2 b

LISTA

unităților din componenta Regiei autonome "Vestrel" Brașov

Nr. crt.	Denumirea unității existente	Denumirea subunității reorganizate
1.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Arad	- Sucursala de exploatare, transport și prelucrare primară a lemnului Arad
2.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Timișoara	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Timișoara - Sucursala de transport tehnologic al lemnului Lugoj
3.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Sibiu	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Sibiu - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Brașov
4.	Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de transport Brașov

exploatare și transport Brașov	- Baza de aprovizionare-desfacere Brașov
Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului Miercurea-Ciuc
5. exploatare și transport	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului
Miercurea-Ciuc	Gheorgheni
	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului
	Odorheiu Secuiesc
	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului
	Miercurea-Ciuc
	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Bistrița
6. Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Năsăud
exploatare și transport Bistrița	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului Bistrița
	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare
7. Întreprinderea forestieră de	primară a lemnului Oradea
exploatare și transport Oradea	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Cluj
8. Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului Cluj
exploatare și transport Cluj	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului Sebeș
	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Cîmpeni
9. Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Sebeș
exploatare și transport Sebeș	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului Tîrgu Secuiesc
	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Întorsura
	Buzăului
Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Tîrgu
10. exploatare și transport Tîrgu	Secuiesc
Secuiesc	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare
	primară a lemnului Satu Mare
Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare
11. exploatare și transport Satu	primară a lemnului Reghin
Mare	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare
	primară a lemnului Sovata
Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de exploatare, transport și prelucrare primară a
12. exploatare și transport Mureș	lemnului Toplița
(Reghin)	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare
	primară a lemnului Orăștie
13. Combinatul de exploatare și	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare
prelucrare a lemnului Toplița	primară a lemnului Deva
	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Vișeu
14. Întreprinderea forestieră de	de Sus
exploatare și transport Deva	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Baia
	Mare
	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului Baia Mare
Întreprinderea forestieră de	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Sighetu
15. exploatare și transport Baia	Marmației
Mare	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Tîrgu
	Lăpuș
	- Grup școlar Năsăud
16. Grup școlar Năsăud	- Grup școlar Toplița
17. Grup școlar Toplița	- Grup școlar Deda-Bistra
18. Grup școlar Deda-Bistra	- Grup școlar Deta
19. Grup școlar Deta	- Școala profesională Sebiș
20. Școala profesională Sebiș	Moneasa
Moneasa	

Anexa 2 c

LISTA

unităților componente din Regia autonomă "Sudrel" București

Nr. crt.	Denumirea unității existente	Denumirea subunității reorganizate
1.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Orșova	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Orșova
2.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Tîrgoviște	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Tîrgoviște
3.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Deva	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Petroșani
4.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Constanța	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Constanța
5.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Craiova	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Craiova - Sucursala de transport tehnologic al lemnului Rîmnicu
6.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Rîmnicu Vîlcea	Vîlcea - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Rîmnicu Vîlcea - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Tîrgu Jiu
7.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Tîrgu Jiu	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Novaci - Sucursala de transport tehnologic al lemnului Tîrgu Jiu - Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Bozovici - Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Caransebeș
8.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Caransebeș	- Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Bocșa - Sucursala de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului Oravița - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Vernești
9.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Nehoiu	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Nehoiu - Sucursala de transport tehnologic al lemnului Nehoiu - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Pitești - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Curtea de Argeș
10.	Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Pitești	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Stîlpeni - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Voinești - Sucursala de transport tehnologic al lemnului Pitești - Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului București
11.	Unitatea forestieră de exploatare și transport București	- Baza de aprovizionare și desfacere București

	- Centrul de calcul București
12. Unitatea de mecanizare, transport și construcții forestiere București	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului București
	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Cîmpina
13. Întreprinderea forestieră de exploatare și transport Ploiești	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Mînciu
	- Sucursala de exploatare și prelucrare primară a lemnului Ploiești
	- Sucursala de transport tehnologic al lemnului Ploiești
14. Grup școlar Curtea de Argeș	- Grup școlar Curtea de Argeș
15. Grup școlar Nehoiu	- Grup școlar Nehoiu
16. Grup școlar Cîmpina	- Grup școlar Cîmpina
17. Școala profesională Domnești	- Școala profesională Domnești
18. Școala profesională Vernești	- Școala profesională Vernești
19. Centrul de perfecționare a personalului din industria lemnului Bușteni	- Centrul de perfecționare a personalului din industria lemnului Bușteni

Anexa 4 a

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Regiei autonome "Estrel" Suceava

I. Dispoziții generale

Articolul 1

"Estrel" Suceava este organizată geografic pe bazine de resurse de masa lemnoasă și asigură exploatarea, transportul tehnologic și prelucrarea primară a lemnului la nivelul resurselor ce se exploatează, stabilite anual de guvern.

Articolul 2

"Estrel" Suceava este persoana juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară; activitatea acesteia se desfășoară pe baza prezentului regulament și a altor prevederi legale.

Articolul 3

"Estrel" Suceava este înființată prin hotărîrea guvernului și are sediul în Suceava, str. Cernauti nr. 99, județul Suceava.

"Estrel" Suceava are în structura următoarele categorii de unități și subunități:

3.1. Subunități cu autonomie limitată, denumite sucursale care în raport de gradul de integrare sînt:

- a) sucursale de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului;
- b) sucursale de transport tehnologic;
- c) sucursale de exploatare și prelucrare primară a lemnului.

În cadrul acestor subunități vor funcționa fabrici, secții, ateliere, autobaze, oficii sau stații de calcul.

3.2. Baza de aprovizionare și desfacere.

3.3. Oficiul de calcul.

3.4. Grupuri școlare profesionale.

II. Obiectul de activitate

Articolul 4

"Estrel" Suceava are următorul obiect de activitate:

4.1. exploatarea și prelucrarea primară a lemnului;

4.2. transportul lemnului brut și produselor din lemn de la locul de exploatare și depozitare pînă la locul de preluare; transportul produselor de cariera pentru construcția și întreținerea drumurilor forestiere; transportul altor produse și materiale;

4.3. construcția de drumuri forestiere și întreținerea acestora;

4.4. construcția unor utilaje specifice;

4.5. realizarea lucrărilor de revizii și reparații a instalațiilor și utilajelor din dotare; producerea pieselor de schimb necesare acestei activități precum și a dispozitivelor de lucru și de mecanizare specifice;

4.6. realizarea operațiunilor de import-export a produselor realizate, piese de schimb, utilaje, materiale de exploatare și întreținere;

4.7. proiectarea și executarea lucrărilor de investiții, modernizări, dezvoltări de capacități, re tehnologizări;

- 4.8. optimizarea funcționării noilor instalații și mecanisme, reparații și re tehnologizări în sectorul respectiv de activitate;
- 4.9. gestionarea masei lemnoase în toate fazele de exploatare și prelucrare primară a lemnului;
- 4.10. asigurarea bazei materiale și executarea lucrărilor de prestări servicii legate de obiectul de activitate;
- 4.11. pregătirea și perfecționarea pregătirii profesionale a personalului din exploatarea, transportul și prelucrarea primară a lemnului în rețele proprii de învățământ și în sistemul învățământului public.

Articolul 5

În realizarea obiectului de activitate, "Estrel" Suceava are următoarele atribuții principale:

- 5.1. asigura exploatarea și transportul lemnului în volumul și structura de specii stabilite anual de către guvern;
- 5.2. asigura colaborarea cu organele silvice pentru verificarea actelor de punere în valoare a masei lemnoase și emiterea autorizațiilor de exploatare a parchetelor;
- 5.3. ia măsuri pentru utilizarea capacităților de producție și pentru optimizarea transportului și circulației masei lemnoase de la producători la consumatori;
- 5.4. asigura proiectarea, execuția și punerea în funcțiune prin unitățile proprii sau prin contracte cu alte unități, a noilor obiective de investiții;
- 5.5. fundamentează cheltuielile de producție, prețurile de livrare a produselor și propune pentru aprobare nivelul subvențiilor necesare;
- 5.6. asigura programarea și urmărirea producției pentru toate sortimentele ce le realizează și satisfacerea consumatorilor în limita contractelor încheiate;
- 5.7. execută și controlează conducerea proceselor tehnologice pentru asigurarea protecției oamenilor, utilajelor și utilizării cu eficiență a acestora;
- 5.8. coordonează și asigură realizarea tuturor lucrărilor de intervenție, întreținere și reparații a instalațiilor și utilajelor din dotare în vederea menținerii capacității de producție și transport în condiții de siguranță și de realizare a eficienței economice;
- 5.9. stabilește și răspunde de aplicarea măsurilor pentru protecția mediului și pentru securitatea muncii;
- 5.10. efectuează studii pentru dezvoltarea capacităților de producție, exploatarea și transportul rațional al lemnului;
- 5.11. stabilește strategia de dezvoltare corelată cu necesitatea producției, exploatării și transportului lemnului;
- 5.12. asigura finanțarea lucrărilor de investiții;
- 5.13. urmărește și verifică modul de realizare a lucrărilor de investiții în vederea respectării proiectelor de execuție și asigurării condițiilor de punere în funcțiune a noilor obiective de investiții;
- 5.14. realizează importuri de echipamente, utilaje, piese de schimb, tehnologii și licențe pentru menținerea capacităților existente;
- 5.15. inițiază acțiuni de cooperare tehnico-științifică cu firme străine, în domeniul sau de activitate;
- 5.16. organizează activitatea de management în unitățile componente, inclusiv dezvoltarea aplicațiilor informatice în vederea asigurării rapide a tuturor informațiilor necesare luării deciziilor tehnice, economice și organizatorice;
- 5.17. asigura respectarea disciplinei muncii în desfășurarea proceselor de producție, respectarea atribuțiilor de serviciu și a prevederilor legale de către întregul personal, în baza statutului regiei;
- 5.18. elaborează documentații pentru obținerea de credite și a altor surse de finanțare a unităților;
- 5.19. realizează programarea și executarea activității economico-financiare, întocmirea proiectelor de bugete, analiza execuției acestora și stabilește destinația veniturilor conform legislației în vigoare;
- 5.20. efectuează direct operațiuni de comerț exterior prin compartimente proprii sau unități specializate de import, export, marketing și conjunctura.

III. Patrimoniul

Articolul 6

"Estrel" Suceava are un patrimoniu în valoare de 4.600.156 mii lei, prin însumarea patrimoniilor preluate de la unitățile din structura, conform bilanțurilor la data de 30.VI.1990 și se va corecta ulterior conform Hotărârii Guvernului nr. 945/1990.

Articolul 7

"Estrel" Suceava este proprietara bunurilor din patrimoniul sau.

În exercitarea dreptului de proprietate, se folosește și dispune în mod autonom, în condițiile legii, de bunurile pe care le are în patrimoniu pentru realizarea obiectului sau de activitate și beneficiază de rezultatele utilizării acestora.

IV. Structura

Articolul 8

Structura organizatorică a "Estrel" Suceava, inclusiv înființarea sucursalelor, se aproba de consiliul de administrație al regiei.

De asemenea, acesta stabilește relațiile subunităților în cadrul regiei și cu terți și le acorda împuternicire de reprezentare în domeniile: tehnic, economic, comercial, administrativ, financiar, juridic și altele.

Modul de organizare și structura conducerii subunităților din structura regiei autonome se stabilesc de consiliul de administrație al regiei.

Articolul 9

Sucursalele din structura regiei autonome răspund în fața consiliului de administrație al acesteia de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate prin hotărârile și deciziile de delegare, precum și de realizarea sarcinilor rezultate din programele de funcționare.

Articolul 10

Sucursalele sînt conduse de un comitet director ale cărui atribuții se stabilesc prin regulament aprobat de consiliul de administrație al regiei.

Articolul 11

"Estrel" Suceava are în structura diviziei, direcții și compartimente.

Normele de structura pentru divizii, direcții și compartimente se aproba de consiliul de administrație.

Articolul 12

Atribuțiile diviziilor, direcțiilor și compartimentelor se stabilesc prin regulament aprobat de consiliul de administrație al regiei.

V. Organele de conducere ale "Estrel" Suceava

Articolul 13

Conducerea "Estrel" Suceava se asigura prin:

- consiliul de administrație;
- președinte.

Articolul 14

Consiliul de administrație al "Estrel" Suceava se numește prin ordin al Ministerului Resurselor și Industriei și este compus din 15 persoane, după cum urmează:

- președintele;
- reprezentantul Ministerului Resurselor și Industriei;
- reprezentantul Ministerului Finanțelor;
- reprezentantul Ministerului Comerțului și Turismului;
- ingineri, tehnicieni, economiști și juriști, specialiști în domeniul de activitate al regiei.

Articolul 15

Una și aceeași persoană nu poate face parte concomitent din mai mult de două consilii de administrație sau să participe la societăți comerciale cu care respectiva regie autonomă întreține relații de afaceri sau are interese contrare.

Articolul 16

Sînt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administrație, persoanele care, potrivit legii sînt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru alte infracțiuni pedepsite de legea privind societățile comerciale.

Articolul 17

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de funcționare.

Articolul 18

Atribuțiile, răspunderile și competențele consiliului de administrație al "Estrel" Suceava sînt următoarele:

- 18.1. Aproba structura organizatorică și funcțională a regiei.
- 18.2. Aproba programele de producție în corelare cu cererile și resursele de masă lemnoasă.
- 18.3. Hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului sau de activitate, care se finanțează din surse proprii, credite bancare sau alocații de la buget.
- 18.4. Propune potrivit reglementărilor legale investițiile a căror aprobare este în competența altor organe.
- 18.5. Aproba bugetul de venituri și cheltuieli al regiei în caz de excedent sau echilibru. În situațiile în care cheltuielile depășesc veniturile, dispune promovarea documentației prevăzute de legislația în vigoare către organele competente, spre aprobare.
- 18.6. Stabilește și defalca subvențiile necesare de la bugetul de stat pe destinații.
- 18.7. Stabilește împrumuturile pe termen lung sau mediu și modul de rambursare a acestora.
- 18.8. Răspunde de administrarea legală și eficiența a întregului patrimoniu.
- 18.9. Aproba înstrăinarea bunurilor mobile aparținînd regiei cu o valoare de maxim 10 milioane lei.
- 18.10. Propune prețurile și urmărește aplicarea acestora pentru produsele și serviciile din domeniul sau de activitate.
- 18.11. Aproba utilizarea fondului valutar.

- 18.12. Aproba asocierea potrivit legii cu persoane fizice sau juridice din țara și străinătate.
- 18.13. Asigura și răspunde de respectarea reglementărilor legale privind protecția mediului înconjurător.
- 18.14. Aproba statutul personalului regiei.
- 18.15. Stabilește nivelurile de salarizare a personalului în funcție de studii, competența și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege.
- 18.16. Aproba orice alte probleme privind activitatea regiei cu excepția celor date, potrivit legii, în competența altor organe.

Articolul 19

Consiliul de administrație se întrunește în ședințe ordinare o dată pe luna sau, la cererea președintelui ori a unei treimi din membrii săi, ori de câte ori este nevoie.

Articolul 20

Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiza consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi compensată material conform înțelegerii, pe bază de contract.

Articolul 21

Anual, consiliul de administrație al "Estrel" Suceava prezintă Ministerului Resurselor și Industriei un raport asupra activității în perioada expirată și asupra programului de activitate pentru perioada în curs.

Articolul 22

Președintele "Estrel" Suceava este numit prin ordin al Ministerului Resurselor și Industriei.

Articolul 23

Președintele "Estrel" Suceava conduce activitatea curentă a acesteia și o reprezintă în relațiile cu organele statului, precum și cu persoanele fizice sau juridice. De asemenea, angajează și concediază personalul aparatului propriu și numește prin decizie conducătorii sucursalelor.

VI. Bugetul și administrarea acestuia, relații financiare

Articolul 24

Corelat cu contractele încheiate, "Estrel" Suceava determină anual volumul de venituri de realizat, cheltuielile totale de efectuat și cota de impozit pe beneficiu datorată bugetului statului conform legii.

Articolul 25

Partea de cheltuieli care depășește nivelul veniturilor realizate se subvenționează de la bugetul de stat conform legii.

Articolul 26

Veniturile și cheltuielile "Estrel" Suceava se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar și cuprind la "venituri" sumele provenite din vânzarea produselor și a celorlalte lucrări și prestații, iar la "cheltuieli" valorile consumate, producția și prestațiile realizate, inclusiv cheltuielile cu amortizarea instalațiilor și reparațiilor capitale, cu întreținerea și exploatarea acestora, precum și rambursarea creditelor și dobânzilor.

Articolul 27

"Estrel" Suceava întocmește anual bilanț contabil și bugetul de venituri și pierderi după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul contabil anual și contul de profituri și pierderi se aproba de Ministerul Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Articolul 28

Controlul activității economico-financiare se realizează de către organele de specialitate ale regiei.

Articolul 29

Din veniturile realizate după acoperirea cheltuielilor "Estrel" Suceava constituie fondul de rezerva și fondul de dezvoltare, asigură sumele necesare pentru perfecționarea și recalificarea personalului angajat, precum și pentru cointerесarea prin premiere a acestuia, plătește impozitele, taxele, cotele de asigurări și securitate socială și celelalte vărsăminte prevăzute de lege.

Consiliul de administrație al "Estrel" Suceava poate hotărî și crearea altor fonduri în afară celor menționate la alineatul precedent.

Partea de venituri rămasă după constituirea fondurilor proprii și efectuarea plăților prevăzute de lege, reprezintă profitul net. Din acest profit o parte se utilizează pentru constituirea fondului de participare a angajaților la profituri în limita prevederilor legale.

Articolul 30

În situația în care, în cursul exercițiului financiar, veniturile nu sînt suficiente pentru acoperirea cheltuielilor, pe baza calculelor de fundamentare, se determină volumul împrumuturilor necesare activității de producție și prestații în

valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent. Pentru acoperirea eventualelor deficite, regia autonomă poate beneficia în condițiile legii de subvenții de la bugetul de stat sau poate contracta credite bancare.

Articolul 31

"Estrel" Suceava hotărăște, cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate în limita competențelor ce-i sînt acordate, stabilește nivelul surselor proprii de finanțare și determina volumul creditelor bancare pentru obiectivele de investiții.

Articolul 32

"Estrel" Suceava poate realiza, conform legii lucrări și să-și asigure furnituri pe bază de licitație publică prin orice societate comercială din țara și străinătate.

Articolul 33

Operațiunile de încasări și plăți ale "Estrel" Suceava se efectuează prin conturi deschise la Banca Națională a României, Banca Română pentru Dezvoltare, Banca Română de Comerț Exterior sau alte bănci.

VII. Dispoziții referitoare la personal

Articolul 34

Personalul "Estrel" Suceava de orice categorie sau specialitate, este supus prevederilor Statutului personalului, aprobat de consiliul de administrație, precum și prevederilor regulamentelor și instrucțiunilor specifice.

Prin Statutul personalului se reglementează cel puțin:

- constituirea comisiilor de personal și atribuțiile și competențele acestora;
- sistemul de admitere în serviciu, promovare și ieșire din serviciu, autorizare pe post;
- îndatoririle salariaților pe nivele ierarhice;
- modul de aplicare a sancțiunilor;
- sistemul propriu de salarizare;
- sistemul de recompense;
- alte prevederi specifice referitoare la protecția socială a personalului (servicii medicale proprii, servicii de tratament și recuperare a forței de muncă etc.).

VIII. Dispoziții finale

Articolul 35

Litigiile de orice fel în care este implicată "Estrel" Suceava sînt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Articolul 36

Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale.

Anexa 4 b

REGULAMENT

de organizare și funcționare a Regiei autonome "Vestrel" Brașov

I. Dispoziții generale

Articolul 1

"Vestrel" Brașov este organizată geografic pe bazine de resurse de masa lemnoasă și asigura exploatarea, transportul tehnologic și prelucrarea primară a lemnului la nivelul resurselor ce se exploatează, stabilite anual de guvern.

Articolul 2

"Vestrel" Brașov este persoana juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară; activitatea acesteia se desfășoară pe baza prezentului regulament și a altor prevederi legale.

Articolul 3

"Vestrel" Brașov este înființată prin hotărîrea guvernului și are sediul în municipiul Brașov, str. Ciucas, nr. 5, județul Brașov.

"Vestrel" Brașov are în structura următoarele categorii de subunități:

3.1. Subunități, denumite sucursale care în raport de gradul de integrare sînt:

- a)** sucursale de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primară a lemnului;
- b)** sucursale de transport tehnologic;
- c)** sucursale de exploatare și prelucrare primară a lemnului.

În cadrul acestora vor funcționa fabrici, secții, ateliere, autobaze, oficii sau stații de calcul.

3.2. Baza de aprovizionare și desfacere.

3.3. Oficiul de calcul.

3.4. Grup școlar, școala profesională.

II. Obiectul de activitate

Articolul 4

"Vestrel" Braşov are următorul obiect de activitate:

- 4.1. exploatarea şi prelucrarea primara a lemnului;
- 4.2. transportul lemnului brut şi produselor din lemn de la locul de exploatare şi depozitare pînă la locul de preluare; transportul produselor de cariera pentru construcţia şi întreţinerea drumurilor forestiere; transportul altor produse şi materiale;
- 4.3. construcţia de drumuri forestiere şi întreţinerea acestora;
- 4.4. construcţia unor utilaje specifice;
- 4.5. realizarea lucrărilor de revizii şi reparaţii a instalaţiilor şi utilajelor din dotare; producerea pieselor de schimb necesare acestei activităţi precum şi a dispozitivelor de lucru şi de mecanizare specifice;
- 4.6. realizarea operaţiunilor de import-export a produselor realizate, piese de schimb, utilaje, materiale de exploatare şi întreţinere;
- 4.7. proiectarea şi executarea lucrărilor de investiţii, modernizări, dezvoltări de capacităţi, re tehnologizari;
- 4.8. optimizarea funcţionării noilor instalaţii şi mecanisme, reparaţii şi re tehnologizari în sectorul respectiv de activitate;
- 4.9. gestionarea masei lemnoase în toate fazele de exploatare şi prelucrare primara a lemnului;
- 4.10. asigurarea bazei materiale şi executarea lucrărilor de prestări servicii legate de obiectul de activitate;
- 4.11. pregătirea şi perfecţionarea pregătirii profesionale a personalului din exploatarea, transportul şi prelucrarea primara a lemnului în reţele proprii de învăţămînt şi în sistemul învăţămîntului public.

Articolul 5

În realizarea obiectului de activitate, are următoarele atribuţii principale:

- 5.1. asigura exploatarea şi transportul lemnului în volumul şi structura de specii stabilite anual de către guvern;
- 5.2. asigura colaborarea cu organele silvice pentru verificarea actelor de punere în valoare a masei lemnoase şi emiterea autorizaţiilor de exploatare a parchetelor;
- 5.3. ia măsuri pentru utilizarea capacităţilor de producţie şi pentru optimizarea transportului şi circulaţiei masei lemnoase de la producători la consumatori;
- 5.4. asigura proiectarea, execuţia şi punerea în funcţiune prin unităţile proprii sau prin contracte cu alte unităţi a noilor obiective de investiţii;
- 5.5. fundamentează cheltuielile de producţie, preţurile de livrare a produselor şi propune pentru aprobare nivelul subvenţiilor necesare;
- 5.6. asigura programarea şi urmărirea producţiei pentru toate sortimentele ce le realizează şi satisfacerea consumatorilor în limita contractelor încheiate;
- 5.7. executa şi controlează conducerea proceselor tehnologice pentru asigurarea protecţiei oamenilor, utilajelor şi utilizării cu eficienţa a acestora;
- 5.8. coordonează şi asigură realizarea tuturor lucrărilor de intervenţie, întreţinere şi reparaţii a instalaţiilor şi utilajelor din dotare în vederea menţinerii capacităţii de producţie şi transport în condiţii de siguranţă şi de realizare a eficienţei economice;
- 5.9. stabileşte şi răspunde de aplicarea măsurilor pentru protecţia mediului şi pentru securitatea muncii;
- 5.10. efectuează studii pentru dezvoltarea capacităţilor de producţie, exploatarea şi transportul raţional al lemnului;
- 5.11. stabileşte strategia de dezvoltare corelat cu necesitatea producţiei, exploatării şi transportului lemnului;
- 5.12. asigura finanţarea lucrărilor de investiţii;
- 5.13. urmăreşte şi verifica modul de realizare a lucrărilor de investiţii în vederea respectării proiectelor de execuţie şi asigurării condiţiilor de punere în funcţiune a noilor obiective de investiţii;
- 5.14. realizează importuri de echipamente, utilaje, piese de schimb, tehnologii şi licenţe pentru menţinerea capacităţilor existente;
- 5.15. iniţiază acţiuni de cooperare tehnico-ştiinţifică cu firme străine, în domeniul sau de activitate;
- 5.16. organizează activitatea de management în unităţile componente, inclusiv dezvoltarea aplicaţiilor informatice în vederea asigurării rapide a tuturor informaţiilor necesare luării deciziilor tehnice, economice şi organizatorice;
- 5.17. asigura respectarea disciplinei muncii în desfăşurarea proceselor de producţie, respectarea atribuţiilor de serviciu şi a prevederilor legale de către întregul personal, în baza statutului regiei;
- 5.18. elaborează documentaţii pentru obţinerea de credite şi a altor surse de finanţare a unităţilor;
- 5.19. realizează programarea şi executarea activităţii economico-financiare, întocmirea proiectelor de bugete, analiza execuţiei acestora şi stabileşte destinaţia veniturilor conform legislaţiei în vigoare;
- 5.20. efectuează direct operaţiuni de comerţ exterior prin compartimente proprii sau unităţi specializate de import, export, marketing şi conjunctura.

III. Patrimoniul

Articolul 6

"Vestrel" Braşov are un patrimoniu în valoare de 5.567.100 mii lei, prin însumarea patrimoniilor preluate de la unităţile din structura, conform bilanţurilor la data de 30.VI.1990 şi se va corecta ulterior conform Hotărîrii Guvernului nr. 945/1990.

Articolul 7

"Vestrel" Braşov este proprietara bunurilor din patrimoniul sau.

În exercitarea dreptului de proprietate, se foloseşte şi dispune în mod autonom, în condiţiile legii, de bunurile pe care le are în patrimoniu pentru realizarea obiectului sau de activitate şi beneficiază de rezultatele utilizării acestora.

IV. Structura

Articolul 8

Structura organizatorică a "Vestrel" Braşov, inclusiv înfiinţarea sucursalelor, se aproba de consiliul de administraţie al regiei.

De asemenea, acesta stabileşte relaţiile subunitatilor în cadrul regiei şi cu terţi şi le acorda împuternicire de reprezentare în domeniile: tehnic, economic, comercial, administrativ, financiar, juridic şi altele.

Modul de organizare şi structura conducerii subunitatilor din structura regiei autonome se stabilesc de consiliul de administraţie al regiei.

Articolul 9

Sucursalele din structura regiei autonome răspund în faţa consiliului de administraţie al acesteia de îndeplinirea tuturor atribuţiilor, responsabilităţilor şi competenţelor încredinţate prin hotărîrile şi deciziile de delegare, precum şi de realizarea sarcinilor rezultate din programele de funcţionare.

Articolul 10

Sucursalele sînt conduse de un comitet director ale cărui atribuţii se stabilesc prin regulament aprobat de consiliul de administraţie al regiei.

Articolul 11

"Vestrel" Braşov are în structura divizii, direcţii şi compartimente.

Normele de structura pentru divizii, direcţii şi compartimente se aproba de consiliul de administraţie.

Articolul 12

Atribuţiile diviziilor, direcţiilor şi compartimentelor se stabilesc prin regulament aprobat de consiliul de administraţie al regiei.

V. Organele de conducere ale "Vestrel" Braşov

Articolul 13

Conducerea "Vestrel" Braşov se asigura prin:

- consiliul de administraţie;
- preşedinte.

Articolul 14

Consiliul de administraţie al "Vestrel" Braşov se numeşte prin ordin al Ministerului Resurselor şi Industriei şi este compus din 15 persoane, după cum urmează:

- preşedintele;
- reprezentantul Ministerului Resurselor şi Industriei;
- reprezentantul Ministerului Finanţelor;
- reprezentantul Ministerului Comerţului şi Turismului;
- ingineri, tehnicieni, economişti şi jurişti, specialiştii în domeniul de activitate al regiei.

Articolul 15

Una şi aceeaşi persoană nu poate face parte concomitent din mai mult de două consilii de administraţie sau să participe la societăţi comerciale cu care respectiva regie autonomă întreţine relaţii de afaceri sau are interese contrare.

Articolul 16

Sînt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administraţie, persoanele care, potrivit legii, sînt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înşelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum şi pentru alte infracţiuni pedepsite de Legea privind societăţile comerciale.

Articolul 17

Consiliul de administraţie îşi desfăşoară activitatea în baza propriului regulament de funcţionare.

Articolul 18

Atribuţiile, răspunderile şi competenţele consiliului de administraţie al "Vestrel" Braşov sînt următoarele:

18.1. Aproba structura organizatorică şi funcţională a regiei.

- 18.2. Aproba programele de producție în corelare cu cererile și resursele de masă lemnoasă.
- 18.3. Hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului sau de activitate, care se finanțează din surse proprii, credite bancare sau alocații de la buget.
- 18.4. Propune potrivit reglementărilor legale, investițiile a căror aprobare este în competența altor organe.
- 18.5. Aproba bugetul de venituri și cheltuieli al regiei în caz de excedent sau echilibru. În situațiile în care cheltuielile depășesc veniturile, dispune promovarea documentației prevăzute de legislația în vigoare către organele competente, spre aprobare.
- 18.6. Stabilește și defalca subvențiile necesare de la bugetul de stat pe destinații.
- 18.7. Stabilește împrumuturile pe termen lung sau mediu și modul de rambursare a acestora.
- 18.8. Răspunde de administrarea legală și eficiența a întregului patrimoniu.
- 18.9. Aproba înstrăinarea bunurilor mobile aparținând regiei cu o valoare de maxim 10 milioane lei.
- 18.10. Propune prețurile și urmărește aplicarea acestora pentru produsele și serviciile din domeniul sau de activitate.
- 18.11. Aproba utilizarea fondului valutar.
- 18.12. Aproba asocierea potrivit legii cu persoane fizice sau juridice din țară și străinătate.
- 18.13. Asigura și răspunde de respectarea reglementărilor legale privind protecția mediului înconjurător.
- 18.14. Aproba statutul personalului regiei.
- 18.15. Stabilește nivelele de salarizare a personalului în funcție de studii, competente și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege.
- 18.16. Aproba orice alte probleme privind activitatea regiei cu excepția celor date, potrivit legii, în competența altor organe.

Articolul 19

Consiliul de administrație se întrunește în sesiuni ordinare o dată pe luna sau, la cererea președintelui ori a unei treimi din membrii săi, ori de câte ori este nevoie.

Articolul 20

Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi compensată material conform înțelegerii, pe bază de contract.

Articolul 21

Trimestrial și anual, consiliul de administrație al "Vestrel" Brașov prezintă Ministerului Resurselor și Industriei un raport asupra activității în perioada expirată și asupra programului de activitate pentru perioada în curs.

Articolul 22

Președintele "Vestrel" Brașov este numit prin ordin al Ministerului Resurselor și Industriei.

Articolul 23

Președintele "Vestrel" Brașov conduce activitatea curentă a acesteia și o reprezintă în relațiile cu organele statului, precum și cu persoanele fizice sau juridice. De asemenea, angajează și concediază personalul aparatului propriu și numește prin decizie conducătorii sucursalelor și instituțiilor subordonate acesteia.

VI. Bugetul și administrarea acestuia, relații financiare

Articolul 24

Corelat cu contractele încheiate, "Vestrel" Brașov determină anual volumul de venituri de realizat, cheltuielile totale de efectuat și cota de impozit pe beneficiu datorată bugetului statului conform legii.

Articolul 25

Partea de cheltuieli care depășește nivelul veniturilor realizate se subvenționează de la bugetul de stat conform legii.

Articolul 26

Veniturile și cheltuielile "Vestrel" Brașov se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar și cuprind la "venituri" sumele provenite din vânzarea produselor și a celorlalte lucrări și prestații, iar la "cheltuieli" valorile consumate, producția și prestațiile realizate, inclusiv cheltuielile cu amortizarea instalațiilor, utilajelor și reparațiilor capitale, cu întreținerea și exploatarea acestora, precum și rambursarea creditelor și dobânzilor.

Articolul 27

"Vestrel" Brașov întocmește anual bilanț contabil și bugetul de venituri și pierderi după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul contabil anual și contul de profituri și pierderi se aproba de Ministerul Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Articolul 28

Controlul activității economico-financiare se realizează de către organele de specialitate ale regiei.

Articolul 29

Din veniturile realizate după acoperirea cheltuielilor, "Vestrel" Braşov constituie fondul de rezerva şi fondul de dezvoltare, asigura sumele necesare pentru perfecţionarea şi recalificarea personalului angajat, precum şi pentru cointerесarea prin premiere a acestuia, plăteşte impozitele, cotele de asigurări şi securitate socială şi celelalte vărsăminte prevăzute de lege.

Consiliul de administraţie al "Vestrel" Braşov poate hotărî şi crearea altor fonduri în afară celor menţionate la alineatul precedent.

Partea de venituri rămasă după constituirea fondurilor proprii şi efectuarea plăţilor prevăzute de lege, reprezintă profitul net. Din acest profit o parte se utilizează pentru constituirea fondului de participare a angajaţilor la profituri în limita prevederilor legale.

Articolul 30

În situaţia în care, în cursul exerciţiului financiar, veniturile nu sînt suficiente pentru acoperirea cheltuielilor, pe baza calculului de fundamentare, se determina volumul împrumuturilor necesare activităţii de producţie şi prestaţii în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent. Pentru acoperirea eventualelor deficite regia autonomă poate beneficia în condiţiile legii de subvenţii de la bugetul de stat sau poate contracta credite bancare.

Articolul 31

"Vestrel" Braşov hotărăşte cu privire la investiţiile ce urmează a fi realizate în limita competenţelor ce-i sînt acordate, stabileşte nivelul surselor proprii de finanţare şi determina volumul creditelor bancare pentru obiectivele de investiţii.

Articolul 32

"Vestrel" Braşov poate realiza, conform legii, lucrări şi să-şi asigure furnituri pe bază de licitaţie publică prin orice societate comercială din ţara şi străinătate.

Articolul 33

Operaţiunile de încasări şi plati ale "Vestrel" Braşov se efectuează prin conturi deschise la Banca Naţională a României, Banca Română pentru Dezvoltare, Banca Română de Comerţ Exterior sau alte bănci.

VII. Dispoziţii referitoare la personal

Articolul 34

Personalul "Vestrel" Braşov, de orice categorie sau specialitate, este supus prevederilor Statutului personalului, aprobat de consiliul de administraţie, precum şi prevederilor regulamentelor şi instrucţiunilor specifice.

Prin Statutul personalului se reglementează cel puţin:

- constituirea comisiilor de personal şi atribuţiile şi competenţele acestora;
- sistemul de admitere în serviciu, promovare şi ieşire din serviciu, autorizare pe post;
- îndatoririle salariaţilor pe nivele ierarhice;
- modul de aplicare a sancţiunilor;
- sistemul propriu de salarizare;
- sistemul de recompense;
- alte prevederi specifice referitoare la protecţia socială a personalului (servicii medicale proprii, servicii de tratament şi recuperare a forţei de muncă etc.).

VIII. Dispoziţii finale

Articolul 35

Litigiile de orice fel în care este implicată "Vestrel" Braşov sînt de competenţa instanţelor judecătoreşti de drept comun.

Articolul 36

Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale.

Anexa 4 c

REGULAMENT

de organizare şi funcţionare a Regiei autonome "Sudrel" Bucureşti

I. Dispoziţii generale

Articolul 1

"Sudrel" Bucureşti este organizată geografic pe bazine de resurse de masa lemnoasă şi asigura exploatarea, transportul tehnologic şi prelucrarea primară a lemnului la nivelul resurselor ce se exploatează, stabilite anual de guvern.

Articolul 2

"Sudrel" București este persoana juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară; activitatea acesteia se desfășoară pe baza prezentului regulament și a altor prevederi legale.

Articolul 3

"Sudrel" București este înființată prin hotărârea guvernului și are sediul în municipiul București, soseaua Pipera nr. 46 A, sectorul 2, București.

"Sudrel" București are în structura următoarele categorii de subunitati:

3.1. Subunitati, denumite sucursale care în raport de gradul de integrare sînt:

- a) sucursale de exploatare, transport tehnologic și prelucrare primara a lemnului;
- b) sucursale de transport tehnologic;
- c) sucursale de exploatare și prelucrare primara a lemnului.

În cadrul acestora vor funcționa fabrici, secții, ateliere, autobaze, oficii sau stații de calcul.

3.2. Baza de aprovizionare și desfacere.

3.3. Oficiul de calcul.

3.4. Grup școlar, școala profesională.

II. Obiectul de activitate

Articolul 4

"Sudrel" București are următorul obiect de activitate:

4.1. exploatarea și prelucrarea primara a lemnului;

4.2. transportul lemnului brut și produselor din lemn de la locul de exploatare și depozitare pînă la locul de preluare; transportul produselor de cariera pentru construcția și întreținerea drumurilor forestiere; transportul altor produse și materiale;

4.3. construcția de drumuri forestiere și întreținerea acestora;

4.4. construcția unor utilaje specifice;

4.5. realizarea lucrărilor de revizii și reparații a instalațiilor și utilajelor din dotare; producerea pieselor de schimb necesare acestei activități precum și a dispozitivelor de lucru și de mecanizare specifice;

4.6. realizarea operațiunilor de import-export a produselor realizate, piese de schimb, utilaje, materiale de exploatare și întreținere;

4.7. proiectarea și executarea lucrărilor de investiții, modernizări, dezvoltări de capacități, re tehnologizari;

4.8. optimizarea funcționarii noilor instalații și mecanisme, reparații și re tehnologizari în sectorul respectiv de activitate;

4.9. gestionarea masei lemnoase în toate fazele de exploatare și prelucrare primara a lemnului;

4.10. asigurarea bazei materiale și executarea lucrărilor de prestări servicii legate de obiectul de activitate;

4.11. pregătirea și perfecționarea pregătirii profesionale a personalului din exploatarea, transportul și prelucrarea primara a lemnului în rețele proprii de învățămînt și în sistemul învățămîntului public.

Articolul 5

În realizarea obiectului de activitate, are următoarele atribuții principale:

5.1. asigura exploatarea și transportul lemnului în volumul și structura de specii stabilite anual de către guvern;

5.2. asigura colaborarea cu organele silvice pentru verificarea actelor de punere în valoare a masei lemnoase și emiterea autorizațiilor de exploatare a parchetelor;

5.3. ia măsuri pentru utilizarea capacităților de producție și pentru optimizarea transportului și circulației masei lemnoase de la producători la consumatori;

5.4. asigura proiectarea, execuția și punerea în funcțiune prin unitățile proprii sau prin contracte cu alte unități a noilor obiective de investiții;

5.5. fundamentează cheltuielile de producție, prețurile de livrare a produselor și propune pentru aprobare nivelul subvențiilor necesare;

5.6. asigura programarea și urmărirea producției pentru toate sortimentele ce le realizează și satisfacerea consumatorilor în limita contractelor încheiate;

5.7. executa și controlează conducerea proceselor tehnologice pentru asigurarea protecției oamenilor, utilajelor și utilizării cu eficiența a acestora;

5.8. coordonează și asigură realizarea tuturor lucrărilor de intervenție, întreținere și reparații a instalațiilor și utilajelor din dotare în vederea menținerii capacității de producție și transport în condiții de siguranță și de realizare a eficienței economice;

5.9. stabilește și răspunde de aplicarea măsurilor pentru protecția mediului și pentru securitatea muncii;

5.10. efectuează studii pentru dezvoltarea capacităților de producție, exploatarea și transportul rațional al lemnului;

5.11. stabilește strategia de dezvoltare corelat cu necesitatea producției, exploatării și transportului lemnului;

5.12. asigura finanțarea lucrărilor de investiții;

5.13. urmărește și verifica modul de realizare a lucrărilor de investiții în vederea respectării proiectelor de execuție și asigurării condițiilor de punere în funcțiune a noilor obiective de investiții;

- 5.14. realizează importuri de echipamente, utilaje, piese de schimb, tehnologii și licențe pentru menținerea capacităților existente;
- 5.15. inițiază acțiuni de cooperare tehnico-științifică cu firme străine, în domeniul sau de activitate;
- 5.16. organizează activitatea de management în unitățile componente, inclusiv dezvoltarea aplicațiilor informatice în vederea asigurării rapide a tuturor informațiilor necesare luării deciziilor tehnice, economice și organizatorice;
- 5.17. asigura respectarea disciplinei muncii în desfășurarea proceselor de producție, respectarea atribuțiilor de serviciu și a prevederilor legale de către întregul personal, în baza statutului regiei;
- 5.18. elaborează documentații pentru obținerea de credite și a altor surse de finanțare a unităților;
- 5.19. realizează programarea și executarea activității economico-financiare, întocmirea proiectelor de bugete, analiza execuției acestora și stabilește destinația veniturilor conform legislației în vigoare;
- 5.20. efectuează direct operațiuni de comerț exterior prin compartimente proprii sau unități specializate de import, export, marketing și conjunctura.

III. Patrimoniul

Articolul 6

"Sudrel" București are un patrimoniu în valoare de 3.529.393 mii lei, prin însumarea patrimoniilor preluate de la unitățile din structura, conform bilanțurilor la data de 30.VI.1990 și se va corecta ulterior conform Hotărârii Guvernului nr. 945/1990.

Articolul 7

"Sudrel" București este proprietara bunurilor din patrimoniul sau.

În exercitarea dreptului de proprietate, se folosește și dispune în mod autonom, în condițiile legii, de bunurile pe care le are în patrimoniu pentru realizarea obiectului sau de activitate și beneficiază de rezultatele utilizării acestora.

IV. Structura

Articolul 8

Structura organizatorică a "Sudrel" București, inclusiv înființarea sucursalelor, se aproba de consiliul de administrație al regiei.

De asemenea, acesta stabilește relațiile subunităților în cadrul regiei și cu terții și le acorda împuternicire de reprezentare în domeniile: tehnic, economic, comercial, administrativ, financiar, juridic și altele.

Modul de organizare și structura conducerii subunităților din structura regiei autonome se stabilesc de consiliul de administrație al regiei.

Articolul 9

Sucursalele din structura regiei autonome răspund în fața consiliului de administrație al acesteia de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate prin hotărârile și deciziile de delegare, precum și de realizarea sarcinilor rezultate din programele de funcționare.

Articolul 10

Sucursalele sînt conduse de un comitet director ale cărui atribuții se stabilesc prin regulament aprobat de consiliul de administrație al regiei.

Articolul 11

"Sudrel" București are în structura divizii, direcții și compartimente.

Normele de structura pentru divizii, direcții și compartimente se aproba de consiliul de administrație.

Articolul 12

Atribuțiile diviziilor, direcțiilor și compartimentelor se stabilesc prin regulament aprobat de consiliul de administrație al regiei.

V. Organele de conducere ale "Sudrel" București

Articolul 13

Conducerea "Sudrel" București se asigura prin:

- consiliul de administrație;
- președinte.

Articolul 14

Consiliul de administrație al "Sudrel" București se numește prin ordin al Ministerului Resurselor și Industriei și este compus din 15 persoane, după cum urmează:

- președinte;
- reprezentantul Ministerului Resurselor și Industriei;
- reprezentantul Ministerului Finanțelor;
- reprezentantul Ministerului Comerțului și Turismului;
- ingineri, tehnicieni, economiști și juriști specialiști în domeniul de activitate al regiei.

Articolul 15

Una și aceeași persoană nu poate face parte concomitent din mai mult de două consilii de administrație sau să participe la societăți comerciale cu care respectiva regie autonomă întreține relații de afaceri sau are interese contrare.

Articolul 16

Sînt incompatibile cu calitatea de membru al consiliului de administrație, persoanele, care, potrivit legii, sînt incapabile sau au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, precum și pentru alte infracțiuni pedepsite de Legea privind societățile comerciale.

Articolul 17

Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de funcționare.

Articolul 18

Atribuțiile, răspunderile și competențele consiliului de administrație al "Sudrel" București sînt următoarele:

- 18.1. Aprobă structura organizatorică și funcțională a regiei.
- 18.2. Aprobă programele de producție în corelare cu cererile și resursele de masă lemnoasă.
- 18.3. Hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului sau de activitate, care se finanțează din surse proprii, credite bancare sau alocații de la buget.
- 18.4. Propune potrivit reglementărilor legale investițiile a căror aprobare este în competența altor organe.
- 18.5. Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al regiei în caz de excedent sau echilibru. În situațiile în care cheltuielile depășesc veniturile, dispune promovarea documentației prevăzute de legislația în vigoare către organele competente, spre aprobare.
- 18.6. Stabilește și defalca subvențiile necesare de la bugetul de stat pe destinații.
- 18.7. Stabilește împrumuturile pe termen lung sau mediu și modul de rambursare a acestora.
- 18.8. Răspunde de administrarea legală și eficiența a întregului patrimoniu.
- 18.9. Aprobă înstrăinarea bunurilor mobile aparținînd regiei cu o valoare de maxim 10 milioane lei.
- 18.10. Propune prețurile și urmărește aplicarea acestora pentru produsele și serviciile din domeniul sau de activitate.
- 18.11. Aprobă utilizarea fondului valutar.
- 18.12. Aprobă asocierea potrivit legii cu persoane fizice sau juridice din țară și străinătate.
- 18.13. Asigură și răspunde de respectarea reglementărilor legale privind protecția mediului înconjurător.
- 18.14. Aprobă statutul personalului regiei.
- 18.15. Stabilește nivelurile de salarizare a personalului în funcție de studii, competența și munca efectiv prestată, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege.
- 18.16. Aprobă orice alte probleme privind activitatea regiei cu excepția celor date, potrivit legii, în competența altor organe.

Articolul 19

Consiliul de administrație se întrunește în ședințe ordinare o dată pe luna sau, la cererea președintelui ori a unei treimi din membrii săi, ori de cîte ori este nevoie.

Articolul 20

Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare. Activitatea acestora va fi compensată material conform înțelegerii, pe bază de contract.

Articolul 21

Anual, consiliul de administrație al "Sudrel" București prezintă Ministerului Resurselor și Industriei un raport asupra activității în perioada expirată și asupra programului de activitate pentru perioada în curs.

Articolul 22

Președintele "Sudrel" București este numit prin ordin al Ministerului Resurselor și Industriei.

Articolul 23

Președintele "Sudrel" București conduce activitatea curentă a acesteia și o reprezintă în relațiile cu organele statului, precum și cu persoanele fizice sau juridice. De asemenea, angajează și concediază personalul aparatului propriu și numește prin decizie conducătorii sucursalelor.

VI. Bugetul și administrarea acestuia, relații financiare

Articolul 24

Corelat cu contractele încheiate, "Sudrel" București determină anual volumul de venituri de realizat, cheltuielile totale de efectuat și cota de impozit pe beneficiu datorată bugetului statului conform legii.

Articolul 25

Partea de cheltuieli care depășește nivelul veniturilor realizate se subvenționează de la bugetul de stat conform legii.

Articolul 26

Veniturile și cheltuielile "Sudrel" București se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar și cuprind la "venituri" sumele provenite din vânzarea produselor și a celorlalte lucrări și prestații, iar la "cheltuieli" valorile consumate, producția și prestațiile realizate, inclusiv cheltuielile cu amortizarea instalațiilor, utilajelor și reparațiilor capitale, cu întreținerea și exploatarea acestora, precum și rambursarea creditelor și dobinzilor.

Articolul 27

"Sudrel" București întocmește anual bilanț contabil și bugetul de venituri și pierderi după modelele stabilite de Ministerul Finanțelor.

Bilanțul contabil anual și contul de profituri și pierderi se aproba de Ministerul Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Articolul 28

Controlul activității economico-financiare se realizează de către organele de specialitate ale regiei.

Articolul 29

Din veniturile realizate după acoperirea cheltuielilor, "Sudrel" București constituie fondul de rezerva și fondul de dezvoltare, asigură sumele necesare pentru perfecționarea și recalificarea personalului angajat, precum și pentru cointerесarea prin premiere a acestuia, plătește impozitele, taxele, cotele de asigurări și securitate socială și celelalte vărsăminte prevăzute de lege.

Consiliul de administrație al "Sudrel" București poate hotărî și crearea altor fonduri în afară celor menționate la alineatul precedent.

Partea de venituri rămasă după constituirea fondurilor proprii și efectuarea plăților prevăzute de lege, reprezintă profitul net. Din acest profit o parte se utilizează pentru constituirea fondului de participare a angajaților la profituri în limita prevederilor legale.

Articolul 30

În situația în care, în cursul exercițiului financiar, veniturile nu sînt suficiente pentru acoperirea cheltuielilor, pe baza calculului de fundamentare, se determina volumul împrumuturilor necesare activității de producție și prestații în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent. Pentru acoperirea eventualelor deficite regia autonomă poate beneficia în condițiile legii de subvenții de la bugetul de stat sau poate contracta credite bancare.

Articolul 31

"Sudrel" București hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate în limita competențelor ce-i sînt acordate, stabilește nivelul surselor proprii de finanțare și determina volumul creditelor bancare pentru obiectivele de investiții.

Articolul 32

"Sudrel" București poate realiza, conform legii, lucrări și să-și asigure furnituri pe bază de licitație publică prin orice societate comercială din țara și străinătate.

Articolul 33

Operațiunile de încasări și plăți ale "Sudrel" București se efectuează prin conturi deschise la Banca Națională a României, Banca Română pentru Dezvoltare, Banca Română de Comerț Exterior sau alte bănci.

VII. Dispoziții referitoare la personal

Articolul 34

Personalul "Sudrel" București, de orice categorie sau specialitate, este supus prevederilor Statutului personalului, aprobat de consiliul de administrație, precum și prevederilor regulamentelor și instrucțiunilor specifice.

Prin Statutul personalului se reglementează cel puțin:

- constituirea comisiilor de personal și atribuțiile și competențele acestora;
- sistemul de admitere în serviciu, promovare și ieșire din serviciu, autorizare pe post;
- îndatoririle salariaților pe niveluri ierarhice;
- modul de aplicare a sancțiunilor;
- sistemul propriu de salarizare;
- sistemul de recompense;
- alte prevederi specifice referitoare la protecția socială a personalului (servicii medicale proprii, servicii de tratament și recuperare a forței de muncă etc.).

VIII. Dispoziții finale

Articolul 35

Litigiile de orice fel în care este implicata "Sudrel" București sînt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

Articolul 36

Prezentul regulament se completează cu celelalte reglementări legale.

C.T.C.E. Piatra Neamt