

REGULAMENT din 17 decembrie 2014

pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice*) (Anexa 1)

EMITENT • **AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI - DEPARTAMENTUL PENTRU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 25 bis din 13 ianuarie 2015**

Data intrării în vigoare 13-01-2015

Notă

*) Aprobat de [Decizia nr. 2.794 din 17 decembrie 2014](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 25 din 13 ianuarie 2015.

Capitolul I **Dispoziții generale**

Articolul 1

(1) Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice, denumit în continuare Regulament, stabilește condițiile pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice.

(2) Obiectul prezentului Regulament constă în:

- a) atestarea managerilor energetici care asigură managementul energetic al operatorilor economici cu activitate în sectoarele: industrie, transporturi, servicii, denumiți manageri energetici pentru industrie;
- b) atestarea managerilor energetici care asigură managementul energetic pentru localitățile cu peste 20000 locuitori, denumiți manageri energetici pentru localități;
- c) agreerea societăților prestatoare de servicii energetice care asigură managementul energetic al operatorilor economici cu activitate în sectoarele: industrie, transporturi, servicii și/sau managementul energetic pentru localitățile cu peste 20000 locuitori.

Articolul 2

(1) Atestarea are ca scop recunoașterea oficială la nivel național a competenței tehnice de specialitate a managerilor energetici prin eliberarea a două tipuri de atestate de manager energetic: atestat de manager energetic pentru industrie și atestat de manager energetic pentru localități.

(2) Accesul participanților la piață care oferă servicii energetice se bazează pe criterii transparente și nediscriminatorii.

Articolul 3

Termenii de specialitate din prezentul regulament sunt definiți în Anexa nr. 1 la Regulament.

Articolul 4

Atestarea persoanelor fizice ca manager energetic pentru industrie, manager energetic pentru localități și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice se realizează de către Departamentul pentru Eficiență Energetică din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei, denumit în continuare ANRE-DEE.

Capitolul II

Condiții de obținere a avizului ANRE-DEE de către furnizorii de formare profesională pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic

Articolul 5

(1) Cursurile de specialitate în domeniul managementului energetic sunt organizate de către instituții de învățământ superior din domeniul electric/energetic și societăți comerciale de formare profesională autorizate conform legislației în domeniu, denumite în continuare furnizori de formare profesională, care au obținut în prealabil avizul ANRE-DEE pentru organizarea acestor cursuri. Aceștia organizează cursuri de management energetic pentru industrie și cursuri management energetic pentru localități.

(2) Managerii energetici care asigură managementul energetic al operatorilor economici cu activitate în sectoarele: industrie, transporturi, servicii trebuie să aibă un curs de management energetic pentru industrie iar managerii energetici care asigură managementul energetic pentru localitățile cu peste 20000 locuitori trebuie să aibă un curs de management energetic pentru localități.

Articolul 6

Pentru obținerea avizului ANRE-DEE, în vederea organizării cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic enumerate la art. 5 alin. (1), furnizorii de formare profesională trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- a) experiență de formare de minimum 10 ani în domeniul energetic;
- b) existența unui colectiv de minimum patru profesori universitari cu specialitatea în domeniul energetic;
- d) existența unei baze materiale adecvate, care constă din laboratoare specializate, dispunând de dotarea necesară, care să acopere toate capitolele din programa analitică.

Articolul 7

Furnizorii de formare profesională vor depune la ANRE-DEE un dosar care să cuprindă următoarele:

- a) cerere de solicitare a avizului pentru organizarea de cursuri de specialitate în domeniul managementului energetic;
- a) statutul instituției;
- b) dovada experienței de formare de minimum 10 ani în domeniul energetic;
- c) lista formatorilor, Curriculum Vitae al fiecăruia, copii ale diplomelor de licență/masterat/doctorat și copii ale contractelor de muncă pentru fiecare formator;
- d) lista laboratoarelor specializate și a altor instalații cu caracter experimental care pot servi ca bază materială pentru pregătirea practică în domeniul elaborării auditorilor energetice;
- e) o declarație semnată de reprezentantul împuternicit prin care furnizorii de formare profesională își asumă responsabilitatea respectării programei analitice avizată de către ANRE-DEE pentru cursurile de specialitate în domeniul managementului energetic.

Articolul 8

Furnizorii de formare profesională pot forma consorții care să organizeze prin cooperare desfășurarea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic, cu respectarea prevederilor art. 6 și art. 7. În acest caz consorțiul primește avizul ANRE-DEE pentru organizarea cursurilor de specialitate.

Articolul 9

Programa analitică a cursurilor de specialitate, avizată de ANRE-DEE, se publică pe pagina de internet a ANRE.

Articolul 10

Documentele prezentate la art. 7 sunt analizate de către Comisia de autorizare a managerilor energetici, numită prin decizie a șefului DEE. Comisia propune șefului DEE avizul favorabil sau refuzul de aviz, după caz. Avizul este valabil numai pentru perioada în care sunt respectate cerințele art. 6, în caz contrar acesta se retrage.

Articolul 11

La absolvirea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic, instituțiile de învățământ superior din domeniul electric/energetic și societățile comerciale de formare profesională eliberează cursanților care au promovat testele de verificare, certificate de absolvire.

Articolul 12

Lista furnizorilor de formare profesională care au primit avizul pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic este publicată pe site-ul ANRE și se actualizează permanent de către direcția de specialitate din cadrul ANRE-DEE.

Articolul 13

Furnizorii de formare profesională care au primit avizul pentru organizarea cursurilor de specialitate în domeniul managementului energetic notifică ANRE-DEE modificările intervenite în condițiile care au stat la baza acordării avizului, în termen de 7 zile lucrătoare de la apariția acestora.

Capitolul III

Condițiile obținerii atestatului de manager energetic și agreeerii societăților prestatoare de servicii energetice

Articolul 14

(1) În vederea obținerii atestatului de manager energetic, persoanele fizice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
 - b) să prezinte certificatul de cazier judiciar emis în condițiile legii;
 - c) să aibă pregătirea profesională, specializarea și experiența acumulată în domeniu, în condițiile Regulamentului.
- (2) Experiența profesională se referă la activitate didactică, cercetare, proiectare, execuție sau exploatare, acumulată în domeniile tehnice menționate în tabelul următor:

Nr.	Tipul	Pregătirea profesională	Durata minimă	Curs de
-----	-------	-------------------------	---------------	---------

crt.	de atestat	și specializarea	necesară	pregătire
	de manager		a experienței	în domeniul
	energetic		profesionale de	manage-
			specialitate	mentului
			acumulată	energetic
1	Manager energetic pentru industrie	Absolvenți ai ciclului de licență în domeniul: inginerie energetică	2 ani	Necesar
		Absolvenți ai ciclului de licență în domeniile:	3 ani	Necesar
		- ingineria civilă		
		- ingineria instalațiilor		
		- inginerie electrică		
		- mine, petrol și gaze		
		- inginerie mecanică		
		- inginerie industrială		
		- inginerie și management		
		- inginerie chimică		
		- inginerie electronică și telecomunicații		
		- ingineria transporturilor		
		- ingineria materialelor		
2	Manager energetic pentru localități	Absolvenți ai ciclului de licență în domeniul: inginerie energetică	2 ani	Necesar
		Absolvenți ai ciclului de licență în domeniile:	5 ani	Necesar
		- ingineria civilă		
		- ingineria instalațiilor		
		- inginerie electrică		
		- mine, petrol și gaze		
		- inginerie mecanică		
		- inginerie industrială		
		- inginerie și management		
		- inginerie chimică		
		- inginerie electronică și telecomunicații		
		- ingineria transporturilor		
		- ingineria materialelor		
		- ingineria mediului		

(3) Cerința referitoare la pregătirea în domeniul managementului energetic este îndeplinită prin absolvirea unui curs de specialitate conform art. 5 alin. (2), organizat de furnizorii de formare profesională prevăzuți la art. 5 alin. (1), sau prin absolvirea cursurilor de master în eficiență energetică la una dintre facultățile care au primit avizul ANRE-DEE ori prin obținerea doctoratului în unul dintre domeniile eligibile prevăzute la art. 14 alin. 2.

(4) În vederea obținerii agreeerii ca societate prestatoare de servicii energetice persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să fie prevăzută în obiectul de activitate prestarea de servicii energetice și/sau activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;

b) să aibă minimum un manager energetic pentru industrie și/sau localități atestat conform legii, angajat pe bază de contract individual de muncă; în cazul societăților cu răspundere limitată asociatul/asociații are/au dreptul să presteze activitate de manager energetic atestat, conform legii societăților.

Capitolul IV

Procedura de atestare a managerilor energetici

Secțiunea 1

Dispoziții generale

Articolul 15

(1) Comisia de atestare a managerilor energetici analizează documentațiile depuse de solicitanți și propune șefului ANRE-DEE:

- a)** acordarea atestatului de manager energetic;
- b)** modificarea atestatului de manager energetic;
- c)** prelungirea atestatului de manager energetic;
- d)** suspendarea atestatului de manager energetic;
- e)** retragerea atestatului de manager energetic;

f) eliberarea duplicatului atestatului de manager energetic;

g) agreeerea societăților prestatoare de servicii energetice.

(2) Prin Decizie a șefului ANRE-DEE se numește Comisia de soluționare a contestațiilor depuse de cei interesați. Refuzul acordării atestatului se motivează, precizându-se căile legale de atac.

Articolul 16

Termenul de analiză a documentației depuse de solicitanți este de 30 zile de la data depunerii complete a acesteia.

Articolul 17

(1) Registrul de evidență a managerilor energetici și a societăților prestatoare de servicii energetice este elaborat sub formă de document scris, publicat pe pagina de internet www.anre.ro, fiind actualizat permanent. Registrul cuprinde trei părți: manageri energetici pentru industrie, manageri energetici pentru localități și societăți prestatoare de servicii energetice. Datele de contact ale managerilor energetici care au calitatea de PFA se înscriu în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice.

(2) Informațiile cuprinse în Registrul de evidență a managerilor energetici pentru industrie, localități și a societăților prestatoare de servicii energetice sunt prezentate sub formă tabelară, cuprinzând următoarele date:

a) operatorul economic care a desemnat managerul energetic pentru industrie, adresa operatorului economic, numele și prenumele managerului energetic, numărul atestatului acestuia, tipul atestatului (pentru industrie sau localități) data până la care este valabil atestatul, date de contact (telefon, fax și adresă e-mail) pentru managerii energetici;

b) autoritatea locală care a desemnat managerul energetic pentru localitate, adresa instituției, numele și prenumele managerului energetic, numărul atestatului acestuia, tipul atestatului (pentru industrie sau localități) data până la care este valabil atestatul, date de contact (telefon, fax și adresă e-mail) pentru managerii energetici;

c) denumirea societății prestatoare de servicii energetice, adresa acesteia, numele și prenumele managerului energetic atestat, numărul atestatului acestuia, tipul atestatului (pentru industrie sau localități) data până la care este valabil atestatul, date de contact (telefon, fax și adresă e-mail) pentru societățile prestatoare de servicii energetice;

d) denumirea PFA, numele și prenumele managerului energetic care are calitatea de persoană fizică autorizată - PFA, adresa sediului social al acestuia, numărul atestatului acestuia, data până la care este valabil atestatul, date de contact: telefon, fax și adresă e-mail.

Secțiunea a 2-a Procedura de atestare

Articolul 18

(1) Pentru acordarea atestatului de manager energetic pentru industrie, solicitanții prezintă următoarele documente:

a) cererea de eliberare a atestatului de manager energetic, conform modelului prezentat în Anexa nr. 2 la Regulament;

b) copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de atestare;

c) copia diplomei de licență a unei facultăți cu profil tehnic în domeniile menționate la art. 14 alin. (2);

d) documente în original sau copie certificată, emise în condițiile legii, din care să rezulte vechimea în activitatea de specialitate cerută pe o perioadă cel puțin egală cu cea stabilită conform art. 14 alin. (2);

e) copia certificată "conform cu originalul" a contractului individual de muncă;

f) memoriul tehnic de activitate în domeniu, conținând și lista lucrărilor și proiectelor elaborate personal sau în colaborare;

g) copia certificatului de absolvire a unui curs de specialitate în managementului energetic, organizat de un furnizor de formare profesională care a primit avizul ANRE-DEE, conform art. 14 alin. (3) sau, după caz, diplomă de master în eficiență energetică absolvit la una dintre facultățile care au primit avizul ANRE-DEE ori diplomă de doctor în unul dintre domeniile eligibile prezentate la art. 14 alin. (2);

h) cazier judiciar;

i) în cazul persoanelor fizice, trimise spre atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice, acestea vor trebui să prezinte o copie a actului constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că desfășoară activități în domeniul serviciilor energetice și/sau ingineriei și consultanței tehnice legate de acestea.

j) documentele emise de autoritățile competente omoloage dintr-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European sunt însoțite de traduceri autorizate în limba română, în condițiile legii.

(2) Persoanele fizice atestate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European obțin echivalarea atestatului de manager energetic în România, dacă fac dovada cunoașterii legislației românești

în domeniu, în urma susținerii unui interviu pe teme de specialitate. În acest scop, solicitanții trebuie să depună la ANRE - DEE următoarele documente:

a) copia certificată a atestatului eliberat într-un stat membru al Uniunii Europene sau din Spațiul Economic European;

b) referințe privind activitatea desfășurată în ultimii 3 ani ca manager energetic.

(3) Documentele menționate la alin. (1) și alin. (2) se prezintă îndosariate, și vor fi însoțite de:

a) o pagină de titlu, cu mențiunea "Dosar pentru solicitarea obținerii atestatului de manager energetic", numele persoanei fizice solicitante, data solicitării;

b) o pagină de "Cuprins", conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1), alin. (2) și alin. (4).

(4) Persoanele fizice din statele din afara Uniunii Europene trebuie să prezinte, pe lângă documentele prevăzute la alin. (1) atestatul de echivalare/recunoaștere a diplomei de studii universitare aferente, eliberat de Consiliul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor.

(5) Atestarea constă în întocmirea unui proiect de management energetic și susținerea unui interviu pe teme de specialitate.

(6) Proiectul de management energetic se întocmește conform Anexei nr. 3 la Regulament și se depune odată cu documentele menționate la alin. (1)-(4).

(7) În cazul persoanelor fizice propuse pentru atestare de un operator economic, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru acest operator; în cazul persoanelor fizice, propuse pentru atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice sau în cazul PFA, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru un operator economic consumator de energie dintr-un sector economic liber ales.

(8) Dacă media obținută prin notarea proiectului de management energetic de către membrii comisiei este minimum 7,5 candidatul susține interviul.

(9) Candidatul este considerat promovat dacă obține nota 7,5 rezultată ca medie între nota acordată la proiectul de management energetic și media notelor acordate la interviu.

(10) Nota obținută conform alin. (9) este convertită în puncte corespunzătoare prin înmulțirea cu 10, rotunjindu-se prin lipsă în cazul fracțiunilor sub 50% și prin adaos, în cazul fracțiunilor peste 50%. Punctajul maxim este de 100 puncte.

Articolul 19

(1) Pentru obținerea atestatului de manager energetic pentru localități solicitanții trebuie să îndeplinească prevederile art. 18 alin. (1)-(4).

(2) Atestarea constă în întocmirea unui proiect de management energetic și susținerea unui interviu pe teme de specialitate.

(3) Proiectul de management energetic se întocmește conform Anexei nr. 4 la Regulament și se depune odată cu documentele menționate la alin. (1).

(4) În cazul persoanelor fizice trimise la atestare de către autoritățile locale ale unei localități cu peste 20000 locuitori, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru localitatea respectivă; în cazul persoanelor fizice, trimise la atestare de către o persoană juridică prestatoare de servicii energetice sau în cazul PFA, proiectul de management energetic va fi întocmit pentru o localitate la alegere.

(5) Condițiile de promovabilitate sunt conforme celor prevăzute la art. 18 alin. (8), alin. (9) și alin. (10).

Articolul 20

(1) Contestațiile cu privire la rezultatele atestării prevăzute la art. 18 și art. 19 se depun la ANRE-DEE în termen de 3 zile de la data afișării rezultatelor și se soluționează de către o comisie numită în acest scop, în termen de 10 zile de la data depunerii.

(2) Rezultatele contestațiilor se publică pe pagina de internet a ANRE-DEE.

(3) Solicitanții nemulțumiți de rezultatele contestațiilor se pot adresa instanțelor de contencios administrativ, conform legii.

Secțiunea a 3-a Procedura de agreere

Articolul 21

(1) Pentru obținerea agreerii ca societate prestatoare de servicii energetice persoana juridică prezintă următoarele documente:

a) cerere de obținere a agreerii ca societate prestatoare de servicii energetice, conform modelului prezentat în Anexa nr. 5 la Regulament;

b) copia actului constitutiv al persoanei juridice, din care să rezulte că prestează servicii energetice și/sau activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;

- c)** copia Certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului;
 - d)** certificat constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile calendaristice înainte de data depunerii la autoritatea competentă;
 - e)** copia atestatului de manager energetic al persoanei angajate de către persoana juridică solicitantă;
 - f)** copia contractului individual de muncă al managerului energetic angajat în cadrul persoanei juridice solicitante;
 - g)** cazier judiciar.
- (2)** Documentele menționate la alin. (1) se prezintă îndosariate, și vor fi însoțite de:
- a)** o pagină de titlu, cu mențiunea "Dosar pentru obținerea agreeerii ca societate prestatoare de servicii energetice", numele persoanei juridice solicitante, data solicitării;
 - b)** o pagină de "Cuprins", conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (1).

Articolul 22

- (1)** Contestațiile cu privire la neacordarea agreeerii ca societate prestatoare de servicii energetice se depun la ANRE-DEE în termen de 3 zile de la data afișării rezultatelor și se soluționează de către o comisie numită în acest scop în termen de 10 zile de la data depunerii.
- (2)** Rezultatele contestațiilor se afișează la sediul ANRE și se publică pe pagina de internet a acesteia.

Articolul 23

- (1)** În funcție de tipul de atestat al managerului energetic angajat al societății prestatoare de servicii energetice, aceasta poate încheia contracte de management energetic cu:
- a)** operatorii economici care consumă anual o cantitate de energie mai mare de 1000 tep, dacă are angajat cel puțin un manager energetic pentru industrie;
 - b)** autoritățile locale din localitățile cu peste 20000 locuitori, dacă au angajat cel puțin un manager energetic pentru localități;
 - c)** cu ambele tipuri de beneficiari ai contractului de management energetic enumerate la lit. a) și lit. b), dacă au angajat cel puțin un manager energetic pentru industrie și cel puțin un manager energetic pentru localități.
- (2)** Datele de contact ale societăților prestatoare de servicii agreeate și tipul de contract de management energetic pe care îl pot încheia, respectiv pentru industrie, pentru localități, sunt publicate pe pagina de internet a ANRE.

Capitolul V

Acordarea atestatului de manager energetic și agreeerea ca societate prestatoare de servicii energetice

Articolul 24

- (1)** ANRE-DEE acordă atestatul de manager energetic în termen de 30 de zile de la data publicării rezoluțiilor Comisiei de atestare pe pagina de internet a acesteia sau, după caz, de la data publicării rezultatelor la contestațiile depuse. Perioada de valabilitate a atestatului de manager energetic este de 3 ani de la data acordării acestuia.
- (2)** Atestatul își menține valabilitatea în cazul în care posesorul își schimbă locul de muncă la un alt operator economic, la o altă autoritate locală, la o persoană juridică prestatoare de servicii energetice sau dobândește statutul de PFA.
- (4)** Atestatul are forma prezentată în Anexa nr. 6 la Regulament.
- (5)** Șeful ANRE-DEE aprobă publicarea datelor de contact ale societăților prestatoare de servicii agreeate în condițiile prezentului Regulament, pe site-ul www.anre.ro.

Capitolul VI

Modificarea atestatului de manager energetic; Modificarea condițiilor care au stat la baza agreeerii

Articolul 25

- (1)** Persoanele fizice atestate au obligația să informeze ANRE-DEE, în termen de 30 de zile, asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza acordării atestatului.
- (2)** Societățile prestatoare de servicii energetice agreeate au obligația să informeze ANRE-DEE, în termen de 30 de zile, asupra oricărei modificări a condițiilor care au stat la baza agreeerii.

(3) Modificările menționate la alin. (2) sunt consemnate în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice pe baza următoarelor documente:

- a) cerere de solicitare a consemnării modificărilor intervenite;
- b) certificat constatator în original sau copie legalizată cu privire la înregistrarea și situația operatorului economic solicitant, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cel mult 10 zile înainte de data depunerii la autoritatea competentă;
- c) copia atestatului de manager energetic angajat în cadrul operatorului economic în cauză la data solicitării modificării intervenite;
- d) copia contractului individual de muncă al managerului energetic angajat în cadrul operatorului economic în cauză, la data solicitării modificării intervenite.

Capitolul VII

Prelungirea valabilității atestatului de manager energetic

Articolul 26

(1) Atestatul de manager energetic pentru industrie sau localități se poate prelungi o singură dată, pe o perioadă de 3 ani.

(2) Prelungirea valabilității atestatului se aprobă prin Decizie a șefului ANRE-DEE, la propunerea scrisă a Comisiei de atestare, pe baza următoarelor documente:

- a) cerere de prelungire prezentată cu minim 45 zile anterior datei de expirare a valabilității atestatului, întocmită conform Anexei nr. 8 la Regulament;
- b) copie după chitanța sau ordinul de plată a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic;
- c) atestatul deținut, în copie; după caz, se va depune dovada declarării pierderii atestatului, publicată într-un ziar local;
- d) memoriul tehnic de activitate al managerului energetic, cu prezentarea realizărilor din perioada de după obținerea atestatului;

(3) Documentele menționate la alin. (2) se prezintă îndosariate, în ordinea precizată în prezentul Regulament și vor fi însoțite de:

- a) o pagină de titlu, cu mențiunea "Dosar pentru solicitarea obținerii prelungirii valabilității atestatului de manager energetic", numele persoanei fizice solicitante, data solicitării;
- b) o pagină de "Cuprins", conținând enumerarea documentelor incluse în dosar, în ordinea menționată conform alin. (2).

Articolul 27

Managerii energetici atestați care au încheiat contracte de management energetic în calitate de PFA precum și societățile agreeate ca societăți prestatoare de servicii energetice au obligația de a transmite la ANRE-DEE, până la data de 30 ianuarie a anului următor, un raport referitor la contractele de management energetic încheiate în anul anterior, furnizând următoarele informații:

- a) Beneficiarul contractului de management energetic;
- b) Perioada pentru care a fost încheiat contractul de management energetic.
- c) Măsurile de eficiență energetică propuse și implementate și economii de energie estimate sau realizate.

Capitolul VIII

Plata tarifului de atestare manager energetic și a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic

Articolul 28

Cererea privind solicitarea atestatului de manager energetic și cererea de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic generează o obligație financiară a solicitantului față de ANRE-DEE, având la bază tarifele în vigoare, actualizate anual prin ordin al președintelui ANRE.

Articolul 29

Solicitantul achită integral obligația financiară respectivă la ANRE, cel mai târziu la data înregistrării cererii prevăzute la art. 28.

Articolul 30

Sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de atestare manager energetic sau a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic nu se restituie în următoarele situații:

- a) solicitantului care nu se prezintă la interviul la care a fost convocat, cu excepția situației în care a solicitat reprogramarea în termen de 3 zile lucrătoare de la data înștiințării;
- b) solicitantului care nu obține minim media 7,5 la notarea proiectului de management energetic;

- c)** solicitantului care nu obține minim nota 7,5 rezultată ca medie între nota obținută la proiectul de management energetic și media notelor acordate la interviu;
- d)** documentația depusă de solicitant nu este conformă cu prevederile art. 18 sau art. 19, după caz, din prezentul Regulament.

Capitolul IX

Suspendarea atestării, retragerea atestării, încetarea agreeerii și eliberarea duplicatului

Articolul 31

- (1)** Suspendarea atestatului de manager energetic se face de către Comisia de atestare în una dintre următoarele situații:
 - a)** la solicitarea operatorului economic angajator, a autorităților din localitățile în care își desfășoară activitatea managerul energetic sau a beneficiarului contractului de management, pentru neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu în calitate de manager energetic;
 - b)** nerespectarea obligațiilor referitoare la raportările anuale prevăzute în [Legea nr. 121/2014](#) privind eficiența energetică.
- (2)** Comisia de atestare analizează solicitările menționate la alin. (1) și notifică managerul energetic în cauză.
- (3)** În termen de 10 zile de la data notificării, Comisia de atestare propune suspendarea atestatului sau respingerea solicitării, după caz.
- (4)** În termen de 15 zile de la data notificării șeful ANRE-DEE emite o decizie de suspendare a atestatului de manager energetic care va fi comunicată persoanei în cauză.
- (5)** Direcția de specialitate din cadrul ANRE-DEE face mențiunea "atestat suspendat", cu specificarea perioadei de suspendare din decizia respectivă, în Registrul de evidență al managerilor energetici.
- (6)** Managerul energetic căruia i s-a emis o decizie de suspendare a atestatului poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.
- (7)** Contestația împotriva deciziei de suspendare a atestatului de manager energetic se depune la ANRE-DEE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.
- (8)** Pe perioada suspendării atestatului de manager energetic al unei persoane fizice atestate din cadrul unei societăți prestatoare de servicii energetice, datele de contact ale societății în cauză se radiază din Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice dacă aceasta nu face dovada că îndeplinește prevederile art. 14 alin. (4) lit. b) din prezentul Regulament.
- (9)** Dacă în termen de 60 zile de la data comunicării deciziei de suspendare persistă una dintre situațiile care au dus la suspendarea atestatului, Comisia de atestare propune retragerea acestuia.
- (10)** ANRE-DEE emite o decizie de retragere a atestatului de manager energetic, în baza propunerilor primite din partea Comisiei de atestare, care se comunică persoanei fizice atestate în cauză, iar direcția de specialitate radiază persoana în cauză din Registrul de evidență al managerilor energetici.
- (11)** Managerul energetic, căruia i s-a emis o decizie de retragere a atestatului de manager energetic poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.
- (12)** Contestația se depune la ANRE-DEE și va fi soluționată în termen de 30 de zile de la depunerea ei, de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

Articolul 32

- (1)** Încetarea agreeerii ca societate prestatoare de servicii energetice constă în radierea acesteia din Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice și este propusă de către Comisia de atestare în următoarele situații:
 - a)** la încetarea contractului de muncă al managerului energetic atestat de către ANRE-DEE, angajat al societății, în situația în care societatea are un singur manager energetic angajat;
 - b)** la retragerea atestatului de manager energetic al persoanei fizice angajate a societății în cauză, în situația în care societatea are un singur manager energetic angajat.
- (2)** Societatea prestatoare de servicii energetice căreia i s-a retras agreeerea poate face contestație în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia.
- (3)** Contestațiile se depun la ANRE-DEE și vor fi soluționate în termen de 30 de zile de la depunerea lor de către o comisie de soluționare a contestațiilor, constituită în acest scop.

Articolul 33

- (1)** Atestatul de manager energetic/Decizia de prelungire a acestuia pierdut/pierdută se declară nul/nulă într-un ziar local, titularul având dreptul de a solicita eliberarea unui duplicat.

(2) În vederea eliberării unui duplicat al atestatului de manager energetic sau al deciziei de prelungire a acestuia, solicitantul depune la ANRE-DEE următoarele documente:

a) Cerere de eliberare a unui duplicat al atestatului de manager energetic sau al deciziei de prelungire a acestuia, conform modelului prezentat în Anexa nr. 7 la Regulament;

b) Copia cărții de identitate a solicitantului;

c) Copie după anunțul publicat într-un ziar local;

d) Copia chitanței sau ordinului de plată a tarifului de eliberare a unui duplicat al atestatului de manager energetic sau al deciziei de prelungire a acestuia;

(3) Tariful de eliberare a duplicatului se aprobă anual prin ordin al președintelui ANRE.

Capitolul X

Dispoziții tranzitorii și finale

Articolul 34

Activitatea managerului energetic atestat sau a societății prestatoare de servicii energetice agreată va fi verificată periodic de către personalul împuternicit din cadrul ANRE-DEE.

Articolul 35

Atestatele de manager energetic acordate anterior intrării în vigoare a prezentului Regulament, sunt asimilate atestatelor de manager energetic pentru industrie.

Articolul 36

Pentru activitatea sa managerul energetic răspunde civil, administrativ, material sau penal, după caz, conform legii.

Articolul 37

Anexele nr. 1-8 la Regulament fac parte integrantă din prezentul Regulament.

Anexa 1

la Regulamentul pentru atestarea managerilor și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

TERMENI DE SPECIALITATE

În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

Atestare - activitatea desfășurată de către ANRE-DEE privind analizarea, verificarea și confirmarea scrisă a competențelor persoanelor fizice care solicită obținerea calității de manager energetic pentru industrie sau localități, în conformitate cu prezentul regulament și cu reglementările tehnice în vigoare.

Agreere - activitatea prin care, în urma verificării documentațiilor solicitanților, se confirmă că societățile prestatoare de servicii energetice respectă prevederile Regulamentului, în scopul încheierii contractelor de management energetic, și se postează pe site-ul www.anre.ro datele de contact ale societății prestatoare de servicii energetice în Registrul de evidență al societăților prestatoare de servicii energetice.

Consum energetic total anual, exprimat în tone echivalent petrol - t.e.p./an - reprezintă suma cantităților de energie electrică, termică și a tuturor formelor de combustibili și carburanți (gaze, lichid, solid), transformate în tone echivalent petrol, consumate într-un an.

Management energetic - ansamblul activităților de organizare, conducere și de gestionare a proceselor energetice ale unui consumator;

Manager energetic pentru localități- managerul energetic care asigură managementul energetic al localităților cu peste 20000 locuitori;

Manager energetic pentru industrie - managerul energetic care asigură managementul energetic al operatorilor economici cu activitate în cadrul sectoarelor: industrie, transporturi, servicii.

Măsură de îmbunătățire a eficienței energetice - acțiuni care, în mod normal, conduc la îmbunătățirea eficienței energetice, verificabilă, care poate fi măsurată sau estimată;

Programe de îmbunătățire a eficienței energetice - activități care se concentrează pe grupuri de consumatori finali și care, în mod normal, conduc la o îmbunătățire a eficienței energetice verificabilă, măsurabilă sau estimabilă;

Societate prestatoare de servicii energetice (SSE) - persoană juridică sau fizică autorizată care prestează servicii energetice și/sau alte măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice în cadrul instalației sau incintei consumatorului sau pentru autoritățile locale din localitățile cu peste 20000 locuitori și care, ca urmare a prestării acestor servicii și/sau măsuri, acceptă un grad de risc financiar. Plata pentru serviciile prestate este bazată, integral sau parțial, pe îmbunătățirea eficienței energetice și pe îndeplinirea altor criterii de performanță convenite de părți.

Semnificația altor termeni și expresii din Regulament este prevăzută în [Legea nr. 121/2014](#) privind eficiența energetică.

Anexa 2

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

Font 8

MODEL

de cerere de înscriere la examenul de obținere

a atestatului de manager energetic

☐ pentru industrie

☐ pentru localități

INFORMAȚII PERSONALE:

Nume inițiala tatălui prenume

Data nașterii locul nașterii

Act de identitate seria nr. eliberat de la data de

CNP

Domiciliu:

str. nr. bl. sc. et. ap. loc. jud.

Telefon fax

e-mail

PLĂTITOR*)

*) Informații necesare pentru emiterea facturii aferente tarifului de atestare

Str. nr. loc. jud.

Telefon Fax

e-mail

Nume și prenume director general/primar

Număr de înmatriculare în Registrul comerțului/an.....

Cod fiscal

Cont bancar deschis la Banca

Subsemnatul/Subsemnata,, solicit înscrierea la examenul de obținere a atestatului de manager energetic în cadrul unității

În cazul în care în urma examinării primesc atestatul de mai sus, solicit înscrierea mea în Registrul de evidență a managerilor energetici. Sunt de acord cu publicarea datelor mele în acest Registru.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile Regulamentului în vigoare. Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Am luat cunoștință de faptul că, potrivit prevederilor art. 30 din prezentul Regulament sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE, ca plată a tarifului de atestare manager energetic sau a tarifului de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic nu se restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise la ANRE-DEE, se constată că nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament.

Educație, cursuri de instruire:

Nr.	Perioada	Diploma obținută	Instituția care a eliberat diploma
crt.			

(Se vor atașa copii după diplomele de absolvire.)

Situația profesională actuală:

Profesia, vechimea în muncă, funcția, vechimea în funcție, responsabilități:

Experiența profesională:

Nr.	Perioada	Denumirea	Funcția deținută	Responsabilități
crt.		operatorului economic		

Semnătura solicitantului

Data

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de atestare a managerilor energetici

Anexa 3

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreearea societăților prestatoare de servicii energetice
CONȚINUTUL-CADRU

al Proiectului de management energetic pentru industrie

I. Date privind candidatul care solicită obținerea atestatului de manager energetic

1. Numele și funcția;

2. Responsabilitățile și atribuțiile conform fișei postului;

3. Atribuții ale candidatului ca urmare a obținerii Atestatului, prin susținerea examenului la ANRE-DEE;

4. Numele și poziția persoanei căreia i se subordonează candidatul;

5. Datele de contact ale candidatului (telefon, fax, mobil, e-mail).

6. Lucrările și proiectele de eficiență energetică în care este implicat direct candidatul, la data la care se întocmește lucrarea.

II. Prezentarea operatorului economic consumator de energie la care este angajat candidatul sau pentru care a întocmit proiectul de management energetic

1. Date generale

- a) Adresa la sediul principal și la sediile secundare;
- b) Numărul de înregistrare la Registrul Comerțului, codul fiscal, contul de virament și banca la care este deschis;
- c) Tipul capitalului, cu precizarea ponderii procentuale a capitalului de stat și a celui privat, după caz;
- d) Numele conducătorului unității și al celor de la sediile secundare;
- e) Datele de contact la conducere și la sediile secundare (telefon, fax, mobil, e-mail).

2. Date privind activitatea desfășurată în cadrul operatorului economic:

- a) Domeniul de activitate la sediul principal și la sediile secundare, cu precizarea încadrării în codurile CAEN;
- b) Numărul de persoane angajate la sediul principal și la sediile secundare;
- c) Evoluția producției, a productivității și alți indicatori economici, după caz.

III. Prezentarea energetică a operatorului economic

1. Descrierea principalelor contururi de consum de energie (secții, ateliere, utilaje, instalații, echipamente), cu precizarea dotării cu mijloace de măsură, control și înregistrare a consumurilor de energie aferente:

- a) Prezentarea principalelor contururi de consum de energie și a rețelelor energetice interioare, pe baza unui plan de situație a amplasării secțiilor tehnologice; structura generală a consumului pe tipuri de energie - grafice, cu precizarea ponderii fiecărei forme de energie consumate
- b) Prezentarea principalelor utilaje și echipamente consumatoare de energie, pentru fiecare contur de consum de energie definit mai sus; structura consumului de energie pe tipuri de consumatori - grafice, cu precizarea ponderii fiecărei forme de energie consumate
- c) Energie electrică: numărul de transformatoare de alimentare, puterea instalată a acestora și apartenența (numele unității furnizoare de energie electrică); valoarea tensiunii electrice (medie tensiune, joasă tensiune) de alimentare și tipul de tarif la care se face contorizarea pentru plata energiei electrice; puterea totală instalată conform avizului de racordare (cu precizarea numărului, datei și a emitentului)
- d) Energie termică - utilități interne: centrale termice proprii cu descrierea dotării acestora cu utilaje și echipamente energetice
- e) Energie termică - utilități externe: racordarea la terți, care furnizează energie termică
- f) Alte utilități: instalații de abur industrial; instalații de apă fierbinte; instalații de încălzire a spațiilor; instalații de aer comprimat; centrală de condiționare; instalații de frig; instalații de producere și/sau stocare oxigen; instalație de producere acetilenă; stație de epurare ape reziduale; alte tipuri de instalații
- g) Gaze naturale: debitul instalat aprobat, conform avizului energetic (cu precizarea numărului, datei și a emitentului acestuia)
- h) Combustibili lichizi: CLU; păcură; alți combustibili lichizi utilizați
- i) Combustibili solizi: cărbune (lignit, huiă, cocs); deșeuri combustibile (coji de floarea soarelui, puzderii de in și cânepă, rumeguș, alte deșeuri agricole); alți combustibili solizi utilizați
- j) Tipuri de energie recuperată, modul de utilizare
- k) Date privind utilizarea energiei regenerabile (solară, eoliană, biomasă, geotermală, hidro); estimări ale potențialului utilizabil în cadrul unității agentului economic
- l) Carburanți: motorină, benzină, alți carburanți utilizați.

2. Descrierea evoluției consumurilor de energie, pe baza datelor statistice prezentate grafic, cu interpretarea acestora, în raport cu evenimentele petrecute (variația producției, dezvoltarea unității sau reducerea activității, creșterea eficienței energetice etc.), pe perioada ultimilor 3 ani.

3. Indicatori specifici: consumuri specifice de energie, pe tipuri de produse sau prestații; intensități energetice - date de comparație (cu unități de același profil din țară, eventual din străinătate), interpretarea valorii acestor indicatori.

IV. Legislația de eficiență energetică

Încadrarea unității în prevederile legislației privind eficiența energetică, aflată în vigoare în România. Atenție specială acordată pentru prevederile cuprinse în:

- 1. [Legea nr. 121/2014](#) privind eficiența energetică;
- 2. Legislația în domeniul energiei clădirilor.

V. Organizarea activității de management energetic în cadrul operatorului economic

- 1. Modul de organizare a colectivului cu responsabilități privind consumul de energie în cadrul unității. Existența unor centre de consum sau centre de gestiune economică a consumurilor energetice.
- 2. Accesul personalului energetic la informația de specialitate privind eficiența energetică; existența conexiunii la Internet. Comunicarea în interiorul unității între specialiștii tehnologici și cei energetici.

3. Diagnoza energetică a întreprinderii - prezentarea problemelor principale; completarea matricei de management energetic, prin selectarea nivelului corespunzător situației în care se află unitatea la momentul respectiv, pentru fiecare din cele șase criterii (politică energetică, organizare, angajament, sistem de informare, marketing, investiții), conform tabelului de mai jos.

Matricea managementului energetic

Font 9

Nivel	Politică energetică	Organizare	Angajament	Sistem de informare	Marketing	Investiții
4	Implicare activă a conducerii superioare	Complet integrată cu celelalte forme de management	Întregul personal deține responsabilități pentru economii de energie	Sistem bine pus la punct cu raportări zilnice	Marketing extins în interiorul și în exteriorul instituției	Discriminare pozitivă în favoarea eficienței energetice
3	Politică oficială, dar fără aplicare urmărită de conducere	Împărțire clară a sarcinilor și a bugetelor	Majoritatea marilor consumatori sunt motivați pentru a economisi energia	Sistem M&T lunar pentru centre sau zone individuale	Campanii regulate de publicitate	Aceleași criterii de apreciere ca și pentru restul investițiilor
2	Politică nehotărâtă	Stabilire de sarcini, dar răspunsabilități nealocate	Motivare neritmică sau sporadică	Sistem M&T lunar pe tipuri de combustibili	Acțiuni sporadice de conștientizare a personalului	Numai investiții cu termen redus de recuperare
1	Direcții de acțiune neformulate	Stabilire de sarcini cu diverse ocazii	Relativă conștientizare a personalului despre importanța economiilor	Verificarea facturilor	Contacte neoficiale pentru promovarea economiilor	Numai măsuri cu costuri reduse
0	Nici o politică explicită	Nici o delegare de responsabilități pe parte energetică	Lipsă de conștientizare a necesității de a economisi energia	Nici un sistem de informare sau de contabilitate a consumurilor	Nici un fel de marketing sau diseminare	Nici o investiție în ameliorarea eficienței energetice

Notă: M&T = monitoring and targeting (monitorizarea continuă a consumurilor de energie și aplicarea măsurilor de creștere a eficienței energetice)

VI. Lucrări de creștere a eficienței energetice

1. Stadiul actual al auditurilor energetice efectuate recent și măsurile principale propuse de executant pentru creșterea eficienței energetice. Precizări privind consultanța de specialitate.

2. Stadiul actual al elaborării Programului de îmbunătățire a eficienței energetice, cu precizarea principalelor măsuri care se pot implementa pe termen scurt, mediu și lung.

Stadiul actual al lucrărilor de investiții care conduc la creșterea eficienței energetice în cadrul unității.

VII. Studiu de caz

Se poate aborda, la alegere, orice tip de lucrare de implementare a unor măsuri pentru creșterea eficienței energetice, de tip electroenergetic, termoelectric, pentru clădiri, sau aferente utilităților, inclusiv pentru utilizarea energiei recuperate și a unor forme de energie regenerabilă.

Studiul de caz trebuie să includă o prezentare tehnico-economică, însoțită de indicatorii de prefizabilitate, evaluare ce poate fi preluată dintr-un studiu, cu menționarea acestuia, sau o evaluare aproximativă prin calcule proprii, fotografii, grafice și interpretările acestora.

Anexa 4

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice
CONȚINUTUL-CADRU

al Proiectului de management energetic pentru localitățile
cu peste 20000 locuitori

I. Date privind candidatul care dorește să obțină atestatul de manager energetic

1. Numele și funcția;
2. Responsabilitățile și atribuțiile conform fișei postului;

3. Atribuții candidatului ca urmare a obținerii Atestatului, prin susținerea examenului la ANRE-DEE;
4. Numele și poziția persoanei căreia i se subordonează candidatul;
5. Datele de contact ale candidatului (telefon, fax, mobil, e-mail).
6. Lucrările și proiectele de eficiență energetică în care este implicat direct candidatul, la data la care se întocmește lucrarea.

II. Prezentarea generală localității

1. Date generale

- a)** Adresa;
- d)** Numele primarului;
- e)** Datele de contact ale primăriei: telefon, fax, mobil, e-mail.

2. Prezentarea localității

- a)** număr de locuitori;
- b)** aspecte climatice: temperatura medie anuală, temperaturi minime și maxime înregistrate, vânt, regim de precipitații;
- c)** prezentarea specificului localității (dezvoltare industrială, turism, etc);
- d)** surse de venituri la bugetul local (taxe, impozite, subvenții, transferuri, împrumuturi, etc.)

III. Prezentarea energetică a localității

1. Descrierea principalelor contururi de consum de energie

- a)** prezentarea principalilor consumatori de energie pe sectoare de activitate: rezidențial, transporturi, utilități, servicii;
- b)** structura generală a consumului pe tipuri de energie - grafice, cu precizarea ponderii fiecărei forme de energie consumate
- c)** energie electrică: furnizori, distribuitori, descrierea situației iluminatului public, cogenerare;
- d)** energie termică: prezentarea situației alimentării cu energie termică la nivel local;
- e)** gaze naturale;
- f)** combustibili lichizi: CLU; păcură; alți combustibili lichizi utilizați;
- g)** combustibili solizi: cărbune (lignit, huiă, cocs); deșeuri combustibile (coji de floarea soarelui, puzderii de in și cânepă, rumeguș, alte deșeuri agricole); alți combustibili solizi utilizați;
- h)** carburanți: motorină, benzină, alți carburanți utilizați;
- i)** alimentare cu apă și canalizare;
- j)** stații de epurare;
- k)** date privind utilizarea energiei regenerabile (solară, eoliană, biomasă, geotermală, hidro); estimări ale potențialului utilizabil în cadrul localității;
- l)** clădiri publice;
- m)** transport public;
- n)** deșeuri urbane.

2. Descrierea evoluției consumurilor de energie, pe baza datelor statistice prezentate grafic, cu interpretarea acestora, în raport cu evenimentele petrecute (intemperii, debranșări de la sistemul de încălzire centralizată, creșterea eficienței energetice etc.), pe perioada ultimilor 3 ani. Se vor prezenta evoluțiile consumurilor: pe sectoare de activitate și pe tipuri de purtători de energie

IV. Legislație relevantă în domeniul eficienței energetice

- a)** [Legea nr. 121/2014](#) privind eficiența energetică;
- b)** [H.G. nr. 1069/2007](#) pentru aprobarea Strategiei Energetice a României 2007-2020, actualizată pentru perioada 2011-2020;
- c)** [H.G. nr. 163/2004](#) privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul eficienței energetice;
- d)** [H.G. nr. 1460/2008](#) pentru aprobarea Strategiei naționale pentru dezvoltare durabilă a României - Orizonturi 2013-2020-2030;
- e)** [H.G. nr. 882/2014](#) pentru aprobarea Strategiei naționale privind alimentarea cu energie termică a localităților prin sisteme de producere și distribuție centralizate ([H.G. nr. 882/2014](#));
- f)** [H.G. nr. 219/2007](#) privind promovarea cogenerării bazată pe cererea de energie termică utilă;
- g)** [Legea nr. 372/2005](#) privind performanța energetică a clădirilor, publicată cu modificările și completările ulterioare
- h)** [Legea nr. 215/2001](#) a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i)** [O.U.G. nr. 28/2013](#) pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală;
- j)** [H.G. nr. 462/2006](#) pentru aprobarea programul "Termoficare 2006-2015 căldură și confort" și înființarea Unității de management al proiectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot face propuneri, recomandări, observații referitoare la îmbunătățirea reglementărilor privind eficiența energetică.

V. Organizarea activității de management energetic în cadrul localității

1. Modul de organizare a colectivului cu responsabilități privind consumul de energie în cadrul autorității locale.
2. Accesul personalului energetic la informația de specialitate privind eficiența energetică; Existența unei baze de date. Comunicarea între autoritatea locală și specialiștii energetici.
3. Diagnoza energetică a localității - prezentarea problemelor principale; completarea matricei de management energetic, prin selectarea nivelului corespunzător situației în care se află localitatea la momentul respectiv, pentru fiecare din cele șase criterii (politică energetică, organizare, angajament, sistem de informare, marketing, investiții), conform tabelului de mai jos.

Matricea managementului energetic

Font 9

Nivel	Politică energetică	Organizare	Angajament	Sistem de informare	Marketing	Investiții
4	Implicare activă a autorității locale	Complet integrată cu celelalte forme de management	Întregul personal deține responsabilități pentru economii de energie	Sistem bine pus la punct cu raportări zilnice	Marketing extins în interiorul și în exteriorul instituției	Discriminare pozitivă în favoarea eficienței energetice
3	Politică oficială, dar fără aplicare urmărită de conducere	Împărțire clară a sarcinilor și a bugetelor	Majoritatea marilor consumatori sunt motivați pentru a economisi energia	Sistem M&T lunar pentru centre sau zone individuale	Campanii regulate de publicitate	Aceleași criterii de apreciere ca și pentru restul investițiilor
2	Politică nehotărâtă	Stabilire de sarcini, dar responsabilități nealocate	Motivare neritimică sau sporadică	Sistem M&T lunar pe tipuri de combustibili	Acțiuni sporadice de conștientizare a personalului	Numai investiții cu termen redus de recuperare
1	Direcții de acțiune neformulate	Stabilire de sarcini cu diverse ocazii	Relativă conștientizare a personalului despre importanța economiilor	Verificarea facturilor	Contacte neoficiale pentru promovarea economiilor	Numai măsuri cu costuri reduse
0	Nici o politică explicită	Nici o delegare de responsabilități pe parte energetică	Lipsă de conștientizare a necesității de a economisi energia	Nici un sistem de informare sau de conștientizare a consumurilor	Nici un fel de marketing sau diseminare	Nici o investiție în ameliorarea eficienței energetice

Notă: M&T = monitoring and targeting (monitorizarea continuă a consumurilor de energie și aplicarea măsurilor de creștere a eficienței energetice)

VI. Lucrări de creștere a eficienței energetice

1. Stadiul actual al auditurilor energetice efectuate recent și măsurile principale propuse de executant pentru creșterea eficienței energetice. Precizări privind consultanța de specialitate.
2. Stadiul actual privind elaborarea/actualizarea/implementarea Programului de îmbunătățire a eficienței energetice, cu precizarea principalelor măsuri care se pot implementa pe termen scurt, mediu și lung.
3. Stadiul de realizare al Master planului energetic al localității, dacă este cazul.
4. Desfășurarea de campanii de diseminare a informației privind eficiența energetică adresate locuitorilor. Proiecte pilot, proiecte demonstrative. Acțiuni privind schimbarea comportamentului consumatorilor casnici de energie.
5. Programul de reabilitare termică a clădirilor publice.
6. Achiziții publice de produse, servicii, lucrări sau clădiri cu performanțe înalte de eficiență energetică (conform Anexei 1 la [Legea nr. 121/2014](#))

VII. Studiu de caz

Se poate alege orice tip de lucrare de implementare a unor măsuri pentru creșterea eficienței energetice, de tip electroenergetic, termoeenergetic, pentru clădiri, sau aferente utilităților, inclusiv pentru utilizarea energiei recuperate și a unor forme de energie regenerabilă.

Studiul de caz poate aborda o măsură de eficiență energetică implementată deja la nivelul localității respective sau propusă spre realizare. Se vor evidenția: consumurile energetice înainte și după implementarea măsurii de eficiență energetică, economiile de energie (estimate sau realizate) în t.e.p, perioada de recuperare a investiției, alți indicatori tehnico-economici relevanți pentru studiul de caz. Se pot folosi fotografiile și/sau grafice însoțite de interpretări.

Anexa 5

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de cerere de solicitare a agreerii ca societate prestatoare
de servicii energetice

Persoana juridică (denumirea),
.....
Codul fiscal înregistrat în Registrul Comerțului cu
nr. cu sediul în str. nr.
județul/sectorul telefon/fax e-mail
reprezentată legal prin director/manager (numele și prenumele)
..... solicit agreerea ca societate prestatoare de
servicii energetice.

Subsemnatul/Subsemnata solicit înscrierea persoanei
juridice pe care o reprezintă în Registrul de evidență a societăților
prestatoare de servicii energetice. Sunt de acord cu publicarea
denumirii persoanei juridice și a datelor sale de contact, în acest
Registru.

Anexez dosarul întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului
în vigoare.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Data Semnătura și ștampila persoanei juridice
(nume, prenume, funcție)

*) NOTĂ: Persoana juridică va fi reprezentată în relația cu organismul
de autorizare de către un reprezentant împuternicit.

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică
Comisia de atestare manageri energetici

Anexa 6

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de atestat de manager energetic

Nr. din

În baza [Legii nr. 121/2014](#) privind eficiența energetică și a Regulamentului pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice, aprobat prin Decizia Șefului Departamentului pentru Eficiență Energetică din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în domeniul Energiei nr., ca urmare a obținerii de către candidatul examinat a calificativului "admis", prin acumularea a puncte la examenul de atestare, prezentul atestat de manager energetic se acordă domnului (doamnei), de profesie, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul/sectorul, și îi conferă calitatea de:

MANAGER ENERGETIC

Atestatul de manager energetic își menține valabilitatea exclusiv pentru exercitarea funcției de manager energetic în cadrul localităților cu peste 20000 locuitori/operatorilor economici care desfășoară activități în sectoarele: industrie, transporturi, servicii.

Atestatul de manager energetic este valabil 3 ani de la data emiterii.

Prelungirea valabilității atestatului de manager energetic se poate face la cererea posesorului, cu respectarea prevederilor stipulate în Regulamentul în vigoare.

Atestatul de manager energetic este netransmisibil.

VICEPREȘEDINTE,

ȘEF AL DEPARTAMENTULUI PENTRU EFICIENȚĂ ENERGETICĂ

Semnătură/ștampilă

Anexa 7

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

Cerere de eliberare a unui duplicat

[] al atestatului de manager energetic nr..../.....
 [] al deciziei de prelungire nr...../a atestatului de manager energetic nr..../.....
 (se bifează cu semnul "X" căsuța corespunzătoare solicitării)
 Subsemnatul/a Numele, inițiala tatălui, prenumele, data nașterii, locul nașterii, actul de identitate, seria nr., eliberat de la data de, codul numeric personal
 Domiciliul, telefon/fax/e-mail
 Loc de muncă
 Str. nr. loc. jud.
 Telefon/fax/e-mail
 Vă rog să-mi aprobați eliberarea unui DUPLICAT după atestatul de manager energetic nr.../.....
 Motivul pentru care solicit eliberarea duplicatului:

 Data: Semnătură:
 Către:
 ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică
 Comisia de atestare manageri energetici

Anexa 8

la Regulamentul pentru atestarea managerilor energetici și agreerea societăților prestatoare de servicii energetice

MODEL

de cerere de prelungire a valabilității

atestatului de manager energetic

[] pentru industrie

[] pentru localități

INFORMAȚII PERSONALE:

Nume inițiala tatălui prenume.....

Data nașterii locul nașterii

Act de identitate seria nr. eliberat de la data de

CNP

Domiciliu:

str. nr. bl. sc. et. ap.

loc. jud.

Telefon fax

e-mail

PLĂTITOR*)

*) Informații necesare pentru emiterea facturii aferente tarifului de prelungire a atestatului

Str. nr. loc. jud.

Telefon Fax.....

e-mail

Nume și prenume director general/primar

Număr de înmatriculare în Registrul comerțului/an.....

Cod fiscal

Cont bancar deschis la Banca

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a

atestatului de manager energetic pentru industrie/comunități urbane,

angajat în cadrul operatorului economic/primăriei/persoanei juridice

prestatoare de servicii energetice, solicit prelungirea

valabilității atestatului, precum și menținerea înscrierii mele în

Registrul de evidență a managerilor energetici. Sunt de acord cu

publicarea datelor mele în acest Registrul.

Anexez documentele necesare, în conformitate cu prevederile

Regulamentului în vigoare.

Am luat cunoștință de faptul că, potrivit prevederilor art. 30 din

prezentul Regulament sumele achitate de solicitanți, în contul ANRE,

ca plată a tarifului de atestare manager energetic sau a tarifului

de prelungire a valabilității atestatului de manager energetic nu se

restituie în cazul în care, în urma analizei documentației transmise

la ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică se constată că

nu sunt îndeplinite prevederile prezentului Regulament.

Toate informațiile furnizate sunt corecte.

Semnătura solicitantului.....

Data

Către:

ANRE-Departamentul pentru Eficiență Energetică

Comisia de atestare a managerilor energetici

C.T.C.E. Piatra Neamt