

HOTĂRÂRE nr. 10 din 10 februarie 2015

privind aprobarea Procedurilor de organizare a cursului pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori și de înscriere în Lista auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

EMITENT • **CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 116 din 13 februarie 2015**

Data intrării în vigoare 13-02-2015

Având în vedere prevederile:

- [art. 6 alin. \(3\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999](#) privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 15 alin. (3) din Regulamentul de organizare și funcționare a Camerei Auditorilor Financiari din România, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 433/2011](#);
 - [Hotărârii Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 5/2014](#) pentru aprobarea Protocolului de colaborare încheiat între Camera Auditorilor Financiari din România și Ministerul Fondurilor Europene privind organizarea și desfășurarea activității de audit financiar pentru fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, cu modificările și completările ulterioare; și
 - Procesul-verbal nr. 921 din data de 10 februarie 2015 privind consultarea electronică a membrilor Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România,
- Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România hotărăște:

Articolul 1

Se aprobă Procedurile de organizare a cursului pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori și de înscriere în Lista auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Articolul 2

La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, [Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 24 /2014](#) privind aprobarea Procedurilor de organizare a cursului și a testului de verificare a cunoștințelor privind auditarea operațiunilor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, pentru auditorii financiari, membri ai Camerei Auditorilor Financiari din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 338 din 8 mai 2014, și anexa nr. 1 la [Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 16/2014](#) privind aprobarea organizării cursului pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 452 din 20 iunie 2014, se abrogă.

Articolul 3

Departamentele din cadrul aparatului executiv al Camerei Auditorilor Financiari din România vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Articolul 4

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele

Camerei Auditorilor Financiari din România,

Gabriel Radu

București, 10 februarie 2015.

Nr. 10.

Anexă

PROCEDURI din 10 februarie 2015

de organizare a cursului pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori și de înscriere în Lista auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

Capitolul I

Dispoziții generale

Articolul 1

Camera Auditorilor Financiari din România, denumită în continuare CAFR sau Camera, organizează, în colaborare cu Ministerul Fondurilor Europene (MFE), cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

Articolul 2

Cursul menționat la art. 1 are la bază o bibliografie care vizează auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

Articolul 3

La curs pot participa următoarele categorii de persoane:

- a)** auditorii financiari membri CAFR. Participarea la acest curs este opțională pentru membrii CAFR și nu face parte din cerința anuală de pregătire profesională (pregătire structurată), stabilită prin normele Camerei. Participarea la acest curs nu duce la modificarea calificativului obținut de auditorul financiar în urma inspecțiilor de calitate, desfășurate de către Cameră;
- b)** auditorii financiari membri CAFR care doresc să auditeze proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori. Participarea la acest curs este obligatorie pentru auditorii financiari membri CAFR care doresc să solicite ulterior absolvirii cursului înscrierea în Lista auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori (Lista), stabilită conform Protocolului încheiat între Cameră și MFE.

Articolul 4

- (1)** Cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori cuprinde două etape:
 - a)** etapa I - etapa de predare;
 - b)** etapa a II-a - etapa de examinare - testul de verificare a cunoștințelor în domeniul auditării proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.
- (2)** Participarea la etapa a II-a este condiționată de parcurgerea etapei I.

Capitolul II

Organizarea și înscrierea la cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

Articolul 5

Cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se organizează, de regulă, anual.

Articolul 6

La curs se pot înscrie persoanele menționate la art. 3.

Articolul 7

Cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se organizează pentru un număr minim de 50 de persoane, după caz.

Articolul 8

Organizarea cursului și înscrierile la curs vor avea loc în perioadele stabilite de Biroul permanent al Consiliului Camerei.

Articolul 9

Pentru înscrierea la curs, persoanele interesate depun documentele solicitate de către departamentul de specialitate din cadrul Camerei și achită taxa pentru înscrierea la curs.

Articolul 10

Auditorii financiari înscriși la curs, dar care din diverse motive nu participă la etapa a II-a, vor avea dreptul să susțină testul doar în sesiunea următoare. Pentru susținerea testului în următoarea sesiune, auditorul financiar va trebui să depună la Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagii o solicitare în acest sens.

Articolul 11

- (1)** Auditorii financiari înscriși la curs, care participă la etapa a II-a și nu promovează, vor avea dreptul să mai susțină testul încă o dată, doar în sesiunea următoare. Pentru susținerea testului în următoarea sesiune, auditorul financiar va trebui să depună la Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagii o solicitare în acest sens.
- (2)** În cazul în care persoana la care se face referire la alin. (1) nu se prezintă sau nu promovează testul de verificare a cunoștințelor nici în urma celei de-a doua sesiuni, trebuie să reia toată procedura de înscriere la curs și de susținere a testului.

Articolul 12

Camera publică pe site-ul propriu toate informațiile necesare cu privire la înscrierea și participarea la cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

Capitolul III

Organizarea testului de verificare a cunoștințelor în domeniul auditării proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

Articolul 13

Camera publică pe site-ul propriu toate informațiile necesare pentru etapa a II-a a cursului: testul de verificare a cunoștințelor în domeniul auditării proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

Articolul 14

(1) Testul prevăzut la art. 4 va cuprinde două probe:

a) proba scrisă; timpul alocat probei scrise este de 3 ore;

b) proba orală.

(2) Nota de promovare a fiecărei probe este 6,00. Nota de promovare a testului este 7,00, obținută ca medie aritmetică a celor două probe.

(3) Intrarea în sală a participanților se face cu 30 de minute înainte de ora de începere a testului, pe baza cărții /buletinului de identitate.

(4) În timpul desfășurării testului se interzice participanților să dețină asupra lor orice materiale care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor. De asemenea, este interzisă folosirea telefoanelor mobile pe durata testului.

(5) Odată cu începerea testului se interzice intrarea în sală a oricărui alt participant.

(6) Lucrările participanților sunt secrete. Pentru asigurarea caracterului secret, numele, prenumele și numărul carnetului de auditor ale fiecărui participant se înscriu în colțul din dreapta sus al lucrării, în zona destinată securizării, care se sigilează la predarea acestora.

(7) La ieșirea din sală, participanții predau toate materialele primite și semnează pentru predarea lucrării.

Articolul 15

(1) Biroul permanent al Consiliului Camerei aprobă componența comisiilor implicate în desfășurarea testului de verificare a cunoștințelor în domeniul auditării proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, respectiv:

a) Comisia pentru elaborarea subiectelor pentru proba scrisă și pentru proba orală;

b) Comisia de examinare și de selectare a subiectelor pentru proba scrisă;

c) Comisia de corectare a lucrărilor de la proba scrisă;

d) Comisia de examinare a candidaților la proba orală;

e) Comisia de soluționare a contestațiilor de la proba scrisă.

(2) Calitatea de membru al Comisiei de corectare a lucrărilor de la proba scrisă este incompatibilă cu cea de membru al Comisiei de soluționare a contestațiilor de la proba scrisă.

Articolul 16

(1) Verificarea lucrărilor la proba scrisă se face de către Comisia de corectare a lucrărilor de la proba scrisă.

(2) Lucrările la proba scrisă se notează cu note de la 1 la 10, cu două zecimale, cu rotunjire matematică la a doua zecimală. Corectarea și notarea în baza baremului stabilit se înregistrează în cataloage separate, în care lucrările figurează cu un număr de identificare unic.

(3) Rezultatele la proba scrisă se publică pe site-ul Camerei în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la finalizarea probei scrise.

Articolul 17

(1) Camera publică pe site-ul propriu programul pentru desfășurarea probei orale.

(2) Evaluarea candidaților pentru proba orală se realizează de către Comisia de examinare a candidaților la proba orală.

(3) Participanții la proba orală extrag un bilet de examen și prezintă răspunsurile în fața comisiei.

(4) Punctajul acordat la proba orală este de la 1 la 10.

(5) Rezultatele la proba orală se afișează în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la finalizarea probei orale.

Articolul 18

(1) Rezultatele publicate pentru proba scrisă se pot contesta o singură dată, în termen de 48 de ore de la publicarea lor.

(2) Contestațiile pot fi depuse la sediul Camerei, din București, Str. Sirenelor nr. 67-69, sectorul 5, personal sau prin delegat, ori pot fi transmise prin e-mail.

(3) Contestațiile la proba scrisă transmise după expirarea termenului prevăzut la alin. (1) nu sunt luate în considerare.

(4) Contestațiile la proba scrisă se soluționează de către Comisia de soluționare a contestațiilor de la proba scrisă.

(5) Lucrările contestate la proba scrisă se resigilează și se înscriu într-un centralizator separat.

(6) Lucrările contestate se notează cu note de la 1 la 10, cu două zecimale, cu rotunjire matematică la a doua zecimală. Reevaluarea contestațiilor se înregistrează în cataloage separate.

(7) Nota finală a lucrărilor contestate este nota obținută în urma contestației. În cazul în care se constată o diferență, se procedează la modificarea notelor obținute anterior.

(8) Rezultatele Comisiei de soluționare a contestațiilor de la proba scrisă sunt definitive și se publică pe site-ul Camerei în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la finalizarea termenului de depunere a contestațiilor.

(9) Rezultatele probei orale nu se contestă.

Articolul 19

Rezultatele finale ale testului se publică pe site-ul Camerei în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la publicarea rezultatelor contestațiilor.

Capitolul IV Certificatul de absolvire

Articolul 20

(1) La finalizarea cursului și după promovarea testului de verificare a cunoștințelor în domeniul auditării proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, Camera eliberează un certificat de absolvire.

(2) Certificatul prevăzut la alin. (1) poartă denumirea de "Certificat de absolvire a cursului Auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene" (anexa nr. 1).

Articolul 21

Certificatul de absolvire se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la afișarea pe site-ul Camerei a rezultatelor finale ale testului de verificare a cunoștințelor în domeniul auditării proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

Articolul 22

Certificatul de absolvire nu dă dreptul de a audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, decât după înscrierea în Listă cu respectarea tuturor cerințelor prevăzute de Protocolul de colaborare încheiat între CAFR și MFE.

Articolul 23

În momentul ridicării certificatului de absolvire, auditorii depun un angajament (anexa nr. 2) prin care își asumă faptul că nu vor utiliza acest certificat pentru a audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, decât dacă respectă cerințele Protocolului de colaborare încheiat între CAFR și MFE și sunt înscriși în Listă.

Articolul 24

Eliberarea certificatului de absolvire se face în cazul în care o persoană a finalizat ambele etape ale cursului pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori și a obținut minimum media 7 la testul de verificare a cunoștințelor în domeniul auditării proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

Capitolul V

Taxa pentru înscrierea la cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

Articolul 25

(1) Taxa pentru înscrierea la cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se stabilește conform reglementărilor Camerei.

(2) Taxa prevăzută la alin. (1) se achită la momentul înscrierii la cursul pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori.

Articolul 26

(1) În cazul auditorilor financiari prevăzuți la art. 10 și art. 11 alin (1), taxa nu se restituie și nu se compensează.

(2) Auditorii prevăzuți la art. 10 și art. 11 alin. (1) vor achita 50% din taxa prevăzută la art. 25 alin. (1) la înscrierea într-o altă sesiune de curs.

Capitolul VI

Înscrierea în Lista auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

Articolul 27

(1) Auditorii financiari care obțin certificatul prevăzut la cap. IV și care îndeplinesc cerințele stabilite prin Protocolul de colaborare încheiat între Cameră și MFE pot solicita înscrierea în Listă într-un termen care nu poate depăși 3 ani de la finalizarea cursului. În cazul în care au trecut mai mult de 3 ani de la finalizarea cursului și nu au solicitat înscrierea în Listă, certificatul de absolvire nu va mai fi valabil, iar în măsura în care doresc să auditeze proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori trebuie să reia întreaga procedură stabilită prin prezentele proceduri.

(2) Auditorii financiari care obțin certificatul prevăzut la cap. IV și care nu îndeplinesc cerințele stabilite prin Protocolul de colaborare încheiat între Cameră și MFE nu pot solicita înscrierea în Listă decât la momentul îndeplinirii cerințelor prevăzute de Protocol, dar nu mai târziu de 3 ani de la data finalizării cursului.

(3) În cazul în care au trecut mai mult de 3 ani de la data finalizării cursului și deținătorii certificatului prevăzut la cap. IV nu îndeplinesc condițiile pentru înscrierea în Listă, în măsura în care doresc să auditeze proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori trebuie să reia întreaga procedură stabilită prin prezentele proceduri.

(4) În Lista auditorilor financiari, persoane fizice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori nu pot fi înscriși decât auditorii financiari activi, care la data solicitării înscrierii în Listă au calificativ A în urma inspecțiilor de calitate și îndeplinesc toate condițiile specificate în Protocolul încheiat între Cameră și MFE. Auditorii financiari activi, care la data solicitării înscrierii în Listă nu au fost inspecțiați niciodată, sunt asimilați celor cu calificativ A, în acest caz.

(5) În Lista auditorilor financiari, persoane juridice care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori nu pot fi înscriși decât auditorii financiari, persoane juridice, care la data solicitării înscrierii în Listă au calificativ A în urma inspecțiilor de calitate și îndeplinesc toate condițiile specificate în Protocolul încheiat între CAFR și MFE și toate persoanele fizice care pot efectua auditul financiar al proiectelor finanțate din fonduri europene în numele persoanei juridice, sunt auditori financiari activi, au calificativ A în urma inspecțiilor de calitate și îndeplinesc toate condițiile specificate în Protocolul încheiat între Cameră și MFE. Auditorii financiari, persoane juridice, care la data solicitării înscrierii în Listă nu au fost inspecțiați niciodată, sunt asimilați celor cu calificativ A, în acest caz.

Articolul 28

În vederea înscrierii în Listă auditorii financiari trebuie să depună la Departamentul servicii pentru membri următoarele documente:

A. pentru persoane fizice:

1. cerere pentru înscrierea în Lista auditorilor financiari, persoane fizice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene;
2. Certificat de absolvire a cursului Auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene, emis de Cameră, copie;
3. act de identitate, copie;
4. carnet de auditor financiar cu viză pentru anul în care se solicită înscrierea, copie;
5. polița de asigurare de răspundere civilă profesională, valabilă, copie;
6. curriculum vitae, cu prezentarea experienței profesionale, datat și semnat;
7. declarație pe propria răspundere, sub semnătură olografă, că îndeplinește condițiile de independență stabilite prin reglementările Camerei;
8. declarație pe propria răspundere, sub semnătură olografă, că îndeplinește condițiile pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori stabilite prin Protocolul de colaborare încheiat între CAFR și MFE, la momentul solicitării înscrierii în Listă;
9. dovada achitării taxei pentru înscrierea în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, copie;

B. pentru persoane juridice:

1. cerere pentru înscrierea în Lista auditorilor financiari, persoane juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene;
2. certificat de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, copie;
3. autorizație de funcționare emisă de Cameră, copie;

4. lista auditorilor financiari activi, persoane fizice, cu calificativ A, angajați, acționari, asociați sau administratori care pot efectua în numele persoanei juridice auditul financiar al proiectelor finanțate din fonduri europene, împreună cu documentele menționate mai jos, pentru fiecare dintre aceste persoane:

- a) Certificat de absolvire a cursului Auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene, emis de Cameră, copie;
 - b) act de identitate, copie;
 - c) carnet de auditor financiar cu viză pentru anul în care se solicită înscrierea, copie;
 - d) curriculum vitae, datat și semnat, cu prezentarea experienței profesionale;
 - e) declarație pe propria răspundere, sub semnătură olografă, pentru fiecare persoană, că îndeplinește condițiile de independență stabilite prin reglementările emise și aprobate de către Cameră;
 - f) declarație pe propria răspundere, sub semnătură olografă, că îndeplinește condițiile pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori stabilite prin Protocolul de colaborare încheiat între CAFR și MFE, la momentul solicitării înscrierii în Listă;
 - g) declarație pe propria răspundere, sub semnătură olografă, că nu a făcut subiectul niciunei inspecții din partea departamentului de specialitate din cadrul Camerei sau ultima notă de inspecție, în care este specificat calificativul acordat de către departamentul de specialitate din cadrul Camerei, după caz;
5. polița de asigurare de răspundere civilă profesională valabilă și anexa la polița cu auditorii financiari care vor efectua auditul fondurilor europene în numele firmei, copie;
6. dovada achitării taxei pentru înscrierea în Registrul auditorilor financiari, persoane juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, copie.

Articolul 29

- (1) Departamentul de specialitate din cadrul Camerei verifică documentele depuse conform art. 28, precum și respectarea condițiilor prevăzute de Protocolul de colaborare încheiat între Cameră și MFE.
- (2) Persoanele fizice și juridice verificate de către departamentul de specialitate din cadrul Camerei conform alin. (1) și care îndeplinesc cerințele pentru a fi înscrise în Listă sunt propuse Consiliului Camerei spre aprobare.
- (3) Consiliul Camerei aprobă prin hotărâre Lista, precum și orice altă modificare la această Listă. Hotărârea Consiliului Camerei se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.
- (4) În situația în care o persoană fizică sau juridică care a solicitat înscrierea în Listă nu respectă condițiile stabilite prin prezentele proceduri și prin Protocolul de colaborare încheiat între Cameră și MFE, departamentul de specialitate din cadrul CAFR va refuza înscrierea și va notifica persoana în cauză cu privire la refuz.
- (5) Persoanele prevăzute la alin. (4) au la dispoziție un termen de 30 de zile de la data comunicării refuzului de înscriere în Listă, pentru a contesta decizia Camerei. Contestația se va adresa Consiliului CAFR.
- (6) Consiliul Camerei soluționează contestația prevăzută la alin. (5) în baza raportului întocmit de departamentul de specialitate și departamentul de etică, conduită profesională și investigații din cadrul CAFR, cu privire la cazul contestat, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data depunerii contestației.

Articolul 30

- (1) Auditorii financiari, persoane fizice și juridice, care sunt înscrși în Listă au obligația de a notifica Camera, în termen de 10 zile lucrătoare, cu privire la orice modificare intervenită în informațiile publice transmise către MFE, ulterior înscrierii în Listă, ori de câte ori este necesar.
- (2) Auditorii financiari, membri ai Camerei, persoane juridice, care sunt înscrși în Listă au obligația de a notifica Camera, în termen de 10 zile lucrătoare, cu privire la orice modificare intervenită în Lista auditorilor financiari, persoane fizice angajate, acționari, asociați sau administratori, care pot efectua în numele persoanei juridice auditul proiectelor finanțate din fonduri europene, ulterior înscrierii în Listă.

Articolul 31

În situația în care un auditor financiar pierde certificatul de absolvire eliberat de Cameră, acesta va trebui să declare pierderea la Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, și să depună la sediul Camerei o cerere pentru eliberarea unui nou certificat.

Articolul 32

Pe toată durata menținerii în Listă, auditorii financiari, persoane fizice și juridice înscrise trebuie să respecte prevederile protocolului încheiat între Cameră și MFE.

Articolul 33

- (1) Auditorii financiari care nu mai îndeplinesc cerințele prevăzute la art. 32 vor fi radiați de drept de Cameră din Listă. Ulterior, în măsura în care doresc să auditeze proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, trebuie să reia procedura de înscriere prevăzută la art. 28.
- (2) Semestrial, departamentul de specialitate din cadrul Camerei reverifică respectarea condițiilor persoanelor fizice și juridice înscrise în Listă și, în cazul în care se constată nerespectarea cerințelor prevăzute la art. 32, notifică persoana respectivă cu privire la radierea din Listă.

Capitolul VII

Taxa pentru înscrierea în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice sau juridice care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori

Articolul 34

(1) Prin Registrul auditorilor financiari, persoane fizice și juridice care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, se înțelege Lista, așa cum a fost stabilită la art. 27.

(2) Taxa pentru înscrierea în Registrul auditorilor financiari, persoane fizice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se stabilește conform reglementărilor Camerei.

(3) Taxa pentru înscrierea în Registrul auditorilor financiari, persoane juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se stabilește conform reglementărilor Camerei.

(4) Taxele prevăzute la alin. (2) și (3) se achită la momentul depunerii documentelor pentru înscrierea în Listă.

(5) Taxele prevăzute la alin. (2) și (3) nu se restituie și nu se compensează.

Capitolul VIII

Dispoziții finale

Articolul 35

(1) Începând cu data hotărârii de aprobare a prezentelor proceduri, pentru auditorii financiari care finalizează cursul și promovează testul de verificare a cunoștințelor în domeniul auditării proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori se va elibera certificatul de absolvire conform prevederilor cap. IV.

(2) Certificatele de absolvire a cursului Auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene, eliberate conform [Hotărârii Consiliului Camerei Auditorilor Financiari din România nr. 16/2014](#) privind aprobarea organizării cursului pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, rămân valabile. Auditorii financiari care dețin acest tip de certificate pot solicita preschimbarea lor departamentului de specialitate din cadrul Camerei.

Articolul 36

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentele proceduri.

Anexa 1

la proceduri



Anexa 2

la proceduri



ANGAJAMENT

Subsemnat(ul/a), domiciliat(ă) în, județul/sectorul, auditor financiar activ, cu număr certificat membru al Camerei Auditorilor Financiari din România (CAFR),

mă angajez că nu voi utiliza Certificatul de absolvire a cursului "Auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene", pentru auditarea proiectelor finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, decât după înscrierea în Lista auditorilor financiari, persoane fizice și juridice, care pot audita proiecte finanțate din fonduri europene și alte fonduri nerambursabile de la alți donatori, cu respectarea tuturor cerințelor Protocolului de colaborare încheiat între CAFR și Ministerul Fondurilor Europene și ale procedurilor în domeniu emise de CAFR.

Prezentul angajament este dat pe propria răspundere și mă oblig să răspund disciplinar, civil și penal, în situația nerespectării celor declarate.

Întocmit într-un exemplar

Data:

Semnătura și ștampila:
