

ORDIN nr. 5.113 din 1 septembrie 2015

privind aprobarea programei școlare pentru disciplina Limba turcă - limba modernă 2, clasele a V-a - a VIII-a

EMITENT • **MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**

Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 762 din 13 octombrie 2015

Data intrării în vigoare 13-10-2015

În conformitate cu prevederile [art. 65 alin. \(4\) din Legea educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, în temeiul [Hotărârii Guvernului nr. 26/2015](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice, ministrul educației și cercetării științifice emite prezentul ordin.

Articolul 1

Se aprobă programa școlară pentru disciplina Limba turcă - limba modernă 2, clasele a V-a - a VIII-a, cuprinsă în anexă.

Articolul 2

Programa școlară prevăzută la art. 1 se aplică în sistemul de învățământ începând cu anul școlar 2015-2016.

Articolul 3

Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală management și rețea școlară, Direcția pentru învățământ în limbile minorităților, Institutul de Științe ale Educației, inspectoratele școlare județene, respectiv inspectoratul școlar al municipiului București, conducerile unităților de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Articolul 4

Anexa face parte integrantă din prezentul ordin.

Articolul 5

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației și cercetării științifice,

Sorin Mihai Cîmpeanu

București, 1 septembrie 2015.

Nr. 5.113.

Anexă

PROGRAMA ȘCOLARĂ

pentru disciplina Limba turcă - limba modernă 2,
clasele a V-a - a VIII-a

Nota de prezentare

Programa școlară este, potrivit [Legii educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, una dintre componentele Curriculumului național, alături de planurile-cadru propuse pentru învățământul preuniversitar. Programa școlară pentru disciplina Limba turcă - limba modernă 2 reprezintă o ofertă curriculară pentru clasele a V-a - a VIII-a. Disciplina este prevăzută în planul-cadru de învățământ în aria curriculară Limbă și comunicare, având un buget de timp de 2 ore/săptămână, pe durata unui an școlar.

Demersul de proiectare în cadrul disciplinei Limba turcă - limba modernă 2 este în concordanță cu recomandările Parlamentului European și ale Consiliului privind competențele-cheie din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți și se realizează potrivit standardelor specificate în Cadrul european comun de referință pentru limbi: predare, învățare, evaluare.

Curriculumul școlar de limba turcă pentru clasele a V-a - a VIII-a pornește de la următoarele premise:

- aplicarea consecventă a modelului comunicativ-funcțional, specific ariei curriculare Limbă și comunicare;
- dezvoltarea unei strategii de proiectare curriculară pornind de la competențe;
- necesitatea proiectării unui set unitar de competențe specifice pentru toate limbile moderne studiate în școala românească, din perspectiva modelului comunicativ-funcțional de predare/învățare a acestora;
- necesitatea proiectării conținuturilor predării în funcție de nevoile de comunicare ale celui care învață;
- asigurarea continuității și a progresiei de la un an de studiu la altul, ținând cont de exigențele curriculare actuale.

În acest context, structura programei școlare include:

- notă de prezentare;
- competențe generale ale disciplinei pentru învățământul gimnazial;

- valori și atitudini vizate prin studiul disciplinei, pe parcursul învățământului gimnazial;
- competențe specifice corelate cu forme de prezentare a conținuturilor;
- conținuturi;
- sugestii metodologice care ghidează demersul de proiectare didactică și recomandă tipuri de activități și exerciții, în funcție de competențele, valorile și atitudinile vizate și de clasa/nivelul de studiu.

Competențele generale sunt urmărite pe întreg parcursul învățământului obligatoriu (corelate cu nivelurile comune de referință specificate în Cadrul european comun de referință pentru limbi: predare, învățare, evaluare). Sugestiile metodologice vizează exemple de activități de învățare cu caracter preponderent comunicativ-funcțional, formulate clar, din perspectiva activității elevului.

În structura programei sunt integrate de asemenea conținuturi (împărțite pe teme, acte de vorbire și elemente de construcție a comunicării) care reflectă situațiile tipice de comunicare întâlnite în realitatea cotidiană. Conținuturile sunt proiectate pentru fiecare an de studiu și țin seama de standardele curriculare acceptate de comunitatea didactică pentru predarea/învățarea limbii moderne 2.

Competențe generale

1. Receptarea mesajelor orale	
2. Producerea mesajelor orale	
3. Receptarea mesajelor scrise	
4. Producerea mesajelor scrise	
5. Operarea cu reprezentări culturale în studiul limbii și civilizației turce	

Valori și atitudini

- Disponibilitatea față de comunicare și încrederea în propriile abilități de interacțiune comunicativă
- Interesul față de studiul limbii străine și recunoașterea rolului acesteia pentru dezvoltarea personală și îmbogățirea orizontului cultural
- Interesul pentru lectură și plăcerea de a citi
- Gândirea reflexivă și critică în raport cu diversitatea mesajelor receptate
- Interes pentru cunoașterea unor aspecte semnificative ale spațiului cultural turcic
- Toleranță în dialogul social și disponibilitate pentru comunicarea interculturală
- Atitudine constructivă și responsabilitate civică în rezolvarea conflictelor dintre persoane în mediul cultural

Competențe specifice și forme de prezentare a conținuturilor

Clasa a V-a

1. Receptarea mesajelor orale

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
1.1. Recunoașterea și distingerea sunetelor și cuvintelor specifice limbii turce	- grupuri de sunete/cuvinte/secvențe sonore pentru discriminarea sunetelor și grafemelor - enunțuri scurte pentru identificarea sensului unui cuvânt/grup de cuvinte - dialoguri scurte în situații uzuale de comunicare
1.2. Desprinderea sensului global al unui mesaj scurt, rostit clar și rar	- înregistrări pe diverse suporturi destinate audițiilor - relaționarea mesajelor orale cu suporturi vizuale

2. Producerea mesajelor orale

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
2.1. Articularea cuvintelor cu respectarea tonalității specifice a accentului și a intonației	- grupuri de cuvinte/secvențe sonore pentru exerciții de pronunție și intonație - poezii scurte
2.2. Folosirea formulelor de deschidere, menținere și încheiere a unui dialog	- înregistrări destinate activităților în perechi - jocuri didactice - scurte dialoguri situaționale

3. Receptarea mesajelor scrise

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
3.1. Citirea unui text de dimensiuni mici folosind tonalitatea, accentul și intonația specifică	- scurte texte scrise pentru exerciții de citire individuală/în grup, după model
3.2. Desprinderea sensului global al unui text scurt	- secvențe de propoziții simple pentru discriminarea elementelor semantice, de tip "adevărat"/"fals" - scurte texte scrise pentru exerciții de citire cu voce tare și de lectură în gând

4. Producerea mesajelor scrise

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
4.1. Utilizarea corectă și adecvată a situațiilor de comunicare, a formelor lexicale fundamentale	- texte scurte cu vocabular uzual pentru activități de autocorectare cu model scris
4.2. Utilizarea corectă a formatului, paginării în cadrul redactării unor texte funcționale simple	- texte scurte cu vocabular uzual pentru activități de copiere și comparare
4.3. Utilizarea corectă a semnelor de punctuație, a ortografiei și a cuvintelor în contexte familiare	- scriere după dictare - texte lacunare în vederea completării

5. Operarea cu reprezentări culturale în studiul limbii și civilizației turce

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
5.1. Manifestarea curiozității față de tradiții locale și obiceiuri	- înregistrări video și audiții de cântece selectate din suporturi multimedia: Acilim Turkce Seslendirme CD și 1, Acilim Turkce Etkileşimli CD și 1
5.2. Manifestarea interesului pentru normele culturale din spațiul turcofon	- vizionări de diapozitive, colaje (vederi, imagini etc.), documente video

Conținuturi
Organizare tematică

- Copilul despre sine: nume, gen, însușiri fizice, îngrijirea sănătății, jocuri
- Familia: membrii familiei, sărbători în familie
- Casa: încăperi, mobilier, împrejurimile casei
- Mediul înconjurător: plante, animale, anotimpuri, denumiri generice ale formelor de relief
- Școala: obiecte școlare, activități
- Activități cotidiene: zilele săptămânii, lunile anului, planul zilei
- Cultură și civilizație: cântece și poezii specifice copilăriei

Acte de vorbire

1. a numi ființe, lucruri, locuri din mediul familiar
2. a localiza persoane și acțiuni
3. a iniția, a menține și a încheia o interacțiune verbală
4. a se prezenta și a prezenta pe cineva
5. a saluta și a răspunde la salut
6. a exprima nevoi și a solicita informații uzuale legate de acestea
7. a mulțumi și a răspunde la mulțumiri
8. a se scuza

Elemente de construcție a comunicării*1)

Notă

*1) Categoriile gramaticale enumerate aparțin metalimbajului de specialitate. Terminologia nu va face obiectul unei învățări explicite. În cadrul predării nu se va face apel la conceptualizarea unităților lingvistice utilizate în situațiile de comunicare. Structurile gramaticale de mare dificultate, dar necesare pentru realizarea unor acte de vorbire, nu vor fi tratate izolat și analitic, ci vor fi abordate în cadrul achiziției globale. Elementele de gramatică se vor doza progresiv, conform dificultăților și nevoilor de comunicare, fără a se urmări epuizarea tuturor realizărilor lingvistice ale categoriilor gramaticale enumerate mai sus.

I. Fonetica și ortografie

Sunetele limbii turce și corespondența lor grafică

Alfabetul

Accentul și intonația

Semnele de punctuație, despărțirea în silabe

II. Lexic

Minimum 200 de cuvinte, relaționate cu actele de vorbire și ariile tematice propuse

III. Morfologie

● Substantivul

Categoria numărului, substantive comune și proprii

Sufixe de apartenență (singular și plural)

● Adjectivul

Adjectivul calificativ, locul adjectivului

● Numeralul

Cardinal (1-20), ordinal (1-20)

● Pronumele

Personal (subiect, obiect direct)

● Verbul

Verbe simple (cele mai uzuale, în construcții active)

Modul indicativ

- timpul prezent (formă afirmativă și negativă)

- timpul trecut determinat (formă afirmativă și negativă)

Modul imperativ (formă afirmativă și negativă)

Diateza reflexivă (verbe uzuale)

● Adverbul

De loc, timp, mod (frecvente în comunicare)

● Postpoziția

Postpoziții (kadar, icin, gibi)

● Conjuncțiile de coordonare

Copulativă (ve)

IV. Sintaxa propoziției

Subiectul și predicatul

Competențe specifice și forme de prezentare a conținuturilor

Clasa a VI-a

1. Receptarea mesajelor orale

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
1.1. Selectarea informațiilor dintr-un mesaj scurt, articulat clar și rar	- secvențe sonore din audiții
1.2. Desprinderea trăsăturilor caracteristice unui obiect/personaj/unor acțiuni din mesaje orale	- înregistrări de schimburi de mesaje în situații uzuale de comunicare - secvențe sonore de mică întindere și cu grad scăzut de complexitate pentru confirmarea înțelegerii unor mesaje orale (de tipul "bifează", "incercuiește", "subliniază", "desenează" etc.)
1.3. Îndeplinirea unor cerințe simple	- scurte povestiri audiate - dialoguri scurte cu instrucțiuni de realizare/orientare - secvențe sonore tipice pentru utilizarea colocvială a limbii în cadrul unor jocuri didactice

2. Producerea mesajelor orale

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
2.1. Formularea unor răspunsuri simple pe teme familiare respectând tonalitatea, accentul și intonația	- fragmente de conversații de mică întindere și cu grad scăzut de complexitate pentru identificarea răspunsului corect
2.2. Producerea unor enunțuri simple, cu sprijin, despre sine/persoane/activități din universul familiar	- relatări pe bază de imagini sau cu cuvinte/întrebări de sprijin
2.3. Utilizarea formulelor de deschidere, menținere și încheiere a unui dialog	- minidialoguri pentru interacțiunea orală în perechi

3. Receptarea mesajelor scrise

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
3.1. Selectarea informațiilor-cheie dintr-un text scurt	- scurte texte scrise pentru exerciții de citire individuală/în grup după model - secvențe de propoziții simple pentru discriminarea elementelor semantice, prin activități de tip alegere multiplă
3.2. Desprinderea sensului cuvintelor necunoscute din context	- tabele cu elemente simple destinate completării individuale sau în grup

4. Producerea mesajelor scrise

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
4.1. Completarea unui text scurt care respectă un plan dat	- texte lacunare în vederea completării - scurte descrieri de obiecte, persoane și acțiuni
4.2. Scrierea mesajelor simple pe baza unor cuvinte de sprijin și a unor imagini utilizând corect semnele de punctuație și normele ortografice	- texte scurte cu cuvinte-cheie pentru activități de scriere după dictare - poezii scurte și proverbe pentru activități de autodictare și corectare dirijată

5. Operarea cu reprezentări culturale în studiul limbii și civilizației turce

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
5.1. Manifestarea curiozității față de tradiții locale și obiceiuri	- înregistrări video și audiții de creații folclorice din suporturi multimedia: Acilim Turkce Seslendirme CD și 2, Acilim Turkce Etkileşimli CD

	și 2, Acilim Turkce Poster CD și 2	
5.2. Manifestarea interesului pentru	- vizionări de diapozitive	
normele culturale din spațiul	- colaje (vederi, afișe etc.),	
turcofon	documente video	

Conținuturi

Organizare tematică

- Copilul despre sine: vârstă, gen, starea sănătății, naționalitate, îmbrăcăminte
- Familia: membrii familiei, mesele zilei, pregătirea hranei, sărbători în familie
- Casa: încăperi, obiecte și ustensile casnice, dependințe, grădină, tipuri de construcții, forme de habitat
- Mediul înconjurător: plante, animale, forme de relief, starea vremii
- Școala: relații cu colegii, organizarea timpului școlar, activități specifice
- Copilul și lumea înconjurătoare: orașul (clădiri, mijloace de transport), satul
- Activități cotidiene: momentele zilei, activități curente, activități pentru timpul liber
- Cultură și civilizație: cântece, proverbe, nume de orașe și monumente

Acte de vorbire

1. a exprima cantități
2. a compara obiecte și persoane
3. a descrie obiecte și persoane
4. a exprima o stare fizică
5. a situa evenimente și acțiuni în timp
6. a propune ceva cuiva
7. a se scuza față de cineva
8. a formula/a accepta o invitație

Elemente de construcție a comunicării*2)

Notă

*2) Categoriile gramaticale enumerate aparțin metalimbajului de specialitate. Terminologia nu va face obiectul unei învățări explicite. În cadrul predării nu se va face apel la conceptualizarea unităților lingvistice utilizate în situațiile de comunicare. Structurile gramaticale de mare dificultate, dar necesare pentru realizarea unor acte de vorbire nu vor fi tratate izolat și analitic, ci vor fi abordate în cadrul achiziției globale. Elementele de gramatică se vor doza progresiv, conform dificultăților și nevoilor de comunicare, fără a se urmări epuizarea tuturor realizărilor lingvistice ale categoriilor gramaticale enumerate mai sus.

I. Fonetica și ortografie

Sunetele limbii turce și corespondența lor grafică

Semne diacritice: â, î

Alfabetul

Accentul și intonația

Rolul accentului

Semnele de punctuație

Despărțirea în silabe

Marea armonie vocalică

Norme ortografice

II. Lexic

200-250 cuvinte, relaționate cu actele de vorbire și ariile tematice propuse

III. Morfologie

● Substantivul

Substantive comune și proprii

Sufixe de apartenență (singular și plural)

Cazurile substantivului

● Adjectivul

Locul adjectivului

Gradele de comparație

● Numeralul

Cardinal (20-1000)

Ordinal (20-1000)

● Pronumele

Personal (subiect, obiect direct)

demonstrativ

Pronumele sub formă de sufix (exprimarea posesiei)

- Verbul

Modul indicativ

- timpul prezent (formă afirmativă, negativă și interogativă)
- timpul trecut determinat (formă afirmativă, negativă și interogativă)
- timpul trecut nedeterminat (formă afirmativă, negativă și interogativă)
- timpul viitor (formă afirmativă, negativă și interogativă)

Diateza reflexivă

Diateza pasivă

Modul imperativ (formă afirmativă și negativă)

- Adverbul

De loc, timp, mod (frecvente în comunicare)

De cantitate

- Postpoziția

Postpoziții (kadar, icin, gibi, gore)

- Conjuncțiile de coordonare

Copulativă (ve, veya)

- Interjecția

Interjecții din limbajul uzual (Ah!, Eh!, Aman!)

IV. Sintaxa propoziției

Subiectul

Predicatul

Complementul direct

V. Tipuri de enunț

Enunțul asertiv, enunțul interogativ, enunțul exclamativ, enunțul injonctiv

Competențe specifice și forme de prezentare a conținuturilor

Clasa a VII-a

1. Receptarea mesajelor orale

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
1.1. Sesizarea ordinii evenimentelor	- scurte texte orale în vederea evocate într-un mesaj articulat clar
1.2. Desprinderea sensului global al unor mesaje simple	- ordonării unor secvențe de enunțuri și rar
1.3. Selectarea informațiilor conform unor cerințe rostite clar și cu debit normal	- seturi de propoziții simple în contexte conversaționale pentru validarea înțelegerii sensului (alegere duală/multiplă)
1.4. Îndeplinirea unor instrucțiuni rostite clar și distinct de către interlocutor	- scurte texte cu conținut informativ din înregistrări audio, video
	- fragmente de conversație și descrieri funcționale pe bază de CD-uri
	- jocuri didactice pornind de la înregistrări audio

2. Producerea mesajelor orale

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
2.1. Marcarea prin intonație a enunțurilor afirmative, negative, interogative, exclamative	- secvențe sonore pertinente pentru distingerea micii și marii armonii vocalice
	- secvențe sonore pertinente pentru sesizarea articulării nuanțate a structurilor prozodice
2.2. Formularea de întrebări simple în situații de comunicare uzuală	- minidialoguri pentru activități de simulare/joc de rol
2.3. Descrierea de obiecte, ființe, situații, acțiuni, în propoziții simple, conform solicitărilor	- suite de enunțuri și instrucțiuni în context situațional
	- descrieri orale (cu suporturi iconice)

3. Receptarea mesajelor scrise

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
3.1. Identificarea temei/subiectului	- texte scurte cu caracter funcțional

și a momentelor logico-temporale	sau fragmente din texte literare
prezente în text pe bază de titlu,	adaptate conform particularităților
imagini, cuvinte-cheie	vârstei
3.2. Extragerea informațiilor	- texte scurte sau secvențe de text
specifice/ideilor principale	pentru activități de verificare a
dintr-un scurt text	înțelegerii sensului de tip
	"adevărat"/"fals" sau cu alegere
	multiplă
3.3. Sesizarea din context a	- tabele cu instrucțiuni
înțelesului unor elemente lexicale	- texte publicitare
necunoscute	- texte lacunare în vederea completării

4. Producerea mesajelor scrise

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
4.1. Redactarea unor mesaje scurte,	- texte scurte sau secvențe de text cu
familiale, pe teme din universul	sau fără plan prestabilit
imediat	
4.2. Relatarea în scris a unor	- redactări individuale sau în grup
experiențe personale	cu compararea rezultatelor
	- scrisori simple folosind principalii
	conectori

5. Operarea cu reprezentări culturale în studiul limbii și civilizației turce

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
5.1. Manifestarea curiozității față	- dosare tematice
de tradiții locale, obiceiuri și	- înregistrări video și audiții de
situri culturale	creații folclorice din suporturi
	multimedia: Acilim Turkce Seslendirme
	CD și 3, Acilim Turkce Etkileşimli CD
	și 3, Acilim Turkce Poster CD și 3
5.2. Manifestarea interesului pentru	- expoziții de afișe, pliante, broșuri
normele culturale din spațiul	și produse specifice
turcofon	- colaje (vederi, hărți, afișe etc.),
	documente video

Conținuturi

Organizare tematică

- Universul personal: preocupări și preferințe, viață sănătoasă, jocuri și activități în afara școlii, hobby-uri, activități sportive
- Oameni și locuri: ocupații, profesii, instituții, obiective economice și turistice
- Mediul înconjurător: plante, animale, mediu urban/mediu rural tipuri de habitat
- Progres și schimbare: mijloace de transport moderne, preocupări ecologice
- Obiceiuri și tradiții: activități specifice sărbătorilor tradiționale
- Comunicare: scrisoarea, cartea poștală, internetul
- Universul cultural: personaje îndrăgite de copii și tineri, din cărți, filme și muzică

Acte de vorbire

1. a localiza și a descrie obiecte, persoane și situații
2. a caracteriza o persoană, un grup de persoane
3. a exprima preferințe și gusturi
4. a situa în timp și a relata activități
5. a exprima sentimente (satisfacție, bucurie, neliniște, teamă)
6. a planifica activități
7. a cere și a da informații practice (de timp, loc, cantitate, direcție)
8. a mulțumi și a felicita pe cineva
9. a exprima acordul și dezacordul

Elemente de construcție a comunicării*3)

Notă

*3) Categoriile gramaticale enumerate aparțin metalimbajului de specialitate. Terminologia nu va face obiectul unei învățări explicite. În cadrul predării nu se va face apel la conceptualizarea unităților lingvistice utilizate în situațiile de comunicare. Structurile gramaticale de mare dificultate, dar necesare pentru realizarea unor acte de vorbire nu vor fi tratate izolat și analitic, ci vor fi abordate în cadrul achiziției globale. Elementele de gramatică se vor doza

progresiv, conform dificultăților și nevoilor de comunicare, fără a se urmări epuizarea tuturor realizărilor lingvistice ale categoriilor gramaticale enumerate mai sus.

I. Fonetică și ortografie

Sunetele limbii turce și corespondența lor grafică

Alfabetul

Grupuri consonantice

Accentul și intonația

Rolul accentului

Semnele de punctuație

Despărțirea în silabe

Marea armonie vocalică

Mica armonie vocalică

II. Lexic

250-300 de unități lexicale (cuvinte, sintagme); relații semantice (sinonime, antonime, omonime)

III. Morfologie

• Substantivul

Numărul substantivelor comune și proprii

Sufixe de apartenență (singular și plural)

Cazurile substantivului

Derivarea cu sufixe a substantivelor

Compunerea substantivelor

• Adjectivul

Adjectivul demonstrativ

Locul adjectivului și gradele de comparație

Izafetul adjectivului

• Numeralul

Cardinal (20-1000)

Ordinal (20-1000)

Distributiv

• Pronumele

Personal (subiect, obiect direct)

Demonstrativ

Pronumele sub formă de sufix (exprimarea posesiei)

Reflexiv

Nehotărât

• Verbul

Modul indicativ

- timpul prezent (formă afirmativă, negativă și interogativă)

- timpul trecut determinat (formă afirmativă, negativă și interogativă)

- timpul trecut nedeterminat (formă afirmativă, negativă și interogativă)

- timpul viitor (formă afirmativă, negativă și interogativă)

- timpul prezent continuu (formă afirmativă, negativă și interogativă)

Diateza reflexivă

Diateza pasivă

Modul imperativ (formă afirmativă și negativă)

Modul condițional-optativ

• Adverbul

De loc, timp, mod (forme frecvente în comunicare)

De cantitate

De direcție

• Postpoziția

Postpoziții (kadar, icin, gibi, gore)

Postpozițiile care se construiesc cu cazul ablativ (-dan once, -dan sonra)

• Conjunțiile de coordonare

Copulativă (ve, veya)

Subordonatoare (ki, bile)

• Interjecția

Interjecții folosite în comunicarea uzuală (Ah!, Eh!, Aman!)

Onomatopee (tak, şir, kut, gurul, miyav, hav)

IV. Sintaxa propoziției

Subiectul

Predicatul

Complement direct

Complement adverbial

Complement de direcție

Conectori (indicatori temporali: ilk önce, daha sonra, sonunda)

V. Tipuri de enunț

asertiv, negativ, interogativ, exclamativ, injonctiv

Competențe specifice și forme de prezentare a conținuturilor

Clasa a VIII-a

1. Receptarea mesajelor orale

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
1.1. Desprinderea ideilor principale dintr-un mesaj articulat clar, cu viteză normală	- scurte texte orale sau paragrafe în vederea ordonării unor suite de enunțuri - scurte texte cu conținut informativ selectate din înregistrări audio, video
1.2. Identificarea elementelor-cheie (cine, ce, când, unde, cum) dintr-un discurs standard pe subiecte familiare	- tabele cu instrucțiuni de completare - exerciții de transfer de informații pe bază de tabele
1.3. Selectarea informațiilor particulare dintr-un schimb de mesaje/o conversație, articulate clar, cu debit normal	- schimburi verbale simple înregistrate în diverse contexte conversaționale pentru identificarea intenției de comunicare și a relației între participanții la schimbul verbal

2. Producerea mesajelor orale

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
2.1. Adaptarea intonației și a tonalității specifice situațiilor de comunicare socială	- dialoguri situaționale cu sau fără instrucțiuni
2.2. Utilizarea conectorilor adecvați tipului de discurs și situației de comunicare	- scurte descrieri și relatări uzuale - minidialoguri/conversații în pereche și în grup
2.3. Exprimarea opiniei în legătură cu o/un persoană/personaj/ eveniment/situație	- discuții pe subiecte de interes specifice vârstei - discuții de grup pentru elaborarea/prezentarea unui proiect
2.4. Realizarea de prezentări orientate tematic	- relatări în grup prin continuarea propoziției preluate de la un coleg - redare orală a conținutului unui text audiat

3. Receptarea mesajelor scrise

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
3.1. Desprinderea ideilor principale dintr-un text literar, original sau adaptat	- chestionare de lectură în vederea completării individuale sau în grup - scurte texte literare adaptate (texte descriptive sau narative simple)
3.2. Selectarea elementelor esențiale dintr-un text funcțional simplu	- exerciții de organizare a informației extrase dintr-un text funcțional
3.3. Localizarea și extragerea informațiilor specifice din liste tematice, grafice, tabele, postere	- tabele și texte lacunare în vederea completării - texte scrise și suporturi iconice pentru activități de corelare

4. Producerea mesajelor scrise

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
4.1. Redactarea unor paragrafe/ scurte texte funcționale	- seturi de propoziții legate prin conectori

	- secvențe de text/paragrafe pentru activități de redactare/inlănțuire
	coerentă a elementelor discursive
4.2. Descrierea unor persoane/instrumente/acțiuni/evenimente pe baza unor întrebări de sprijin	- redactări conținând texte descriptive simple pe baza unei structuri date
4.3. Redactarea unui text scurt despre un eveniment sau o experiență personală pe baza unui plan dat	- scrisori personale - relatări personale - completare de texte funcționale cu detalii personale

5. Operarea cu reprezentări culturale în studiul limbii și civilizației turce

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
5.1. Manifestarea curiozității față de tradiții locale, obiceiuri și situri culturale	- dicționarul și atlasul școlar - înregistrări video și audiții de creații folclorice din suporturi multimedia: Acilim Turkce Seslendirme CD și 4, Acilim Turkce Etkileşimli CD și 4, Acilim Turkce Poster CD și 4
5.2. Manifestarea interesului pentru normele culturale din spațiul turcofon	- expoziții de afișe, pliante, broșuri și produse specifice - documente video referitoare la evenimente culturale

Conținuturi

Organizare tematică

- Universul personal: prietenia, jocuri și activități în afara școlii, gusturi și preferințe, hobby-uri, relații între tineri
- Mediul înconjurător: anotimpurile și caracteristici climatice, plante și animale, preocupări ecologice
- Progres și schimbare: statut profesional, obiecte și ustensile, tehnologii moderne, mijloace de comunicare în masă
- Aspecte sociale: structuri administrative, servicii publice, instituții reprezentative
- Oamenii și locuri: obiective economice, turistice și culturale, corespondență și schimburi școlare, competiții sportive
- Obiceiuri și tradiții: diversitatea spațiului turcic, geografia administrativă și regională, sărbători tradiționale, tradiții regionale
- Incursiuni în universul cultural: personalități marcante din literatură, știință și artă

Acte de vorbire

1. a descrie persoane, obiecte, acțiuni și împrejurări
2. a caracteriza personaje sau acțiuni ale acestora
3. a planifica o suită de acțiuni
4. a povesti evenimente/suite de acțiuni
5. a propune, a accepta o propunere
6. a face o urare, a felicita pe cineva
7. a se scuza, a răspunde la scuze
8. a exprima și a cere o opinie
9. a exprima acordul și dezacordul
10. a exprima nevoi, dorințe și așteptări

Elemente de construcție a comunicării*4)

Notă

*4) Categoriile gramaticale enumerate aparțin metalimbajului de specialitate. Terminologia nu va face obiectul unei învățări explicite. În cadrul predării nu se va face apel la conceptualizarea unităților lingvistice utilizate în situațiile de comunicare. Structurile gramaticale de mare dificultate, dar necesare pentru realizarea unor acte de vorbire nu vor fi tratate izolat și analitic, ci vor fi abordate în cadrul achiziției globale. Elementele de gramatică se vor doza progresiv, conform dificultăților și nevoilor de comunicare, fără a se urmări epuizarea tuturor realizărilor lingvistice ale categoriilor gramaticale enumerate mai sus.

I. Fonetica și ortografie

Sunetele limbii turce și corespondența lor grafică

Sonorizarea consoanelor

Alfabetul

Grupuri consonantice

Rolul accentului

Semnele de punctuație

Marea armonie vocalică

Mica armonie vocalică

Norme ortografice

II. Lexic

250-300 de unități lexicale (cuvinte, sintagme); relații semantice (sinonime, antonime, omonime)

III. Morfologie

- Substantivul

Substantive comune și proprii

Sufixe de apartenență (singular și plural)

Cazurile substantivului

Derivarea cu sufixe a substantivelor

Compunerea substantivelor

Izafetul substantivului

- Adjectivul

Adjectivul calificativ

Adjectivul demonstrativ, nehotărât, interogativ

Locul adjectivului și gradele de comparație

Izafetul adjectivului

- Numeralul

Cardinal

Ordinal

Distributiv

Fracționar

- Pronumele

Personal (subiect, obiect direct)

Demonstrativ

Pronumele sub formă de sufix (exprimarea posesiei)

Pronumele sub formă de sufix (-ki)

Nehotărât

Interogativ

Reflexiv

- Verbul

Modul indicativ

- timpul prezent (formă afirmativă, negativă, interogativ-afirmativă și interogativ-negativă)

- timpul trecut determinat (formă afirmativă, negativă, interogativ-afirmativă și interogativ-negativă)

- timpul trecut nedeterminat (formă afirmativă, negativă, interogativ-afirmativă și interogativ-negativă)

- timpul viitor (formă afirmativă, negativă, interogativ-afirmativă și interogativ-negativă)

- timpul prezent continuu (formă afirmativă, negativă, interogativ-afirmativă și interogativ-negativă)

Modul imperativ (formă afirmativă, negativă)

Modul condițional-optativ

Modul necesitativ

Modul conjunctiv

- Adverbul

De loc, timp, mod (forme frecvente în comunicare)

De cantitate

De direcție

Interogativ

- Postpoziția

Postpoziții frecvent utilizate (kadar, icin, gibi, gore)

Postpozițiile care se construiesc cu cazul ablativ (-dan once, -dan sonra)

- Conjunctiile de coordonare

Conjunctii compuse (veyahut, yoksa, oyleyse, madem ki)

Copulativă (ve, veya)

Subordonatoare (ki, bile)

- Interjecția

Interjecții din limbajul uzual (Ah!, Eh!, Aman!)

Onomatopee (tak, şir, kut, gurul, miyav, hav)

Interjecții compuse

IV. Sintaxa propoziției și a frazei

Subiectul

Predicatul

Complement direct

Complement adverbial

Complement postpozițional

Complement de direcție

Conectori (indicatori temporali și cauzali)

V. Tipuri de enunț

Asertiv, negativ, interogativ, exclamativ, injonctiv

Sugestii metodologice

Planificările calendaristice elaborate pe baza programelor vor fi structurate pe unități de învățare și vor însoți parcursul întregului an școlar pentru a garanta abordarea unitară a implementării curriculumului. În planificarea și în proiectarea didactică (selecția și detalierea unităților de învățare, elaborarea probelor de evaluare formativă și sumativă etc.), cadrele didactice de specialitate vor avea drept reper principal prevederile programei școlare. În vederea organizării eficiente a timpului alocat învățării în clasă și pentru evitarea suprasolicitării elevilor în activitatea de învățare/predare vor fi folosite metode comunicative, tehnici interactive și activități centrate pe elev, individuale, în perechi și în grup. Recomandăm folosirea cu precădere a următoarelor activități:

- activități de extragere a informației esențiale dintr-un mesaj oral sau scris;
- activități de selecție și ordonare a ideilor principale dintr-un text citit individual sau în grup;
- activități de ordonare a unor seturi de propoziții în secvențe de text;
- exerciții cu alegere duală/multiplă;
- activități interactive având ca suport înregistrări audio, video, CD-uri;
- jocuri didactice pornind de la înregistrări audio și video;
- lectura unor texte scurte cu caracter funcțional sau a unor fragmente din texte literare adaptate;
- exerciții de discriminare, de tip "adevărat"/"fals";
- completarea unor texte cu fragmentele lipsă;
- redactarea unor texte scurte după plan;
- exerciții de redactare individual sau în grup cu compararea rezultatelor;
- redactarea de scrisori în registru familiar.

Prezentarea chestiunilor de limbă se cere a fi simplificată, accentul căzând pe dobândirea deprinderilor corecte de utilizare a formelor, structurilor și mecanismelor lingvistice în situații de comunicare orală și scrisă.

Manualul școlar este unul dintre instrumentele didactice utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare. În consecință, conținutul acestuia va fi valorificat în funcție de prevederile programei școlare*5) și va fi adaptat de profesor specificului clasei/grupului de elevi.

Notă

*5) În situația în care nivelul clasei de elevi și interesele de învățare ale acestora permit și abordarea unor teme suplimentare, care nu se regăsesc în mod explicit printre prevederile programei școlare ca fiind obligatorii, acestea vor avea caracter facultativ și pot fi preluate din suporturi didactice, cum ar fi Acilim Turkce Ders Kitabi 1, Acilim Turkce Ders Kitabi 2, Acilim Turkce Ders Kitabi 3, Acilim Turkce Ders Kitabi 4.

Ca principal instrument al evaluării curente a cunoștințelor și deprinderilor comunicative ale elevilor, evaluarea formativă este implicită demersului pedagogic în orele de limbă modernă, permițând atât profesorului, cât și elevului să stabilească nivelul de achiziție a competențelor și a cunoștințelor, să identifice lacunele și cauzele lor, să regleze procesul de predare/învățare. Instrumentele și probele de evaluare periodică și sumativă vor fi elaborate în strictă corelare cu competențele specifice și formele de prezentare a conținuturilor prevăzute în prezenta programă. În plus, profesorul va ține cont de descriptorii specifici nivelului A (A1, A2) din Cadrul european comun de referință pentru limbi: predare, învățare, evaluare. La finele studiilor gimnaziale, elevii care au studiat fără întrerupere limba turcă ca limbă modernă 2, începând din clasa a V-a, vor atinge un nivel comparabil cu nivelul A2 din referențialul elaborat de Consiliul Europei.

Un instrument important de evaluare continuă inspirat de Cadrul european comun de referință pentru limbi rezidă în Portofoliul european al limbilor. Acesta permite o evidențiere a progreselor obținute de elevi în domeniul învățării limbii moderne și ordonarea coerentă a dovezilor (proiecte, teste, certificate/atestare de limbă, dovada absolvirii unui an de studiu/mai multor ani de studiu în alte țări), putând să susțină demersul de autoevaluare pe parcursul unuia sau mai multor cicluri de învățământ.

Grupul de lucru

Ene Ulgean, Școala Gimnazială "Adrian V. Rădulescu", Murfatlar

Sedat Can, Lumina Instituții de Învățământ, București

C.T.C.E. Piatra Neamt