

HOTĂRÂRE nr. 735 din 3 iulie 2003

privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice

EMITENT • **GUVERNUL**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 480 din 4 iulie 2003**

Data intrării în vigoare **04-07-2003**

Abrogat de Articolul 33, Capitolul III din HOTĂRÂRE nr. 1.574 din 18 decembrie 2003 la data 01-01-2004

În temeiul art. 107 din Constituție și al **art. 40 alin. (1) din Legea nr. 90/2001** privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor,
Guvernul României adopta prezenta hotărâre.

Capitolul I

Organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice

Secțiunea 1

Dispoziții generale și principalele atribuții

Articolul 1

- (1) Ministerul Finanțelor Publice se organizează și funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea Guvernului, care aplica strategia și Programul de guvernare în domeniul finanțelor publice.
- (2) Ministerul Finanțelor Publice este minister cu rol de sinteza și are personalitate juridică.
- (3) Sediul Ministerului Finanțelor Publice este în municipiul București, str. Apolodor nr. 17, sectorul 5.

Articolul 2

- (1) Ministerul Finanțelor Publice contribuie în mod eficient, transparent și orientat la elaborarea și implementarea strategiei și a Programului de guvernare în domeniul finanțelor publice, în exercitarea administrării generale a finanțelor publice, asigurând utilizarea parghiilor financiare și valutare în concordanță cu cerințele economiei de piață și pentru stimularea inițiativei agenților economici.
- (2) Ministerul Finanțelor Publice asigura, prin redistribuirea veniturilor, desfășurarea activităților din domenii de interes public, cum este cel social, cel economic, cel al apărării naționale și ordinii publice. Prin atribuțiile încredințate și prin structura sa, Ministerul Finanțelor Publice îndeplinește următoarele funcții:
 - a) de strategie, prin care se asigura elaborarea strategiei de punere în aplicare a Programului de guvernare în domeniul finanțelor publice;
 - b) de reglementare și sinteza, prin care se asigura elaborarea cadrului normativ și instituțional necesar pentru realizarea obiectivelor strategice în domeniul sau de activitate;
 - c) de elaborare și implementare a politicii bugetare și a politicii fiscale a Guvernului;
 - d) de corelare a politicilor fiscale și bugetare cu celelalte politici economico-sociale;
 - e) de administrare a veniturilor statului;
 - f) de administrare a datoriei publice;
 - g) de exercitare a controlului financiar public intern;
 - h) de asigurare a evidenței centralizate a bunurilor ce constituie domeniul public al statului;
 - i) de elaborare și supraveghere a cadrului legal în domeniul contabilității;
 - j) de reprezentare, prin care se asigura în numele statului român și al Guvernului României, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul sau de activitate;
 - k) de autoritate de stat, prin care se asigura exercitarea controlului aplicării unitare și respectării reglementărilor legale în domeniul sau de activitate, precum și al funcționării instituțiilor care își desfășoară activitatea în subordinea sau sub autoritatea sa.
- (3) Ministerul Finanțelor Publice urmărește, pe termen mediu, îndeplinirea măsurilor necesare în vederea realizării cerințelor de aderare la Uniunea Europeană.
- (4) Principiile care stau la baza activității Ministerului Finanțelor Publice sunt:
 - a) coerența, stabilitatea și predictibilitatea cadrului macroeconomic;
 - b) armonizarea cadrului legislativ cu reglementările Uniunii Europene;
 - c) întărirea autorității instituției;
 - d) perfecționarea managementului fondurilor publice;
 - e) transparența activității în toate domeniile sale de activitate;

- f) satisfacerea cerințelor partenerilor sociali;
- g) asigurarea unui mediu de afaceri concurențial și predictibil.

Articolul 3

- (1) În realizarea funcțiilor sale Ministerul Finanțelor Publice are, în principal, următoarele atribuții:
1. propune strategii de dezvoltare pe termen lung și soluții de reforma în domeniul finanțelor publice;
 2. elaborează proiectul bugetului de stat, al legii bugetare anuale și raportul asupra proiectului bugetului de stat, precum și proiectul legii de rectificare a bugetului de stat, operând rectificările corespunzătoare;
 3. stabilește echilibrul bugetar în faza de elaborare a proiectului bugetului de stat și a rectificării acestuia;
 4. stabilește metodologii pentru elaborarea proiectului bugetului de stat, a proiectelor bugetelor fondurilor speciale și a proiectelor bugetelor locale;
 5. analizează periodic modul de realizare a prevederilor bugetare, în corelare cu indicatorii macroeconomici, și prezintă informări Guvernului, cu propuneri de îmbunătățire;
 6. urmărește execuția operativă a bugetului general consolidat; stabilește măsurile necesare pentru încasarea veniturilor și limitarea cheltuielilor în vederea încadrării în deficitul bugetar aprobat;
 7. elaborează și aproba clasificatia indicatorilor privind finanțele publice;
 8. elaborează proiectul bugetului asigurărilor sociale de stat, al legii bugetului asigurărilor sociale de stat anuale, precum și proiectul legii de rectificare a acestuia;
 9. deschide creditele necesare pentru cheltuielile fiecărui ordonator principal de credite în cadrul fiecărui exercițiu bugetar;
 10. monitorizează cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de stat, în bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul asigurărilor pentru șomaj;
 11. aproba, prin delegare de competente, modificări în fișele de investiții anexe la bugetele ordonatorilor principali de credite bugetare;
 12. aproba repartizarea pe trimestre a veniturilor și a cheltuielilor prevăzute în bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetele fondurilor speciale;
 13. avizează proiectele de acte normative care generează sporuri de cheltuieli sau modificări de venituri ale bugetului de stat și care au influențe asupra echilibrului bugetar;
 14. analizează, fundamentează, propune cadrul legislativ și stabilește măsuri privind împrumuturile necesare în vederea acoperirii deficitului bugetar și refinanțării datoriei publice sau pentru acțiuni și lucrări de interes public;
 15. administrează datoria publică, urmărește rambursarea acesteia și achitarea dobânzilor aferente, în condițiile legii;
 16. reintregește Fondul de rezerva bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat, cu creditele bugetare anulate sau reduse, la propunerea ordonatorilor principali de credite;
 17. avizează bugetele celorlalte sisteme autonome de asigurări sociale;
 18. elaborează metodologia de aplicare a criteriilor pentru selectarea și stabilirea priorității obiectivelor din componenta programelor de investiții publice;
 19. verifică modalitatea în care ordonatorii principali de credite au reevaluat portofoliul de proiecte și au respectat criteriile pentru selectarea și prioritizarea proiectelor de investiții;
 20. analizează respectarea încadrării în limitele de cheltuieli de capital a proiectelor anuale de buget și a eşalonării angajamentelor legale în funcție de durata de realizare a investițiilor;
 21. organizează sistemul de monitorizare a programelor de investiții publice și elaborează rapoarte anuale privind stadiul realizării investițiilor;
 22. coordonează cadrul general referitor la efectuarea achizițiilor publice și asigură transpunerea acquisului comunitar și îndrumarea metodologică unitară în acest domeniu;
 23. elaborează și actualizează metodologia de aplicare a procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică;
 24. stabilește modul de organizare și funcționare a sistemului de monitorizare a atribuirii contractelor de achiziție publică, precum și sistemul de raportare referitor la atribuirea acestor contracte;
 25. analizează documentațiile tehnico-economice și emite acordul pentru realizarea obiectivelor noi de investiții finanțate parțial sau integral de la bugetul de stat, de la bugetele fondurilor speciale și din credite externe;
 26. avizează programe de investiții publice anuale și multianuale, elaborate de ordonatorii principali de credite;
 27. administrează contul general al Trezoreriei statului, deschis la Banca Națională a României, scop în care încheie convenții cu aceasta;
 28. stabilește sistemul de organizare și funcționare a Trezoreriei statului în vederea asigurării efectuării operațiunilor de încasări și plăți pentru sectorul public;
 29. elaborează și administrează bugetul de venituri și cheltuieli al Trezoreriei statului;

29. colaborează cu Banca Națională a României la elaborarea balanței de plăți externe, a balanței creanțelor și angajamentelor externe, a reglementărilor din domeniul monetar și valutar și informează semestrial Guvernul asupra modului de realizare a acestora, cu propuneri de soluții în acoperirea deficitului sau utilizării excedentului din contul curent al balanței de plăți externe;
30. contractează și garantează împrumuturi de stat de pe piața financiară internă și externă, în scopul și în limitele competențelor stabilite de lege;
31. asigura punerea în circulație prin Banca Națională a României, pe bază de convenție, a unor instrumente financiare specifice;
32. elaborează lucrările privind contul general anual de execuție a bugetului de stat și, respectiv, a bugetului asigurărilor sociale de stat, precum și conturile anuale de execuție a bugetelor fondurilor speciale și proiectele de legi referitoare la aceste conturi de execuție, pe care le prezintă spre însușire Guvernului, în vederea transmiterii spre aprobare Parlamentului;
33. elaborează sau avizează proiecte de acte normative pentru aprobarea normelor și normativelor de cheltuieli și acordarea unor drepturi personalului din instituțiile publice;
34. colaborează cu alte autorități publice în procesul elaborării de acte normative privind salarizarea personalului din sectorul bugetar;
35. elaborează proiecte de acte normative privind stabilirea impozitelor directe și indirecte, urmărește perfecționarea așezării acestora și armonizarea legislativă în acest domeniu;
36. elaborează, pe baza modelului-cadru al Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (O.C.D.E.), proiectul românesc de convenție pentru evitarea dublei impuneri și urmărește actualizarea acestuia în concordanță cu recomandările adoptate de O.C.D.E.;
37. negociază, pregătește parafarea, semnarea și ratificarea convențiilor pentru evitarea dublei impuneri negociate;
38. elaborează strategii, studii comparative, priorități și proiecte de acte normative privind politica fiscală a României în domeniul convențiilor pentru evitarea dublei impuneri;
39. urmărește realizarea unui management eficient și coerent al sistemului fiscal românesc având ca scop elaborarea și menținerea unui sistem fiscal unitar, stabil și armonizat în strânsă concordanță cu indicatorii macroeconomici din Strategia de dezvoltare economică a Guvernului;
40. elaborează proiecte de acte normative în domeniul contabilității financiare și de gestiune și urmărește perfecționarea acestuia în corelație cu normele europene în domeniu;
41. urmărește organizarea Administrației Fiscale și aplicarea uniformă și eficientă a sistemului fiscal;
42. elaborează proiecte de acte normative cu privire la colectarea veniturilor bugetare, achizițiile publice, combaterea și sancționarea evaziunii fiscale, atribuirea codului fiscal și relațiile dintre contribuabili și Administrația Fiscală;
43. urmărește exercitarea de către Administrația Fiscală, cu profesionalism și integritate, a prerogativelor stabilite prin lege, prin aplicarea unui tratament echitabil tuturor contribuabililor;
44. urmărește încurajarea conformării voluntare, de către Administrația Fiscală, prin oferirea de servicii de calitate contribuabililor, facilitând acestora îndeplinirea obligațiilor fiscale;
45. exercită, prin organele sale de specialitate, controlul utilizării creditelor bugetare de către instituțiile publice; controlează, în condițiile legii, activitatea financiară a agenților economici, urmărind stabilirea corectă și îndeplinirea integrală și la termen a obligațiilor financiare și fiscale față de stat;
46. exercită, prin organele sale de specialitate, controlul operativ și inopinat în legătură cu aplicarea și cu respectarea legislației fiscale și vamale;
47. elaborează proceduri de control fiscal; coordonează, îndrumă și verifică modul de respectare a procedurilor de control fiscal și a legislației fiscale de către întregul aparat de control fiscal;
48. efectuează investigații și anchete fiscale;
49. acționează, prin mijloace specifice, pentru combaterea evaziunii fiscale și a corupției;
50. elaborează politica vamală în concordanță cu cadrul legislativ existent;
51. asigura administrarea monopolului de stat, în condițiile legii;
52. reglementează controlul financiar preventiv și exercită controlul financiar preventiv delegat în scopul constituirii și utilizării, legale și eficiente, a fondurilor publice;
53. îndrumă metodologic, organizează activitatea de instruire și pregătire profesională în domeniul auditului intern;
54. realizează activități de control operativ la instituții publice și soluționează contestațiile depuse de acestea;
55. exercită calitatea de reprezentant al României la organisme internaționale cu caracter financiar;
56. coordonează, negociază și încheie acorduri internaționale în numele statului, în domeniul relațiilor financiare și valutare, în colaborare cu Ministerul Afacerilor Externe;
57. reprezintă statul, ca subiect de drepturi și obligații, în fața instanțelor, precum și în orice alte situații în care acesta participă nemijlocit, în nume propriu, în raporturi juridice, dacă legea nu stabilește în acest scop un alt organ;

58. asigura legătură cu Parlamentul, Consiliul Economic și Social, sindicatele, patronatele și alți exponenți ai societății civile în problemele specifice activității sale;
59. asigura un dialog constructiv cu partenerii de dialog social, în spiritul respectului reciproc și în conformitate cu principiile și standardele europene, în vederea asigurării eficientei activității și stabilității sociale și susține în Parlament proiectele de acte normative pe care le inițiază;
60. soluționează, în conformitate cu prevederile legale, contestațiile și petitiile ce au ca obiect obligații fiscale;
61. elaborează, implementează și dezvoltă sistemul informatic în domeniul finanțelor publice;
62. asigura, potrivit legii, tipărirea hârtiilor de valoare de natura titlurilor de stat, bonurilor de tezaur, obligațiunilor necesare finanțării datoriei publice, timbrelor fiscale, precum și a formularelor și imprimatelor tipizate utilizate în activitatea fiscală și financiar-contabilă;
63. elaborează, monitorizează și implementează sistemul de comunicare internă și externă și cadrul comunicational în scopul sustinerii activității sale;
64. asigura prin sistemul de management al performanței și dezvoltare profesională un corp al funcționarilor publici profesionist, onest, stabil și eficient, în scopul creării unei organizații moderne, flexibile, functionale și eficiente;
65. editează materiale de specialitate necesare pentru mediatizarea problematicei financiare, în vederea cunoașterii sale de către personalul propriu și de către contribuabili;
66. asigura elaborarea, tipărirea și difuzarea publicației "Revista Finanțe Publice și Contabilitate", prin finanțare din fonduri proprii, conform [Hotărârii Guvernului nr. 1.515/2002](#) privind înființarea pe lângă Ministerul Finanțelor Publice a unei activități finanțate integral din venituri proprii;
67. exercita atribuțiile ce îi revin, potrivit legii, asupra activității companiilor naționale aflate sub autoritatea sa;
68. gestionează asistența financiară nerambursabilă acordată României de Uniunea Europeană potrivit prevederilor memorandumurilor de înțelegere, memorandumurilor și acordurilor de finanțare semnate de Guvernul României și de Comisia Europeană;
69. asigura fundamentarea, coordonarea și realizarea activităților specifice procesului de pregătire a aderării României la Uniunea Europeană pe domeniile din competența și responsabilitatea sa;
70. elaborează strategia și cadrul normativ general, coordonează și evaluează activitatea de audit public intern la nivel național, efectuează misiuni de audit public intern de interes național cu implicații multisectoriale și exercită activități de audit public intern la nivelul aparatului propriu;
71. efectuează inspecții privind respectarea legalității, atât la nivelul aparatului propriu, cât și la nivelul celorlalte instituții publice.

(2) Ministerul Finanțelor Publice îndeplinește toate atribuțiile și are toate competențele conferite prin legi sau prin alte acte normative în vigoare.

Articolul 4

În exercitarea atribuțiilor sale Ministerul Finanțelor Publice colaborează cu celelalte ministere și organe de specialitate din subordinea Guvernului, cu autoritățile publice locale și cu alte organisme.

Articolul 5

În îndeplinirea atribuțiilor sale Ministerul Finanțelor Publice este autorizat:

1. să dea agenților economici, ca urmare a controlului, dispoziții obligatorii pentru luarea măsurilor de respectare a legii;
2. să ia măsuri pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în competența sa;
3. să aprobe înlesniri, restituiri, compensări și amânări la plata impozitelor, taxelor și a altor vărsăminte obligatorii la bugetul de stat, în condițiile legii;
4. să aplice, prin organele abilitate, modalitățile de executare silită și măsurile asiguratorii, în condițiile legii, pentru recuperarea creanțelor bugetare;
5. să încheie protocoale de schimb de informații, documente și de colaborare cu ministere, instituții publice și cu alte organizații, potrivit competențelor atribuite;
6. să refuze cererile de finanțare de la bugetul de stat, de suplimentare și de virare a creditelor bugetare în cazurile în care acestea nu îndeplinesc condițiile legale sau se abat de la reglementările în vigoare;
7. să retragă creditele bugetare deschise ordonatorilor de credite, în cazurile în care se constată că acestea se utilizează în alte scopuri decât cele stabilite;
8. să respingă situații financiar-contabile ale ordonatorilor de credite care nu îndeplinesc condițiile stabilite de normele legale și să stabilească noi termene pentru refacerea și prezentarea acestora, cu aplicarea amenzilor prevăzute de legislația în vigoare;
9. să stabilească orice alte măsuri, în condițiile prevăzute de lege.

Articolul 6

Ministerele, celelalte autorități ale administrației publice, instituțiile publice, precum și agenții economici au obligația de a pune la dispoziție Ministerului Finanțelor Publice, la cererea acestuia, datele și informațiile necesare în vederea realizării atribuțiilor sale.

Secțiunea a 2-a

Organizarea Ministerului Finanțelor Publice

Articolul 7

(1) Ministerul Finanțelor Publice are structura organizatorică prevăzută în anexa nr. 1. În cadrul acesteia, prin ordin al ministrului finanțelor publice, se pot organiza servicii, birouri și alte compartimente și se poate stabili numărul posturilor de conducere.

(2) În cadrul structurii organizatorice a Direcției generale a politicilor și resurselor umane funcționează Școala de Finanțe Publice, la nivel de direcție. Conducerea științifică și executivă, precum și atribuțiile acesteia sunt stabilite prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice este de 1.538, exclusiv demnitarii și posturile aferente cabinetului ministrului.

Articolul 8

(1) În numărul maxim de posturi prevăzut la art. 7 alin. (3) nu sunt incluse posturile de demnitari și posturile aferente activității de control financiar și a Gărzii financiare, care, potrivit art. 4 din Legea nr. 30/1991 privind organizarea și funcționarea controlului financiar și a Gărzii financiare, cu modificările ulterioare, se stabilesc separat prin ordin al ministrului finanțelor publice, în condițiile legii.

(2) Personalului din cadrul cabinetelor demnitarilor nu i se aplică prevederile [Legii nr. 188/1999](#) privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 9

(1) Activitatea de control operativ din cadrul Gărzii financiare, exclusiv stabilirea, urmărirea și încasarea veniturilor bugetare și valorificarea actelor de control și soluționarea contestațiilor, este coordonată de ministrul delegat pentru coordonarea autorităților de control.

(2) Activitatea de inspecție vamală și activitatea de control vamal ulterior din cadrul Direcției Generale a Vamilor, exclusiv stabilirea și încasarea drepturilor de import, este coordonată de ministrul delegat pentru coordonarea autorităților de control.

Articolul 10

(1) În cadrul Ministerului Finanțelor Publice se organizează Agenția Națională de Plati, cu un număr de 300 de posturi.

(2) Agenția Națională de Plati devine operatională în anul 2005.

(3) Numărul de posturi prevăzut la alin. (1) se asigură prin redistribuire în cadrul numărului de posturi aprobat ministerului.

(4) Prin ordin al ministrului finanțelor publice se vor nominaliza, în funcție de necesitățile de pregătire profesională sau de acțiuni specifice acestui domeniu, persoanele care vor fi implicate în activitățile premergătoare funcționării Agenției Naționale de Plati.

(5) Structura organizatorică a Agenției Naționale de Plati se definitivează până la data de 1 septembrie 2003, în condițiile legii, potrivit anexei nr. 2.

Articolul 11

(1) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile personalului din aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice se stabilesc, în conformitate cu structura organizatorică prevăzută în anexa nr. 1, prin regulamentul de organizare și funcționare a ministerului, aprobat prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(2) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile unităților teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare aprobat prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile individuale ale personalului din aparatul propriu al Ministerului Finanțelor Publice și din unitățile sale teritoriale se stabilesc prin fișa postului, pe baza regulamentelor de organizare și funcționare prevăzute la alin. (1) și (2), se semnează de salariat și se aproba în condițiile legii.

Secțiunea a 3-a

Conducerea Ministerului Finanțelor Publice

Articolul 12

(1) Conducerea Ministerului Finanțelor Publice se exercită de către ministrul finanțelor publice.

(2) Ministrul finanțelor publice reprezintă ministerul în raporturile cu celelalte autorități publice, cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate. Prin ordin al ministrului finanțelor publice unele atribuții pot fi delegate și persoanelor cu funcții de conducere din compartimentele de specialitate.

(3) Ministrul finanțelor publice îndeplinește, în domeniul de activitate al ministerului, atribuțiile generale prevăzute la [art. 53 alin. \(1\) din Legea nr. 90/2001](#) privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor.

(4) Ministrul finanțelor publice îndeplinește și alte atribuții specifice, stabilite prin alte acte normative.

(5) Ministrul finanțelor publice conduce aparatul propriu al ministerului, stabilit prin hotărâre a Guvernului.

(6) În exercitarea atribuțiilor sale ministrul finanțelor publice emite ordine și instrucțiuni, în condițiile legii.

(7) Ministrul finanțelor publice îndeplinește, conform legii, funcția de ordonator principal de credite.

(8) Ministrul finanțelor publice este ajutat în activitatea de conducere a ministerului de 5 secretari de stat, numiți prin decizii ale primului-ministru, și în subordinea cărora se pot organiza cabinete ale demnitarilor, conform prevederilor [Ordonanței Guvernului nr. 32/1998](#) privind organizarea cabinetului demnitarului din administrația publică centrală, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 760/2001](#).

Articolul 13

(1) Secretarii de stat exercită atribuțiile delegate de ministrul finanțelor publice. Răspunderile și atribuțiile secretarilor de stat se stabilesc prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(2) În cazul în care ministrul finanțelor publice, din diferite motive, nu își poate exercita atribuțiile curente, îl delegă pe unul dintre secretarii de stat să exercite aceste atribuții, instiintându-l pe primul-ministru despre aceasta.

Articolul 14

(1) Secretarul general al ministerului este înalt funcționar public, numit prin concurs sau prin examen, pe criterii de profesionalism, în condițiile legii.

(2) Secretarul general îndeplinește atribuțiile prevăzute la [art. 49 alin. \(2\) din Legea nr. 90/2001](#).

(3) Secretarul general al ministerului îndeplinește și alte atribuții prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a ministerului ori încredințate de ministru.

(4) În realizarea atribuțiilor ce îi revin secretarul general al ministerului poate fi ajutat de un secretar general adjunct care este înalt funcționar public, numit prin concurs sau prin examen, pe criterii de profesionalism, în condițiile legii.

Articolul 15

Ministrul finanțelor publice aproba prin ordin, pentru aparatul propriu și pentru unitățile sale subordonate, criterii în aplicarea prevederilor actelor normative în vigoare privind colectarea creanțelor bugetare.

Articolul 16

(1) Unitățile aflate în subordinea sau sub autoritatea Ministerului Finanțelor Publice, după caz, sunt prevăzute în anexa nr. 3.

(2) Repartizarea la nivel de județ, respectiv la nivelul municipiului București, a numărului maxim de posturi de specialitate prevăzut la pct. I din anexa nr. 3, pentru unitățile subordonate, se aproba prin ordin al ministrului finanțelor publice.

(3) Structura organizatorică, normativele de personal și criteriile de constituire a compartimentelor unităților subordonate: Oficiul Concurenței, Direcția Generală a Vamilor, direcțiile generale ale finanțelor publice județene, Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, precum și Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov se aproba prin ordin al ministrului finanțelor publice.

Articolul 17

Conducătorii serviciilor publice descentralizate se numesc și se eliberează din funcție de ministrul finanțelor publice, cu avizul consultativ al prefectului.

Articolul 18

Ministerul Finanțelor Publice are în dotare un parc auto potrivit dispozițiilor legale în vigoare, iar pentru activități specifice numărul de mijloace de transport și consumul de carburanți sunt prevăzute în anexa nr. 4.

Articolul 19

(1) Prefecturile împreună cu consiliile județene, Consiliul General al Municipiului București și consiliile locale vor sprijini asigurarea spațiilor corespunzătoare pentru desfășurarea activității unităților din teritoriu subordonate Ministerului Finanțelor Publice.

(2) În localitățile în care unitățile teritoriale subordonate Ministerului Finanțelor Publice nu dispun de spații corespunzătoare consiliile locale vor sprijini aceste unități prin asigurarea, în condițiile legii, de amplasamente în vederea construirii de sedii proprii.

Capitolul II

Dispoziții finale

Articolul 20

(1) Personalul din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, care are calitatea de funcționar public, se bucura de toate drepturile și are obligațiile prevăzute în [Legea nr. 188/1999](#), cu modificările și completările ulterioare.

(2) Salarizarea personalului Ministerului Finanțelor Publice se face potrivit reglementărilor în vigoare referitoare la acordarea drepturilor de natura salarială pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual.

Articolul 21

Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Articolul 22

Acele juridice emise în temeiul [Hotărârii Guvernului nr. 267/2003](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare, continua să își producă efectele în măsura în care nu contravin prevederilor prezentei hotărâri.

Articolul 23

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abroga [Hotărârea Guvernului nr. 267/2003](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 179 din 21 martie 2003, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU

ADRIAN NASTASE

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor publice,

Mihai Nicolae Tanasescu

Ministrul administrației și internelor,

Ioan Rus

Ministrul integrării europene,

Hildegard Carola Puwak

Ministrul muncii,

solidarității și familiei,

Elena Dumitru

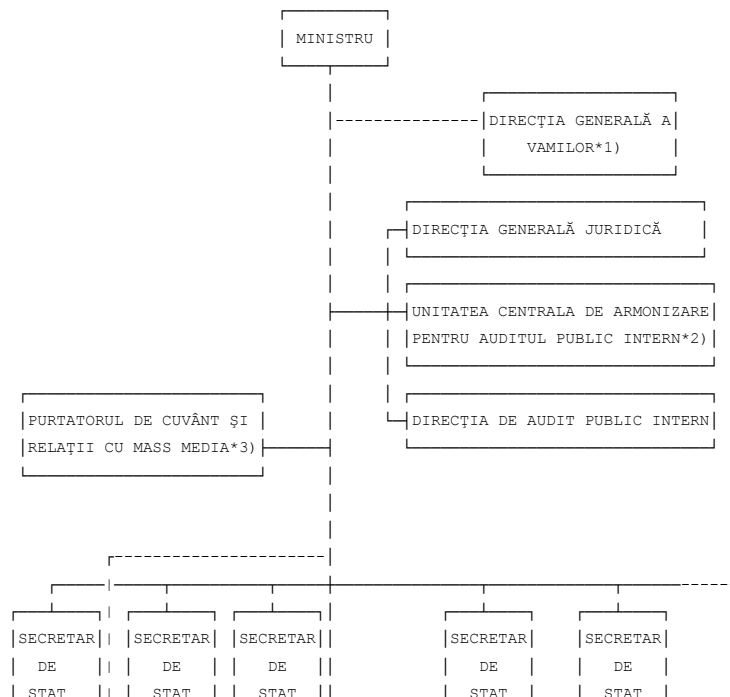
București, 3 iulie 2003.

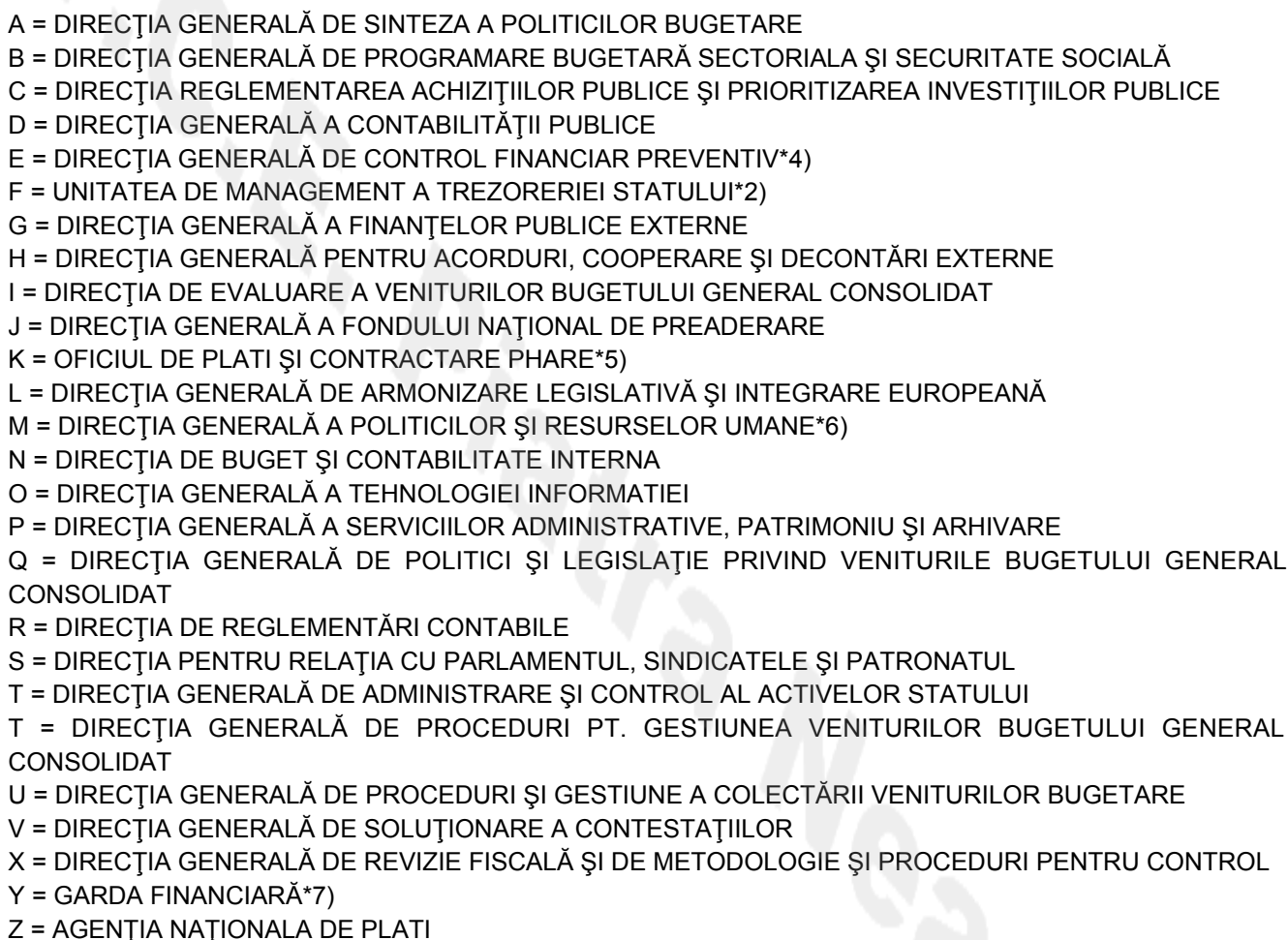
Nr. 735.

Anexa 1

Numărul maxim de posturi = 1.538,
(exclusiv demnitarii și posturile
aferente cabinetului ministrului)

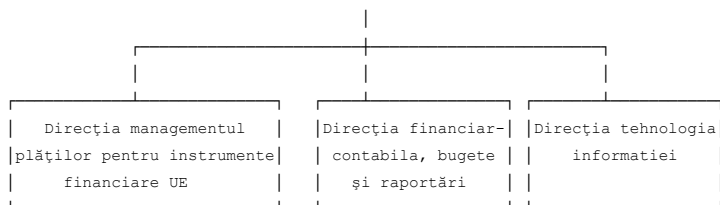
STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Ministerului Finanțelor Publice





*7) Activitatea de control operativ din cadrul Gărzii Financiare, exclusiv stabilirea, urmărirea și încasarea veniturilor bugetare, precum și valorificarea actelor de control și soluționarea contestațiilor este coordonată de ministrul delegat pentru coordonarea autorităților de control

Ministerul Finanțelor Publice
Agenția Națională de Plati
Secretar de stat



Anexa 3

UNITĂȚILE
aflate în subordinea sau sub autoritatea
Ministerului Finanțelor Publice

Numărul
maxim
de posturi

Instituții publice și unități finanțate de la bugetul de stat

- | | |
|---|----------------|
| 1. Oficiul Concurenței*) | 400 |
| 2. Direcția Generală a Vămirilor și unitățile subordonate acesteia**) | 4.600 |
| 3. Direcțiile generale ale finanțelor publice județene, în subordinea cărora funcționează | |
| I. administrațiile finanțelor publice municipale, administrațiile finanțelor publice orășenești și administrațiile finanțelor publice comunale; Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București, în subordinea căreia funcționează administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București; Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov | 26.614
***) |
| II. Activități care funcționează pe lângă Ministerul Finanțelor Publice | |
| 1. Tipărirea și difuzarea publicației "Revista Finanțe Publice și Contabilitate"****) | |
| Companii naționale asupra cărora Ministerul Finanțelor Publice exercită calitatea de reprezentant al statului ca acționar | |
| III. 1. Compania Națională "Imprimeria Națională" - S.A. | |
| 2. Compania Națională "Loteria Română" - S.A. | |

Notă *) Este organizat și funcționează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 771/2003 privind organizarea și funcționarea Oficiului Concurenței în subordinea Ministerului Finanțelor Publice.

Notă **) Funcționează potrivit [Hotărârii Guvernului nr. 764/2003](#) privind organizarea și funcționarea Direcției Generale a Vămirilor.

Notă *)** Cele 50 de posturi reduse prin prezenta hotărâre împreună cu creditele bugetare aferente trec la Autoritatea Națională de Control.

Notă **)** Conform [Hotărârii Guvernului nr. 1.515/2002](#) privind înființarea pe lângă Ministerul Finanțelor Publice a unei activități finanțate integral din venituri proprii.

Anexa 4

MIJLOACELE DE TRANSPORT ȘI CONSUMUL de carburanți pentru activități specifice

Nr. crt.	Unitatea	Tipul mijlocului de transport	Numărul maxim aprobat (bucăți)	Consumul maxim de carburant pentru un autovehicul (litri/lună)
0	1	2	3	4
1. Aparatul propriu				
a) pentru programe PHARE*)		- autoturism	2	450
		- autoturism de teren	1	450
b) pentru transport marfă și persoane (delegații)		- autovehicule	3	450

2.	2. Direcția generală a finanțelor publice a municipiului București; Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov	- autoturism - câte 3 pentru fiecare D.G.F.P. și D.G.A.M.C. **) - autoturism - câte 1 pentru fiecare D.G.F.P. județeană și 2 pentru D.G.F.P. a municipiului București - autovehicul pentru transport de valori la trezorerie - câte 1 pentru fiecare D.G.F.P. județeană și 2 pentru D.G.F.P. a municipiului București - autovehicul pentru transport de marfă - câte 2 pentru fiecare D.G.F.P. Arad, Bihor, Constanța, Timiș, respectiv a municipiului București, și câte 1 pentru celelalte D.G.F.P. - autoturism - câte 1 pentru fiecare unitate - autoturism - câte 1 pentru fiecare administrație a finanțelor publice de sector - autovehicul pentru transport de valori la trezorerie - câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie - autovehicul pentru transport de marfă - câte 1 pentru fiecare unitate - autoturism - câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie - autovehicul pentru transport de valori la trezorerie - câte 1 pentru fiecare unitate care are în structură activitate de trezorerie	300 450 600 400 300 450 600 400 450 600
3.	3. Administrațiile finanțelor publice municipale și orașenești din municipiile și orașele cu peste 50.000 de locuitori și din sectoarele municipiului București		
4.	4. Administrațiile finanțelor publice municipale și orașenești din municipii și orașe, altele decât cele prevăzute la pct. 3		

Notă *) Autoturismele și consumul de carburanți se finanțează din fondurile PHARE. Numărul de autoturisme se poate modifica prin ordin al ministrului finanțelor publice, în funcție de dotările rezultate din protocoalele și memorandumurile încheiate cu organisme internaționale.

Notă **) Direcția generală a finanțelor publice; Direcția generală de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și din județul Ilfov.

NOTĂ:

1. Direcția generală a finanțelor publice a județului Tulcea are în dotare o șalupă pentru control și activitate curentă.
2. Mijloacele de transport și consumul de carburanți pentru Direcția Generală a Vamilor sunt prevăzute în anexa nr. 2 la [Hotărârea Guvernului nr. 764/2003](#).
3. Nu se considera depășiri la consumul de carburanți normat pe autovehicul consumul care, la nivelul anului, se încadrează în limita combustibilului normat în raport cu numărul de autovehicule aprobat fiecărei unități.