

HOTĂRÂRE nr. 100 din 29 ianuarie 2004

privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe

EMITENT • **GUVERNUL**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 126 din 12 februarie 2004**

Data intrării în vigoare 12-02-2004

Abrogat de Articolul 21 din HOTĂRÂRE nr. 1.040 din 19 octombrie 2011 la data 08-11-2011

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al [art. 40 alin. \(1\) din Legea nr. 90/2001](#) privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articolul 1

(1) Ministerul Afacerilor Externe, denumit în continuare M.A.E., este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, având sediul în municipiul București, alea Modrogan nr. 14, sectorul 1.

(2) M.A.E. asigură realizarea politicii externe a statului român, inclusiv participarea la procesul de integrare europeană și euroatlantică a României, și colaborează la elaborarea, fundamentarea și realizarea politicii economice a României, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și cu Programul de guvernare.

(3) Pentru realizarea obiectivelor din domeniul său de activitate, M.A.E. exercită următoarele funcții:

a) de strategie, prin care se asigură elaborarea strategiei de punere în aplicare a Programului de guvernare în domeniul său de activitate;

b) de reglementare, prin care se asigură elaborarea cadrului normativ și instituțional pentru realizarea obiectivelor strategice din domeniul său de activitate;

c) de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului sau al Guvernului României, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate;

d) de autoritate de stat, prin care se asigură urmărirea și controlul aplicării și respectării reglementărilor legale din domeniul său de activitate și a celor privind organizarea și funcționarea instituțiilor care își desfășoară activitatea în subordinea sau sub autoritatea sa;

e) de administrare, prin care se asigură administrarea patrimoniului său, potrivit dispozițiilor legale.

Articolul 2

În realizarea politicii externe a României, M.A.E. are următoarele atribuții principale:

1. apără și promovează pe plan extern interesele naționale ale României;
2. inițiază activități internaționale menite să ducă la dezvoltarea de relații pașnice și de cooperare cu toate statele, întemeiate pe principiile și pe normele general admise ale dreptului internațional;
3. asigură promovarea intereselor României în organizații internaționale cu caracter universal, european, euroatlantic, regional și subregional;
4. asigură conectarea țării la instituțiile europene și euroatlantice cu caracter politic, strategic și economic;
5. asigură, prin acțiuni de politică externă, consolidarea statului de drept și a structurilor democratice din societatea românească, precum și proiectarea unei imagini reale a României în lume;
6. urmărește evoluția vieții internaționale și semnalează tendințele care apar în contextul internațional;
7. contribuie la asigurarea prezenței active și demne a României și a cetățenilor săi în plan internațional;
8. promovează în plan internațional valorile democrației, respectarea drepturilor omului, colaborarea pașnică și solidaritatea umană;
9. apără în străinătate drepturile și interesele statului român, ale cetățenilor și ale persoanelor juridice române, în baza legislației române și în conformitate cu practica internațională și cu acordurile bilaterale și multilaterale la care România este parte;
10. acționează pentru întărirea legăturilor cu românii din afara frontierelor României și pentru păstrarea, dezvoltarea și exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase, cu respectarea legislației statului ai cărui rezidenți sunt;
11. inițiază sau participă la negocierea tratatelor și a altor înțelegeri internaționale pentru România;
12. prezintă Guvernului, singur sau, după caz, împreună cu celelalte ministere, propuneri privind semnarea, ratificarea, aprobarea sau acceptarea înțelegerilor internaționale, aderarea la acestea ori denunțarea lor, efectuează schimbul instrumentelor de ratificare, depune instrumentele de ratificare sau de aderare, notifică aprobarea ori acceptarea înțelegerilor internaționale și denunțarea lor, eliberează documente certificând deplinele puteri;

13. urmărește, direct sau în colaborare cu ministerele și cu celelalte autorități publice centrale de specialitate, aplicarea prevederilor tratatelor și ale altor înțelegeri internaționale la care România este parte și prezintă propuneri pentru îndeplinirea întocmai și cu bună-credință a obligațiilor asumate;
14. exercită, în numele Guvernului României, prerogativele de Agent guvernamental în procedurile în fața Curții Europene a Drepturilor Omului și a Comitetului Miniștrilor ale Consiliului Europei, îl informează constant pe primul ministru cu privire la activitatea Agentului guvernamental și formulează propuneri de acțiune;
15. elaborează sau cooperează cu ministerele și cu celelalte autorități publice centrale de specialitate la elaborarea proiectelor de acte normative care au legătură cu relațiile externe și cu politica de comerț exterior ale României;
16. asigură asistență permanentă și coordonare în domeniul relațiilor internaționale tuturor ministerelor. În acest scop, în cadrul M.A.E. funcționează o structură de coordonare a consilierilor diplomați, care își desfășoară activitatea pe lângă membrii Guvernului;
17. formulează norme și asigură sprijin instituțiilor centrale de stat în materie de protocol și curtoazie internațională. În acest scop, în cadrul M.A.E. funcționează Protocolul național, care îndeplinește atribuțiile ce îi revin conform legislației în vigoare și uzanțelor internaționale;
18. asigură, sprijină sau coordonează, după caz, îndeplinirea obligațiilor care decurg din dispozițiile Acordului european instituind o asociere între România, pe de o parte, și Comunitățile Europene și statele membre ale acestora, pe de altă parte, semnat la Bruxelles la 1 februarie 1993, ratificat prin [Legea nr. 20/1993](#), denumit în continuare Acordul european, precum și activitățile desfășurate de partea română în cadrul instituțiilor create prin acest acord;
19. participă, alături de Ministerul Integrării Europene și de celelalte ministere, la coordonarea procesului de pregătire a aderării României la Uniunea Europeană, cu următoarele atribuții specifice:
- a) asigură președinția părții române la lucrările Consiliului de asociere;
 - b) participă la subcomitetele de asociere prevăzute de Acordul european;
 - c) cooperează cu ministerele interesate la organizarea reuniunilor informale ale miniștrilor, în funcție de tematica și calendarul stabilite de Consiliul Afacerilor Generale;
 - d) cooperează cu ministerele interesate la elaborarea, realizarea și promovarea în țările membre ale Uniunii Europene și în țările candidate a unei strategii de informare, comunicare și de imagine privind evoluția procesului de pregătire a României pentru aderare;
20. este reprezentat sau participă, după caz, împreună cu Ministerul Integrării Europene la etape desemnate ale procesului de negociere pentru aderarea la Uniunea Europeană;
21. colaborează la elaborarea politicii României în domeniul relațiilor economice internaționale, în conformitate cu Programul de guvernare și cu Programul de dezvoltare a României pe termen mediu, cu luarea în considerare a tendințelor și proceselor din economia mondială;
22. promovează interesele economice ale României în relațiile cu alte state, precum și cu organizațiile economice cu vocație universală, cu caracter regional, și cu alte grupări economice;
23. participă sau colaborează, după caz, la negocierea și la încheierea de tratate, acorduri și alte înțelegeri internaționale cu caracter economic sau pentru stabilirea cadrului juridic necesar, în vederea desfășurării relațiilor comerciale externe ale României, potrivit legii;
24. păstrează originalele tuturor înțelegerilor internaționale bilaterale și copiile certificate de pe înțelegerile internaționale, originalele înțelegerilor internaționale al căror depozitar este România și îndeplinește obligațiile ce decurg din această calitate;
25. păstrează sigiliul de stat al României;
26. supune spre aprobare scrisorile de acreditare, cererile de agrement și de exequatur;
27. ține legătura cu misiunile diplomatice și cu oficiile consulare din România în conformitate cu regulile și cu practica internațională;
28. organizează, îndrumă și controlează activitatea misiunilor diplomatice și a oficiilor consulare ale României;
29. organizează curierul diplomatic.

Articolul 3

- (1) M.A.E. avizează, în mod obligatoriu, acțiunile pe care le inițiază celelalte ministere și autorități ale administrației publice centrale și locale în probleme care țin de activitatea lor specifică, dar care au legătură cu relațiile internaționale ale României, înainte de încheierea documentelor aferente acestor acțiuni.
- (2) M.A.E. avizează în prealabil, în mod obligatoriu, proiectele de acorduri, convenții și alte înțelegeri internaționale pe care le încheie ministerele și autoritățile administrației publice centrale, precum și proiectele de documente de cooperare internațională pe care le încheie autoritățile administrației publice locale cu autorități similare din alte state.

Articolul 4

- (1) Ministrul afacerilor externe conduce întreaga activitate a M.A.E. și îl reprezintă în raporturile cu celelalte autorități publice, cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în justiție.

(2) Ministrul afacerilor externe îndeplinește, în domeniul de activitate al M.A.E., atribuțiile generale prevăzute la [art. 53 din Legea nr. 90/2001](#) privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Ministrul afacerilor externe răspunde de întreaga activitate a M.A.E. în fața Guvernului, precum și, în calitate de membru al Guvernului, în fața Parlamentului.

(4) Ministrul afacerilor externe are calitatea de ordonator principal de credite.

(5) În exercitarea atribuțiilor sale, ministrul afacerilor externe emite ordine și instrucțiuni în condițiile legii.

Articolul 5

(1) Ministrul afacerilor externe este ajutat în activitatea sa de 4 secretari de stat și de 3 subsecretari de stat.

(2) Atribuțiile secretarilor de stat și ale subsecretarilor de stat se stabilesc prin ordin al ministrului afacerilor externe.

(3) Secretarul de stat pentru diplomatie publică are în atribuții și coordonarea activității Comisiei Fulbright.

Articolul 6

(1) În cadrul M.A.E. funcționează Agentul guvernamental pentru Curtea Europeană a Drepturilor Omului, cu rang de subsecretar de stat, subordonat ministrului afacerilor externe.

(2) Prerogativele, organizarea și funcționarea Agentului guvernamental sunt reglementate prin [Ordonanța Guvernului nr. 94/1999](#) privind participarea României la procedurile în fața Curții Europene a Drepturilor Omului și a Comitetului Miniștrilor ale Consiliului Europei și exercitarea dreptului de regres al statului în urma hotărârilor și convențiilor de rezolvare pe cale amiabilă, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 87/2001](#), cu modificările ulterioare, și prin [Hotărârea Guvernului nr. 868/2003](#) privind organizarea și funcționarea Agentului guvernamental pentru Curtea Europeană a Drepturilor Omului.

Articolul 7

(1) Până la data de 31 decembrie 2005, în cadrul M.A.E. funcționează Autoritatea de Management a Proiectului de participare a României la Expoziția Mondială EXPO 2005 "Înțelepciunea Naturii" Aichi, Japonia, denumită în continuare autoritatea.

(2) Autoritatea este condusă de comisarul general al Secțiunii române, cu rang de secretar de stat, care își desfășoară activitatea sub coordonarea directă a ministrului afacerilor externe, ajutat de comisarul general adjunct al Secțiunii române, cu rang de subsecretar de stat, numiți prin decizie a primului-ministru.

(3) Organizarea și funcționarea autorității sunt reglementate prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.149/2003](#) privind participarea României la Expoziția Mondială EXPO 2005 "Înțelepciunea Naturii" Aichi, Japonia.

Articolul 8

(1) M.A.E. are un secretar general și un secretar general adjunct, numiți potrivit legii.

(2) Secretarul general exercită, în principal, atribuțiile stabilite prin [Legea nr. 90/2001](#), cu modificările și completările ulterioare. Secretarul general poate îndeplini și alte însărcinări prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a M.A.E. sau încredințate de ministru.

Articolul 9

(1) Structura organizatorică a M.A.E. este prevăzută în anexa nr. 1. În cadrul acesteia, prin ordin al ministrului afacerilor externe, se pot organiza servicii și birouri, în condițiile legii.

(2) Atribuțiile compartimentelor din aparatul central de lucru al M.A.E. se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare a ministerului, aprobat prin ordin al ministrului afacerilor externe.

(3) Numărul maxim de posturi în M.A.E. este de 1.958, exclusiv demnitarii, din care 597 în centrala M.A.E., exclusiv demnitarii și cabinetul ministrului.

Articolul 10

(1) Pe lângă ministrul afacerilor externe funcționează, ca organ consultativ, Colegiul M.A.E.

(2) Componența și regulamentul de funcționare ale Colegiului M.A.E. se aprobă prin ordin al ministrului afacerilor externe.

(3) Colegiul M.A.E. se întrunește, de regulă, trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, la cererea și sub președinția ministrului afacerilor externe, pentru dezbaterile unor probleme importante privind activitatea M.A.E.

Articolul 11

(1) M.A.E. este încadrat cu personal diplomatic și consular, cu funcționari publici, precum și cu personal contractual.

(2) Personalul diplomatic și consular are drepturile și obligațiile stabilite prin Statutul corpului diplomatic și consular.

(3) Statul de funcții și structura posturilor pe compartimente, încadrarea personalului, modificarea, suspendarea sau încetarea raporturilor de serviciu ori, după caz, a raporturilor de muncă se aprobă prin ordin al ministrului afacerilor externe.

Articolul 12

(1) Serviciul exterior al M.A.E. cuprinde misiunile diplomatice, oficiile consulare și institutele culturale.

(2) Numărul maxim de posturi prevăzut pentru serviciul exterior al M.A.E. este de 1.345.

(3) Înființarea, desființarea și schimbarea rangului misiunilor diplomatice și oficiilor consulare se fac potrivit legii. Înființarea și desființarea institutelor culturale românești din străinătate se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea M.A.E., a Ministerului Culturii și Cultelor și a Institutului Cultural Român.

(4) Structura de personal și regulamentul de funcționare ale misiunilor diplomatice și oficiilor consulare se aprobă prin ordin al ministrului afacerilor externe. Structura de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale institutelor culturale românești se stabilesc, la propunerea Institutului Cultural Român, prin ordin comun al ministrului afacerilor externe, ministrului culturii și cultelor și președintelui Institutului Cultural Român.

(5) Numirea directorilor și a directorilor adjuncți ai institutelor culturale românești din străinătate se face, la propunerea președintelui Institutului Cultural Român, prin ordin comun al ministrului afacerilor externe, ministrului culturii și cultelor și al președintelui Institutului Cultural Român, potrivit legii. Directorul Academia di România din Roma și cel al Institutului Cultural Român și Cercetare Umanistică de la Veneția sunt numiți la propunerea președintelui Academiei Române, prin ordin comun al ministrului afacerilor externe, ministrului culturii și cultelor și președintelui Institutului Cultural Român.

(6) Numirea diplomaților cu atribuții în domeniul relațiilor economice și comerciale se face de către Departamentul de Comerț Exterior din cadrul Ministerului Economiei și Comerțului, cu avizul M.A.E.

(7) Numirea diplomaților cu atribuții în domeniul relațiilor cultural-științifice și educaționale se face de către M.A.E., cu consultarea Ministerului Culturii și Cultelor, Institutului Cultural Român și a celorlalte autorități ale administrației publice centrale interesate.

(8) Numirea atașărilor apărării și a personalului care este încadrat în birourile atașărilor apărării se face de ministrul apărării naționale.

(9) Numirea atașărilor de afaceri interne și a personalului care este încadrat în birourile atașărilor de afaceri interne se face de ministrul administrației și internelor.

(10) Numirea specialiștilor în probleme financiar-bancare se face de ministrul finanțelor publice.

Articolul 13

(1) Institutele culturale românești din străinătate funcționează în subordonare administrativă față de M.A.E.

(2) M.A.E. asigură cuprinderea în bugetul propriu a fondurilor necesare bunei funcționări a institutelor culturale românești din străinătate, derularea programelor și proiectelor stabilite de consiliul de conducere al Institutului Cultural Român, potrivit legii, precum și transportul, în regim de curier diplomatic, al materialelor documentare necesare activității acestor institute.

Articolul 14

(1) Șeful misiunii diplomatice este reprezentant unic al României în statul în care este acreditat.

(2) Funcționarii desemnați să își desfășoare activitatea în serviciul exterior al M.A.E. acționează sub îndrumarea șefului misiunii diplomatice.

(3) Personalul cu atribuții în domeniul relațiilor economice și comerciale, al relațiilor cultural-științifice și educaționale, atașării apărării și personalul încadrat în birourile atașărilor apărării, atașării de afaceri interne și personalul încadrat în birourile atașărilor de afaceri interne, precum și specialiștii în probleme financiar-bancare sunt supuși autorității șefului misiunii diplomatice în care își desfășoară activitatea și acționează sub îndrumarea acestuia, fiind investiți atât cu atribuții de consiliere a acestuia, cât și cu atribuții specifice în domeniul lor de specialitate.

Articolul 15

(1) Ministerul Integrării Europene, precum și alte ministere și instituții desemnează, cu avizul M.A.E., în limita posturilor alocate prin hotărâri ale Guvernului, specialiști care își desfășoară activitatea în cadrul Misiunii Permanente a României pe lângă Uniunea Europeană, la ambasada României din statul ce deține președinția Consiliului Uniunii Europene și la ambasadele României din alte state membre sau candidate la Uniunea Europeană, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice ale acestora privind negocierea aderării României la Uniunea Europeană, pregătirea pentru aderare și armonizarea legislației române cu reglementările comunitare.

(2) Pe durata misiunii lor specialiștii desemnați să își desfășoare activitatea conform alin. (1) sunt detașați la M.A.E.

Articolul 16

(1) În subordinea M.A.E. funcționează Academia Diplomatică, instituție publică cu personalitate juridică, având ca scop principal specializarea, extinderea și perfecționarea pregătirii în domeniul diplomației și relațiilor internaționale a personalului M.A.E., în cadrul programului de pregătire și perfecționare a acestuia.

(2) Academia Diplomatică poate să organizeze, în cooperare cu Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului și cu alte ministere interesate, cursuri de scurtă sau de lungă durată, în vederea formării și perfecționării în domeniile relațiilor internaționale și diplomației a altor funcționari sau a altor categorii de persoane.

(3) Organizarea și funcționarea Academiei Diplomatice sunt reglementate prin [Hotărârea Guvernului nr. 99/2002](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 118 din 13 februarie 2002.

Articolul 17

(1) În subordinea M.A.E. și în coordonarea ministrului delegat pentru coordonarea autorităților de control funcționează Agenția Națională de Control al Exporturilor, ca organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, condusă de un președinte cu rang de secretar de stat, numit prin decizie a primului-ministru.

(2) Structura organizatorică a Agenției Naționale de Control al Exporturilor se stabilește prin ordin al ministrului afacerilor externe.

Articolul 18

(1) În coordonarea M.A.E. funcționează Institutul Român de Studii Internaționale "Nicolae Titulescu".

(2) Institutul Român de Studii Internaționale "Nicolae Titulescu" are ca scop principal elaborarea de studii și cercetări, precum și organizarea de seminarii, simpozioane și alte manifestări științifice, interne și internaționale, de natură să sprijine promovarea obiectivelor de politică externă ale României.

(3) Structura de personal, organizarea și funcționarea Institutului Român de Studii Internaționale "Nicolae Titulescu" sunt reglementate prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.073/2001](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 701 din 5 noiembrie 2001.

Articolul 19

În coordonarea M.A.E. își desfășoară activitatea Comisia Fulbright, care administrează schimburile educaționale și științifice dintre Guvernul României și Guvernul Statelor Unite ale Americii.

Articolul 20

Prin bugetul M.A.E. se finanțează de la bugetul de stat cheltuielile funcționale și de întreținere aferente personalului din serviciul exterior, cu atribuții în domeniul economic și comercial.

Articolul 21

(1) Prin bugetul M.A.E. se finanțează de la bugetul de stat, potrivit legii, funcționarea instituțiilor prevăzute la pct. I din anexa nr. 2.

(2) Din venituri proprii și din subvenții de la bugetul de stat se finanțează instituțiile prevăzute la pct. II din anexa nr. 2.

(3) M.A.E. asigură din bugetul propriu aprobat și cheltuielile de întreținere și de funcționare a clădirilor în care funcționează secretariatele unor instituții cu preocupări în domeniul relațiilor internaționale, prevăzute la pct. III din anexa nr. 2.

Articolul 22

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Articolul 23

Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă [Hotărârea Guvernului nr. 733/2003](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 479 din 4 iulie 2003, cu modificările ulterioare.

PRIM-MINISTRU

ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

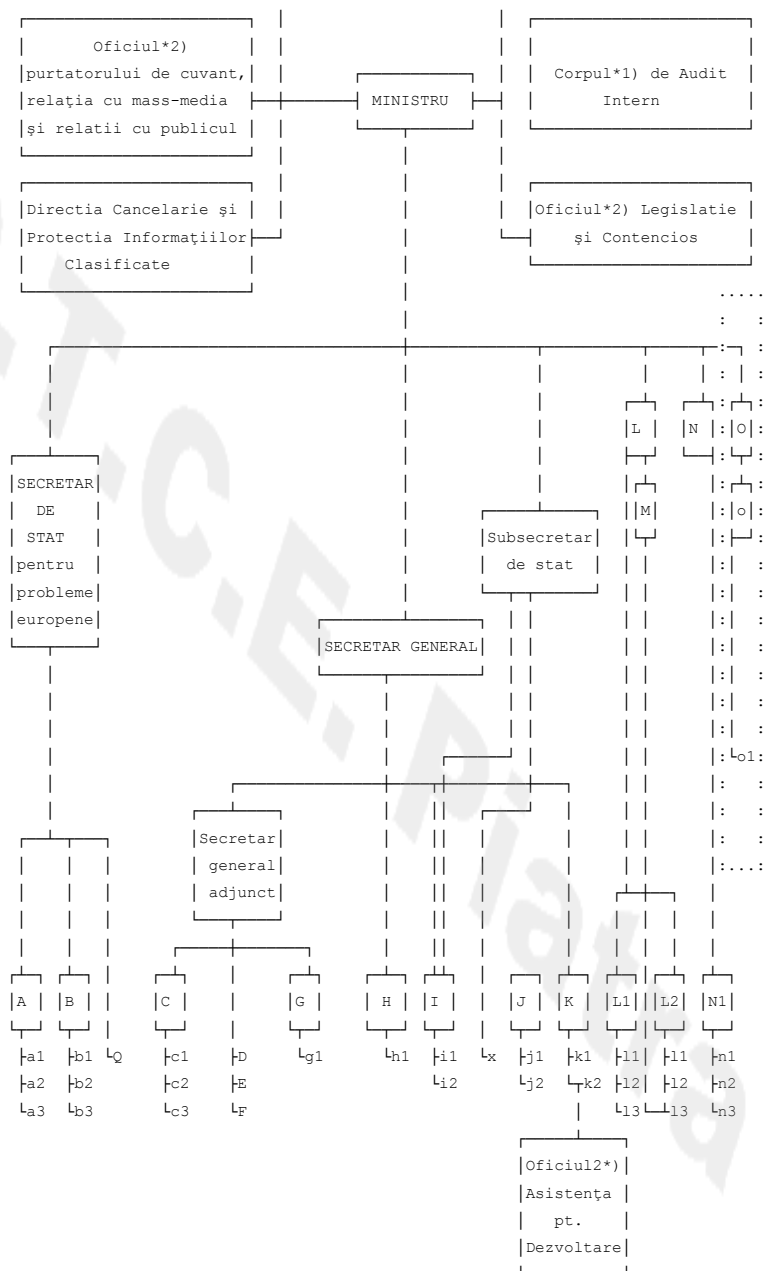
p. Ministrul afacerilor externe,
Cristian Diaconescu,
secretar de stat
Ministrul muncii,
solidarității sociale și familiei,
Elena Dumitru
Ministrul finanțelor publice,
Mihai Nicolae Tănăsescu
București, 29 ianuarie 2004.
Nr. 100.

Anexa 1

Numărul maxim de posturi în Centrala MAE este de 597,
exclusiv demnitarilor și cabinetul ministrului

Cabinetul ministrului

Corpul*1) de Control



- A = Direcția Generală Uniunea Europeană
 a1 = Direcția Afaceri Instituționale și politici UE
 a2 = Direcția Europa Occidentala - Europa Centrala
 a3 = Direcția State Membre
 B = Direcția Generală Europa Extinsa
 b1 = Direcția Europa Largita și Republica Moldova
 b2 = Direcția Balcanii de Vest și Cooperare Regionala
 b3 = Direcția OSCE, CE și Drepturile Omului
 Q = Oficiul*2) pentru Relația cu Parlamentul
 C = Direcția Generală Management Financiar Logistic
 c1 = Direcția Finante, Salarizare și Contabilitate
 c2 = Direcția Asigurare Logistica
 c3 = Direcția Investiții și Aprovizionare
 D = Direcția Protecția Misiunilor și Curieri Diplomatici
 E = Direcția Comunicatii Speciale
 F = Direcția Tehnologia Informatiei
 G = Direcția Generală Protocol Național
 g1 = Direcția Protocol
 H = Direcția Generală Resurse Umane
 h1 = Direcția Organizare Resurse Umane
 I = Direcția Generală Afaceri Juridice
 i1 = Direcția Drept International și Tratat

i2 = Oficiul*2) Drept Comunitar
 x = Directia Agent Guvernamental
 J = Directia Generală Afaceri Consulare
 j1 = Directia Relatii Consulare
 j2 = Centrul2 Național de Vize
 K = Directia Generală Afaceri Politice și Economice
 k1 = Directia Analiza și Planificare Politica
 k2 = Directia Organizații Economice Internationale
 L = SECRETAR DE STAT pentru probleme globale
 L1 = Directia Generală Politici Strategice
 I1 = Directia NATO
 I2 = Directia America
 I3 = Oficiul*2) pentru Neproliferare
 L2 = Directia Generală ONU și Afaceri Globale
 I1 = Directia ONU
 I2 = Oficiul*2) Institutii Specializate și alte organizații internationale
 I3 = Directia Orientul Apropiat, Asia, Africa
 M = Subsecretar de stat*3)
 N = SECRETAR DE STAT pentru diplomatie publică
 N1 = Directia Generală Politici Publice
 n1 = Directia Comunicare și Diplomatie Publică
 n2 = Directia Comunitati Romanesti
 n3 = Directia Relatii Culturale Stiintifice și Tehnologice, Patrimoniu Diplomatic
 O = SECRETAR DE STAT*4)
 o = Subsecretar de stat*4)
 o1 = AUTORITATEA*4)
 NOTĂ: numărul maxim de posturi prevăzut pentru Serviciul exterior este de 1345

-
- *1) Se organizeaza la nivel de birou
 - *2) Se organizeaza la nivel de serviciu
 - *3) Pe perioada detinerii postului de membru al Consiliului de Securitate
 - *4) Se va ocupa de organizarea participării României la Expozitia Mondiala EXPO 2005 "Intelepciunea Naturii" Aichi, Japonia - până la 31 decembrie 2005

Anexa 2

INSTITUȚIILE

a căror finanțare este asigurată și prin bugetul
Ministerului Afacerilor Externe

I. Instituții finanțate de la bugetul de stat prin Ministerul Afacerilor Externe:

1. Agenția Națională de Control al Exporturilor - ANCEX (45 de posturi)
2. Comisia Fulbright

II. Instituții finanțate din venituri proprii și din subvenții de la bugetul de stat prin Ministerul Afacerilor Externe:

1. Institutul Român de Studii Internaționale "Nicolae Titulescu" (30 de posturi)
2. Academia Diplomatică (30 de posturi)

III. Secretariate ale instituțiilor finanțate din fondurile Ministerului Afacerilor Externe, în cadrul numărului total de posturi aprobat acestuia:

1. Asociația de Drept Internațional și Relații Internaționale
2. Asociația Internațională de Studii Sud-Est Europene
3. Casa Americii Latine.