

HOTĂRÂRE nr. 639 din 20 iunie 2007

privind structura organizatorică și atribuțiile Oficiului Român pentru Imigrări

EMITENT • **GUVERNUL**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 426 din 26 iunie 2007**

Data intrării în vigoare 26-06-2007

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al [art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55 /2007](#) privind înființarea Oficiului Român pentru Imigrări prin reorganizarea Autorității pentru străini și a Oficiului Național pentru Refugiați, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Capitolul I Dispoziții generale

Articolul 1

(1) Oficiul Român pentru Imigrări, denumit în continuare Oficiul, este structura specializată, cu personalitate juridică, organizată în subordinea Ministerului Internelor și Reformei Administrative, la nivel de direcție generală, care exercită atribuțiile ce îi sunt date prin lege pentru implementarea politicilor României în domeniile migrației, azilului și al integrării străinilor, precum și a legislației relevante în aceste domenii.

(2) Oficiul are sediul în municipiul București, str. Căpitan aviator Alex. Șerbănescu nr. 50, sectorul 1.

Articolul 2

(1) Oficiul este condus de un director general, funcționar public de conducere, numit prin ordin al ministrului internelor și reformei administrative, ajutat de un director general adjunct. Directorul general are calitatea de ordonator secundar de credite.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, directorul general al Oficiului emite dispoziții.

(3) Activitatea Oficiului este coordonată de un secretar de stat desemnat de ministrul internelor și reformei administrative.

Articolul 3

(1) Oficiul se organizează la nivel central și teritorial.

(2) La nivel central, Oficiul are în componență direcții, servicii și alte structuri funcționale.

(3) La nivel teritorial, Oficiul are în componență centre, servicii și alte structuri funcționale. Șefii centrelor pot avea calitatea de ordonator terțiar de credite, în condițiile legii.

(4) Structura organizatorică a Oficiului este prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) Statul de funcții al Oficiului se aprobă prin ordin al ministrului internelor și reformei administrative.

(6) Numărul maxim de posturi necesare constituirii Oficiului se asigură cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru Ministerul Internelor și Reformei Administrative, conform anexei nr. 2 la [Hotărârea Guvernului nr. 416/2007](#) privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Internelor și Reformei Administrative.

Articolul 4

Atribuțiile compartimentelor și sarcinile concrete ale personalului, precum și circuitul intern al documentelor se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare al aparatului propriu, care se aprobă de către ministrul internelor și reformei administrative.

Capitolul II Atribuțiile Oficiului Român pentru Imigrări

Articolul 5

Oficiul îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) în domeniul migrației:

1. avizează acordarea vizelor de intrare în România a străinilor conform competențelor legale;
2. aprobă invitațiile și cererile de reîntregire a familiei în conformitate cu prevederile [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 194/2002](#) privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. acordă autorizația de muncă în vederea obținerii unui drept de ședere în scop de muncă, în condițiile legii;
4. verifică îndeplinirea de către străini a condițiilor necesare pentru acordarea și prelungirea dreptului de ședere în România, potrivit legii;
5. prelungește dreptul de ședere temporară în România a străinilor care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege;
6. acordă dreptul de ședere permanentă în România străinilor care îndeplinesc condițiile legale;

7. înregistrează rezidența pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European, precum și a membrilor de familie ai acestora;
8. acordă rezidența permanentă cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European, precum și membrilor de familie ai acestora;
9. constată, în condițiile legii, căsătoriile încheiate de conveniență;
10. anulează ori revocă, după caz, dreptul de ședere sau limitează exercitarea dreptului de rezidență, în condițiile legii;
11. întreprinde demersurile legale corespunzătoare pentru clarificarea situației juridice a străinilor minori neînsoțiți;
12. eliberează, în condițiile legii, documente care atestă identitatea, șederea sau rezidența, precum și documente de călătorie;
13. prin lucrătorii anume desemnați constată contravențiile și aplică sancțiunile contravenționale prevăzute de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, și de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 102/2005](#) privind libera circulație pe teritoriul României a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European, cu modificările și completările ulterioare;
14. exercită atribuțiile conferite prin lege cu privire la regimul îndepărtării străinilor de pe teritoriul României;
15. face propuneri, în condițiile legii, de luare și prelungire a custodiei publice a străinilor care nu pot fi îndepărtați în termen de 24 de ore;
16. acordă, în condițiile legii, tolerarea rămânerii temporare a străinilor pe teritoriul României;
17. gestionează și coordonează activitățile desfășurate în centrele de cazare a străinilor luați în custodie publică;
18. instituie, în condițiile legii, interdicții de intrare în România;
19. pune în executare hotărârile de declarare ca persoane indezirabile;
20. transmite trimestrial Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse situația statistică a autorizațiilor de muncă, a permiselor de ședere în scop de muncă și a certificatelor de înregistrare a cetățenilor Uniunii Europene care desfășoară activități dependente pe teritoriul României;

b) în domeniul azilului:

1. primește, înregistrează și soluționează, în etapa administrativă, cererile de azil depuse la structurile sale teritoriale sau la alte organe ale Ministerului Internelor și Reformei Administrative;
2. primește și transmite instanțelor judecătorești competente plângerile formulate de solicitanții de azil, în temeiul prevederilor [Legii nr. 122/2006](#) privind azilul în România, cu modificările ulterioare;
3. pune la dispoziție instanțelor judecătorești, în copie, actele care au stat la baza pronunțării hotărârilor atacate în domeniul azilului;
4. este parte în procesele care au ca obiect cereri de azil;
5. inițiază procedura prevăzută de legea română pentru numirea unui reprezentant legal în cazul solicitanților de azil minori neînsoțiți și le asigură acestora protecția necesară până la numirea unui reprezentant legal;
6. decide cu privire la acordarea accesului pe teritoriul României al solicitanților de azil care au depus cererea de azil în punctele de control pentru trecerea frontierei de stat;
7. poate decide cu privire la retrimiteră străinului într-o țară terță sigură, în condițiile prevăzute de [Legea nr. 122/2006](#) privind azilul în România, cu modificările ulterioare;
8. trimite și analizează cererile de preluare/reprimire a unor solicitanți de azil și efectuează, în colaborare cu Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, transferul solicitanților de azil către țările terțe sigure;
9. asigură accesul la asistență medicală în condițiile legislației referitoare la azil și regimul juridic al străinilor;
10. întocmește și transmite Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse documentele necesare pentru plata ajutoarelor materiale ce se acordă persoanelor care au obținut o formă de protecție în România;
11. consultă Ministerul Afacerilor Externe pentru stabilirea țărilor de origine sigure și a țărilor terțe sigure;
12. primește, analizează, prelucrează și gestionează informațiile referitoare la situația din țările de origine ale solicitanților de azil;

c) atribuții cu caracter general:

1. elaborează, contractează, implementează și monitorizează proiecte cu finanțare externă, prin intermediul structurii proprii create în acest scop și cu sprijinul compartimentelor de specialitate;
2. participă la elaborarea strategiei naționale în domeniul imigrației și implementarea acesteia prin planuri de acțiune anuale, asigurând totodată și secretariatul tehnic al Grupului Interministerial de Coordonare a Implementării Strategiei Naționale privind Imigrația;
3. coordonează, conform prevederilor [Ordonanței Guvernului nr. 44/2004](#) privind integrarea socială a străinilor care au dobândit o formă de protecție sau un drept de ședere în România, precum și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European, cu modificările și completările ulterioare, activitatea instituțiilor publice, a autorităților administrației publice locale și a organizațiilor neguvernamentale implicate în integrarea străinilor care au dobândit o formă de protecție în România sau un drept de ședere în România și a cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene și Spațiului Economic European;

4. elaborează studii, analize și prognoze referitoare la migrația străinilor pe teritoriul României și înaintea conducerii Ministerului Internelor și Reformei Administrative propuneri de soluționare a problemelor identificate cu această ocazie în domeniul controlului fenomenului migrației;
5. gestionează Sistemul național de evidență al străinilor, asigurând funcționarea, păstrarea și exploatarea evidențelor în conformitate cu prevederile legale;
6. culege, stochează, prelucrează, valorifică și face schimb de date și informații despre străinii cu ședere ilegală, locurile și mediile frecventate de aceștia, precum și despre cei care au ca preocupări traficul de persoane, în condițiile legii;
7. desfășoară activități colective de culegere de informații specifice domeniului său de activitate, pe care le pune la dispoziție, pentru valorificare, structurilor specializate din sistemul de ordine publică și securitate națională;
8. verifică în bazele de date ale structurilor din sistemul de ordine publică și securitate națională cu care are încheiate protocoale de colaborare situația străinilor care au solicitat protecția statului român;
9. cooperează cu alte structuri ale Ministerului Internelor și Reformei Administrative, cu instituții ale statului care au atribuții în domeniul imigrației și azilului și colaborează cu cetățenii, în condițiile legii;
10. cooperează cu instituții similare din străinătate și cu alte organisme internaționale cu competență în domeniile migrației, azilului și integrării sociale a străinilor, în baza înțelegerilor la care România este parte;
11. cooperează cu misiunile diplomatice și cu oficiile acreditate în România, în condițiile legii;
12. colaborează și cooperează cu Înalțul Comisariat al Națiunilor Unite pentru Refugiați - reprezentanța din România, în condițiile stabilite de acordul încheiat între această organizație și Guvernul României;
13. colaborează și cooperează cu Organizația Internațională pentru Migrație - biroul din România;
14. colaborează cu organizații neguvernamentale cu atribuții în domeniul refugiaților și migranților;
15. exercită orice alte atribuții conferite prin lege.

Capitolul III

Personalul Oficiului Român pentru Imigrări

Articolul 6

Personalul Oficiului este constituit din polițiști, funcționari publici și personal contractual.

Articolul 7

Oficiul își asigură personalul dintre absolvenții instituțiilor de învățământ ale Ministerului Internelor și Reformei Administrative, personal încadrat direct sau provenit din alte instituții, în condițiile legii.

Articolul 8

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 5, polițiștii din cadrul Oficiului sunt abilitați să desfășoare următoarele activități:

- a)** organizarea și efectuarea, în condițiile legii, de controale în mediile și în locurile frecventate de străini, în instituțiile publice sau particulare, precum și în incinta operatorilor economici, indiferent de proprietar sau deținător, atunci când există date ori indicii cu privire la existența în aceste locuri sau medii a unor străini care nu respectă prevederile legale privind regimul străinilor în România;
- b)** invitarea la sediul structurii teritoriale a străinilor a căror prezență este necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, prin aducerea la cunoștință acestora, în scris, a scopului și motivului invitației;
- c)** legitimarea și stabilirea identității străinilor care încalcă dispozițiile legale privind regimul juridic al străinilor;
- d)** efectuarea de acte premergătoare în vederea strângerii datelor necesare pentru începerea urmăririi penale, atunci când constată săvârșirea unor infracțiuni în legătură cu regimul străinilor;
- e)** depistarea și conducerea la sediul structurilor teritoriale, în cooperare cu organele de poliție competente, a străinilor care încalcă dispozițiile legale privind regimul străinilor în România sau a căror identitate nu poate fi stabilită, precum și verificarea și luarea măsurilor legale în cel mult 24 de ore de la depistare;
- f)** escortarea, pe toată perioada de la depistare și până la îndepărtarea de pe teritoriul României, a străinilor împotriva cărora s-a dispus această măsură, precum și imobilizarea, potrivit legii, a celor care au un comportament violent;
- g)** desfășurarea de activități specifice pentru obținerea și verificarea, în vederea exploatării, a datelor și informațiilor referitoare la străinii cu ședere ilegală, la cei care au ca preocupări traficul ilegal de persoane, precum și locurile și mediile frecventate de aceștia;
- h)** întreprinderea măsurilor necesare pentru constatarea și verificarea identității reale a solicitanților de azil;
- i)** depistarea, conducerea la sediul structurilor teritoriale și escortarea până în statul membru responsabil a străinilor care sunt transferați conform regulamentelor Uniunii Europene, în condițiile legii;
- j)** folosirea în mod gratuit a mijloacelor de transport în comun și a mijloacelor de transport feroviar, în timpul serviciului, pentru executarea unor misiuni care nu pot fi îndeplinite altfel.

Capitolul IV

Dispoziții finale

Articolul 9

La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă:

a) **Hotărârea Guvernului nr. 577/2003** privind structura organizatorică și atribuțiile Autorității pentru străini, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 391 din 6 iunie 2003, cu modificările și completările ulterioare;

b) **Hotărârea Guvernului nr. 150/2006** pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Oficiului Național pentru Refugiați, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 148 din 16 februarie 2006.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul internelor

și reformei administrative,

Cristian David

Ministrul afacerilor externe,

Adrian Mihai Cioroianu

Ministrul muncii,

familiei și egalității de șanse,

Paul Păcuraru

Ministrul economiei și finanțelor,

Varujan Vosganian

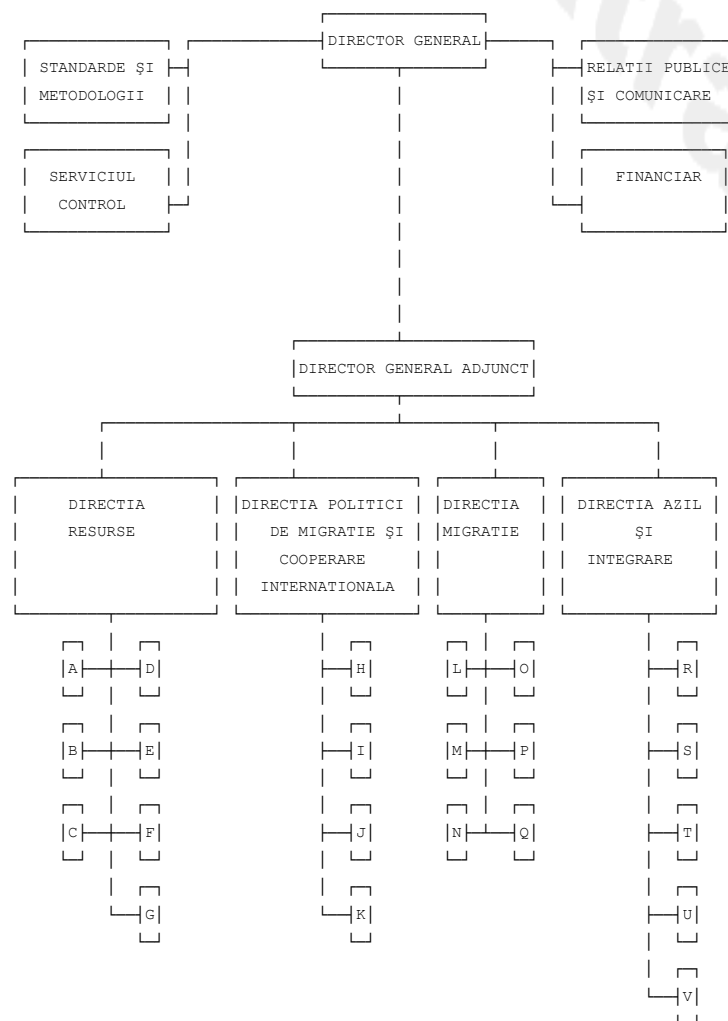
București, 20 iunie 2007.

Nr. 639.

Anexa

STRUCTURA ORGANIZATORICA A OFICIULUI ROMÂN PENTRU IMIGRARI

APARAT PROPRIU



STRUCTURI SUBORDONATE

SERVICIU	CENTRUL	CENTRUL	CENTRUL	CENTRUL	CENTRUL
ASIGURARE	REGIONAL	REGIONAL	REGIONAL	REGIONAL	REGIONAL
MISIUNI,	DE CAZARE	DE CAZARE	DE CAZARE	DE CAZARE	DE CAZARE
DESERVIRE	ȘI	ȘI	ȘI	ȘI	ȘI
ȘI	PROCEDURI	PROCEDURI	PROCEDURI	PROCEDURI	PROCEDURI
ADMINISTRARE	PENTRU	PENTRU	PENTRU	PENTRU	PENTRU
PATRIMONIU	SOLICI-	SOLICI-	SOLICI-	SOLICI-	SOLICI-
	TANTII	TANTII	TANTII	TANTII	TANTII
	DE AZIL	DE AZIL	DE AZIL	DE AZIL	DE AZIL
	BUCURESTI	TIMISOARA	RADAUTI	GALATI	MARAMURES

CENTRUL	CENTRUL	14	18	9	SERVI-	SERVI-	SERVI-	SERVI-
PENTRU	PENTRU	SERVI-	BIROURI	COMPAR-	CIUL	CIUL	CIUL	CIUL
CAZAREA	CAZAREA	CII	TERITO-	TIMENTE	REGLE-	PENTRU	PENTRU	COMBA-
STRAI-	STRAI-	TERITO-	RIALE	TERITO-	MENTA-	CETA-	CETA-	TEREA
NILOR	NILOR	RIALE	PENTRU	RIALE	REA	TENI	TENI	SEDERII
LUATI	LUATI	PENTRU	STRAINI	PENTRU	ADMI-	STATE	UE ȘI	ȘI
IN CUS-	IN CUS-	STRAINI		STRAINI	SIEI	TERTE-	SEE-	MUNCII
TODIE	TODIE				ȘI SE-	BUCU-	BUCU-	ILEGALE
PUBLICA	PUBLICA				DERII	RESTI	RESTI	A STRA-
OTOPENI	ARAD				IN			INILOR-
					SCOP			BUCU-
					DE			RESTI
					MUNCA			

LEGENDA

A = SERVICIUL ORGANIZARE, PROTECTIE SEDII ȘI DISPECERAT
 B = SERVICIUL LOGISTICA
 C = BIROUL SECRETARIAT ȘI DOCUMENTE CLASIFICATE
 D = SERVICIUL MANAGEMENT RESURSE UMANE
 E = SERVICIUL JURIDIC
 F = CENTRUL DE COMUNICATII ȘI INFORMATICA (nivel serviciu)
 G = ARHIVA
 H = SECRETARIATUL TEHNIC AL STRATEGIEI NAȚIONALE PRIVIND MIGRATIA
 I = CENTRUL DE CERCETARE ANALIZA ȘI PROGNOZA (nivel serviciu)
 J = SERVICIUL AFACERI EUROPENE ȘI COOPERARE INTERNATIONALA
 K = SERVICIUL IMPLEMENTARE PROGRAME
 L = SERVICIUL ADMISIE
 M = SERVICIUL SEDERE TEMPORARA ȘI PERMANENTA STATE TERTE
 N = SERVICIUL RETURNARI ȘI ESCORTE
 O = BIROUL INREGISTRARE ȘI ACORDARE REZIDENTA PERMANENTA CETATENI UE ȘI SEE
 P = SERVICIUL COMBATAREA SEDERII ILEGALE ȘI MASURI RESTRICTIVE
 Q = BIROUL ANALIZA INFORMATIILOR
 R = SERVICIUL INREGISTRARE SOLICITARI DE AZIL, VERIFICĂRI ȘI DOCUMENTE
 S = SERVICIUL PROCEDURI ADMINISTRATIVE ȘI JUDICIARE DE AZIL
 T = SERVICIUL DUBLIN ȘI EURODAC
 U = SERVICIUL INTEGRARE, ASISTENȚA SOCIALA, COORDONARE CENTRE ȘI RELOCARE
 V = BIROUL INFORMATII DIN TARILE DE ORIGINE