

HOTĂRÂRE nr. 1.165 din 26 septembrie 2007

pentru stimularea creșterii economice prin sprijinirea realizării de investiții

EMITENT • **GUVERNUL**

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 688 din 10 octombrie 2007**

Data intrării în vigoare 10-10-2007

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, având în vedere dispozițiile [art. 3 alin. \(3\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 117/2006](#) privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 137/2007](#), și ale [art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 651/2006](#) privind aprobarea Politicii în domeniul ajutorului de stat pentru perioada 2006-2013, Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Capitolul I Dispoziții generale

Articolul 1

- (1) Scopul prezentei hotărâri îl reprezintă instituirea unei scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiții și a creării de noi locuri de muncă.
- (2) În sensul prezentei hotărâri, schema de ajutor de stat este un act în baza căruia pot fi acordate alocări specifice individuale întreprinderilor definite în mod general și abstract, potrivit principiului stabilit în [Regulamentul Consiliului \(CE\) nr. 659/1999](#) pentru aplicarea art. 93 al Tratatului de instituire a Comunităților Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Comunităților Europene nr. L 83/1999.
- (3) Prezenta schemă de ajutor este exceptată de la obligația notificării către Comisia Europeană, conform criteriilor prevăzute de [Regulamentul Comisiei Europene nr. 1.628/2006](#) privind aplicarea prevederilor articolelor 87 și 88 ale Tratatului CE ajutorului de stat regional pentru investiții, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 302/2006.
- (4) Comisia Europeană va fi informată în termen de 20 de zile lucrătoare de la aprobarea schemei, în vederea publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a unui rezumat referitor la această schemă.
- (5) Prezenta hotărâre aplică prevederile [Regulamentului Comisiei Europene nr. 1.628/2006](#).

Capitolul II Reguli procedurale

Articolul 2

Prevederile prezentei hotărâri se aplică întreprinderilor care sunt înregistrate conform [Legii nr. 31/1990](#) privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au sediul și își desfășoară activitatea în România și îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) realizează investiții cu o valoare care depășește echivalentul în lei a 30 milioane euro;
- b) creează cel puțin 300 de noi locuri de muncă, ca urmare a realizării investiției inițiale.

Articolul 3

Investițiile sau locurile de muncă nou-create prevăzute la art. 2 pot fi realizate în toate sectoarele de activitate, cu excepția pescuitului, acvaculturii, industriei carboniere, siderurgiei, transportului, construcțiilor de nave maritime, fibrelor sintetice, producerii inițiale a produselor agricole cuprinse în anexa nr. 1 la Tratatul de constituire a Comunității Europene.

Articolul 4

Prezenta hotărâre nu se aplică întreprinderilor care se află în una din următoarele situații:

- a) sunt considerate firme în dificultate în sensul liniilor directe comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor aflate în dificultate;
- b) sunt firme împotriva cărora a fost emisă o decizie de recuperare a unui ajutor de stat, dacă această decizie de recuperare nu a fost deja executată, conform prevederilor legale în vigoare.

Articolul 5

În temeiul prezentei hotărâri întreprinderile nu pot beneficia de următoarele tipuri de ajutor de stat:

- a) ajutoare în favoarea activităților legate de export, și anume ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, de stabilirea și operarea unei rețele de distribuție sau pentru alte cheltuieli legate de activitatea de export;
- b) ajutor care favorizează utilizarea produselor naționale în detrimentul produselor de import;
- c) ajutor pentru întreprinderile mici nou-create, cu excepția ajutorului pentru investiții sau consultantță aferentă investițiilor;

d) ajutor pentru operare.

Articolul 6

Ajutorul de stat instituit prin prezenta hotărâre se acordă întreprinderilor pentru realizarea unei investiții inițiale.

Articolul 7

Pentru asigurarea complementarității schemelor de ajutor de stat cu caracter regional, derulate de diferiți furnizori de ajutor de stat:

- a)** întreprinderile nu vor beneficia de ajutor de stat în temeiul prezentei hotărâri dacă pentru aceleași costuri eligibile ale investiției inițiale au primit ajutor de stat pe alte scheme regionale de la alți furnizori de ajutor de stat;
- b)** Ministerul Economiei și Finanțelor va aplica un program permanent de schimburi de informații cu ceilalți furnizori de ajutor de stat, pentru a se evita suprapunerea unor astfel de măsuri.

Articolul 8

Ajutorul de stat se acordă întreprinderilor în limita intensității maxim admisibile, calculată conform anexei nr. 1, și constă în acordarea de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Economiei și Finanțelor - Acțiuni generale, a unor sume nerambursabile.

Articolul 9

Ministerul Economiei și Finanțelor, în calitate de furnizor, va verifica respectarea îndeplinirii condițiilor impuse de reglementările comunitare și de prevederile prezentei hotărâri.

Articolul 10

Nivelul maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia un operator economic conform prezentei hotărâri este echivalentul în lei a 28,125 milioane euro, dacă realizează investiții și creează locuri de muncă ca urmare a realizării unei investiții inițiale în orice regiune, mai puțin regiunea de dezvoltare 8 București - Ilfov. Pentru investițiile și locurile de muncă create în regiunea de dezvoltare 8 București - Ilfov, nivelul maxim al ajutorului de stat de care poate beneficia un operator economic este echivalentul în lei a 22,5 milioane euro.

Articolul 11

Ajutorul de stat se acordă dacă beneficiarul a prezentat o cerere în acest scop și autoritatea responsabilă de administrarea schemei a confirmat ulterior în scris că, sub rezerva unor verificări mai detaliate, proiectul îndeplinește în principiu condițiile de eligibilitate stabilite în schemă înaintea începerii lucrărilor. Dacă lucrările încep anterior îndeplinirii condițiilor stabilite în prezentul capitol, întregul proiect nu va mai fi eligibil pentru ajutor.

Articolul 12

- (1)** Durata schemei de ajutor de stat este de 5 ani, respectiv perioada 2007 - 2011, cu posibilitatea prelungirii.
- (2)** Bugetul total maxim al prezentei scheme este echivalentul în lei a 500 milioane euro, în limita plafoanelor bugetare anuale pe perioada celor 5 ani. Pentru anul 2007 bugetul prezentei scheme este echivalentul în lei a 10 milioane euro.
- (3)** Numărul total estimat al întreprinderilor care urmează să beneficieze de ajutor de stat în temeiul prezentei scheme este de 110, numărul mediu anual de beneficiari fiind de 22.

Articolul 13

Pentru orice ajutor pentru proiecte mari de investiții acordat în cadrul schemei, care cade sub pragul de notificare individuală prevăzut la art. 10, se vor furniza Comisiei Europene, într-un termen de 20 de zile lucrătoare de la acordarea ajutorului de către autoritatea competentă, informațiile cerute în formularul prevăzut în anexa I la Regulamentul Comisiei Europene nr. 1.628/2006.

Articolul 14

Ministerul Economiei și Finanțelor, în calitate de autoritate de implementare a schemei, trebuie să păstreze înregistrări detaliate referitoare la ajutoarele acordate pentru toate proiectele de investiții în cadrul schemei. Aceste înregistrări, care conțin toate informațiile necesare pentru a stabili dacă sunt respectate criteriile din Regulamentul Comisiei Europene nr. 1.628/2006, trebuie păstrate timp de 10 ani de la data acordării ultimului ajutor în cadrul schemei.

Capitolul III

Dispoziții finale

Articolul 15

Nerespectarea de către beneficiari a condițiilor prevăzute prin prezenta hotărâre, precum și a oricăror obligații asumate în vederea obținerii finanțării determină aplicarea de către Ministerul Economiei și Finanțelor a măsurilor necesare în vederea recuperării ajutoarelor de stat.

Articolul 16

Procedura de acordare a alocațiilor specifice individuale în cadrul schemei de ajutor de stat pentru stimularea creșterii economice prin sprijinirea realizării de investiții este prevăzută în anexa nr. 2.

Articolul 17

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul economiei și finanțelor,

Varujan Vosganian

București, 26 septembrie 2007.

Nr. 1.165.

Anexa 1

CRITERII din 26 septembrie 2007

de acordare a ajutorului de stat conform prezentei scheme

I. Acordarea ajutorului de stat regional pentru investiția inițială

1. Ajutorul de stat prevăzut în prezenta hotărâre se acordă numai întreprinderii care realizează investiții ce pot fi considerate investiții inițiale în sensul Liniilor directe comunitare privind ajutorul de stat regional 2007-2013, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C54/03.2006 și al Regulamentului Comisiei Europene nr. 1.628 /2006 privind aplicarea prevederilor articolelor 87 și 88 ale Tratatului CE ajutorului de stat regional pentru investiții, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 302/29/2006.

2. Investiția inițială reprezintă o investiție în active fixe, corporale și necorporale, referitoare la: crearea unei unități noi, extinderea unei unități existente, diversificarea rezultatului unei unități prin adăugarea unor produse suplimentare noi sau o schimbare fundamentală în procesul global de producție al unei unități existente. Poate fi considerată investiție inițială și o investiție în capital fix realizată sub forma achiziționării unor active legate de o unitate care a fost închisă sau ar fi fost închisă dacă nu ar fi fost cumpărată, cu excepția cazului în care unitatea în cauză aparține unei întreprinderi în dificultate.

2.1. Prin active corporale se înțeleg activele constând în terenuri, construcții și echipamente. În cazul achiziționării unei noi unități, trebuie luate în considerare numai costurile de cumpărare a activelor de la terți, cu condiția ca operațiunea să se facă în condiții de piață.

2.2. Prin active necorporale se înțeleg activele constând în transfer de tehnologie prin achiziționarea de drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.

2.3. Activele necorporale trebuie să satisfacă următoarele condiții:

- a) să fie exploatate exclusiv în întreprinderea beneficiară de ajutor regional;
- b) să reprezinte elemente de activ amortizabile, conform legislației în vigoare;
- c) să fie achiziționate de la un terț în condițiile pieței;
- d) să figureze în activele firmei și să rămână în patrimoniul întreprinderii beneficiare de ajutor regional pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la finalizarea investiției în cazul întreprinderilor mari și de cel puțin 3 ani în cazul întreprinderilor mici și mijlocii.

2.4. Înlocuirea va fi acceptată în analiza respectării criteriului de menținere a investiției dacă aceasta are în vedere active care s-au uzat moral în această perioadă datorită schimbărilor tehnologice rapide.

3. Prin proiect mare de investiții se înțelege o investiție inițială, așa cum este definită la pct. 2, ale cărei costuri eligibile depășesc 50 de milioane euro.

Echivalentul în lei al costurilor eligibile se calculează la prețurile și cursul de schimb în vigoare la data acordării ajutorului.

Pentru a evita ca un proiect mare de investiții să fie fracționat artificial în mai multe subproiecte, în scopul de a se sustrage aplicării dispozițiilor Liniilor directe comunitare privind ajutorul de stat regional 2007-2013, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C54/03.2006, un proiect mare de investiții va fi considerat ca un singur proiect de investiții atunci când investiția inițială este realizată, în cursul unei perioade de 3 ani, de către una sau mai multe întreprinderi și constă într-o combinație economic indivizibilă de elemente de capital fix.

4. Ajutorul de stat se acordă în cadrul prezentei hotărâri dacă beneficiarul a prezentat o documentație în acest scop și dacă Ministerul Economiei și Finanțelor a confirmat ulterior în scris, sub rezerva unor verificări mai detaliate, că proiectul îndeplinește în principiu condițiile de eligibilitate stabilite în hotărâre, înaintea începerii lucrărilor. Dacă lucrările încep anterior îndeplinirii acestei condiții, întregul proiect nu va mai fi eligibil pentru ajutor.

5. Ajutorul regional pentru investiții este calculat prin referire fie la costurile investițiilor în active corporale și necorporale rezultate din proiectul de investiție inițială, fie la costurile salariale estimate pentru locurile de muncă direct create prin proiectul de investiție, luându-se în calcul valoarea cea mai ridicată a costurilor eligibile.

6. În cazul în care ajutorul de stat este calculat pe baza costurilor cu investițiile, cheltuielile eligibile sunt cele prevăzute în continuare:

6.1. Cheltuielile aferente investițiilor în imobilizări corporale cuprind acele cheltuieli legate de achiziționarea de terenuri, clădiri și echipamente.

Pentru întreprinderile mici și mijlocii, costurile studiilor pregătitoare și costurile serviciilor de consiliere aferente investițiilor pot fi, de asemenea, luate în considerare până la o intensitate a ajutorului de 50% din costurile efectiv suportate.

Costurile corelate cu achiziționarea unor active corporale, altele decât terenuri și clădiri, prin intermediul unei operațiuni de leasing, pot fi considerate eligibile doar în situația în care îmbracă forma leasingului financiar și conțin menționată expres obligația beneficiarului de a achiziționa activele la expirarea termenului contractului de leasing. În cazul achiziționării în sistem de leasing a terenurilor sau clădirilor, contractul de leasing trebuie să își continue valabilitatea pentru cel puțin 5 ani după momentul prevăzut pentru finalizarea proiectului de investiții, în cazul întreprinderilor mari și 3 ani în cazul întreprinderilor mici și mijlocii.

Cu excepția întreprinderilor mici și mijlocii și a preluărilor, activele achiziționate trebuie să fie noi. În cazul preluărilor, se deduc activele pentru achiziționarea cărora a fost acordat deja un ajutor înainte de cumpărare.

6.2. Cheltuielile aferente investițiilor în imobilizări necorporale cuprind acele cheltuieli legate de transferul de tehnologie sub forma achiziționării de brevete, licențe sau cunoștințe brevetate și cunoștințe tehnice nebrevetate. Aceste cheltuieli nu pot să depășească 50% din totalul costurilor totale eligibile ale proiectului de investiție în cazul în care beneficiarul de ajutor de stat este o întreprindere mare. În cazul în care beneficiarul de ajutor de stat este o întreprindere mică sau mijlocie, cheltuielile prevăzute la pct. 2.2 pot fi acceptate integral.

7. În cazul în care ajutorul este calculat pe baza costurilor rezultate din crearea de locuri de muncă în urma realizării proiectului de investiție inițială, costurile eligibile sunt considerate a fi costurile salariale cu personalul nou-angajat, calculate pe o perioadă de 2 ani.

Costurile salariale includ salariul brut și contribuțiile la asigurările sociale obligatorii.

Prin crearea de locuri de muncă se înțelege creșterea netă a numărului de salariați angajați direct de întreprinderea beneficiară de ajutor de stat, în raport cu media celor 12 luni precedente. Locurile de muncă pierdute în cursul acestei perioade de 12 luni trebuie deduse din numărul aparent al locurilor de muncă create în cursul aceleiași perioade.

8. Acordarea ajutorului de stat pentru investiția inițială este condiționată de menținerea acesteia pentru o perioadă minimă de 5 ani în cazul întreprinderilor mari și de 3 ani în cazul întreprinderilor mici și mijlocii, de la data finalizării proiectului de investiții. Această condiție nu împiedică înlocuirea echipamentului care a devenit învechit în decursul perioadei de 5 ani, respectiv 3 ani în cazul întreprinderilor mici și mijlocii, datorită schimbării tehnologice rapide.

În cazul în care ajutorul de stat este calculat pe baza costurilor salariale, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a) locurile de muncă sunt create direct de proiectul de investiții;

b) locurile de muncă trebuie să fie create în 3 ani de la finalizarea lucrărilor și trebuie menținute pe o perioadă de minimum 5 ani de la data la care au fost ocupate pentru prima dată în cazul întreprinderilor mari și de 3 ani pentru întreprinderile mici și mijlocii.

9. În vederea garantării unui nivel viabil și eficient al investițiilor care beneficiază de ajutor, aportul beneficiarului destinat finanțării lor trebuie să fie de cel puțin 25% din costurile eligibile, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor public.

II. Intensitatea ajutorului de stat

1. Pentru investițiile ale căror costuri eligibile sunt mai mici de 50 milioane euro, intensitatea brută a ajutorului de stat regional, în cazul întreprinderilor mari, nu poate depăși 50% din cheltuielile aferente investiției inițiale sau din costurile salariale pe o perioadă de 2 ani cu personalul nou-angajat. Pentru investițiile sau locurile de muncă realizate în regiunea 8 București-Ilfov, intensitatea maximă a ajutorului de stat este de 40%. La aceste niveluri ale intensității se vor adăuga bonusuri pentru întreprinderile mici de 20 puncte procentuale, iar pentru întreprinderile mijlocii, de 10 puncte procentuale.

2. Pentru proiectele mari de investiții - ale căror costuri eligibile depășesc echivalentul în lei a 50 milioane euro - intensitatea brută se calculează, indiferent dacă beneficiarul este întreprindere mică, mijlocie sau întreprindere mare, ajustându-se plafonul regional, în funcție de valoarea costurilor eligibile, după cum urmează:

- pentru costurile eligibile cu valoarea în lei sub echivalentul a 50 milioane euro se aplică plafonul regional;
- pentru tranșe din costurile eligibile cu valoare cuprinsă între echivalentul în lei a 50 milioane euro și echivalentul în lei a 100 milioane euro se aplică 50% din plafonul regional;
- pentru tranșe din costurile eligibile a căror valoare depășește echivalentul în lei a 100 milioane euro se aplică 34% din plafonul regional.

Astfel, suma admisibilă ca ajutor de stat pentru un proiect care depășește echivalentul în lei a 50 milioane euro se calculează conform formulei:

$$A = Rx(50+0,50B+0,34C),$$

unde:

- A reprezintă suma maximă a ajutorului de stat;
 - R reprezintă plafonul regional neajustat prevăzut în Liniile directe privind ajutorul de stat regional 2007-2013, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C54/2006, care este de 50% pentru toate regiunile de dezvoltare, mai puțin regiunea de dezvoltare 8 București-Ilfov, pentru care este de 40%;
 - B reprezintă cheltuielile eligibile între echivalentul în lei a 50 milioane euro și echivalentul în lei a 100 milioane euro;
 - C reprezintă cheltuielile eligibile peste echivalentul în lei a 100 milioane euro.
3. Pentru investițiile a căror echivalent în lei este mai mare de 50 milioane euro, suma totală a ajutorului de stat din toate sursele nu trebuie să depășească 75% din suma maximă a ajutorului de stat care s-ar putea primi pentru o investiție cu cheltuieli eligibile al căror echivalent în lei este 100 milioane euro, respectiv suma prevăzută la art. 10 din prezenta schemă. Pentru procesarea și marketing-ul produselor agricole, intensitatea maximă va fi stabilită conform prevederilor art. 4 (10) din Regulamentul nr. 1.628/2006.
4. Intensitatea ajutorului de stat reprezintă raportul dintre valoarea brută actualizată a ajutorului și valoarea actualizată a costurilor eligibile. Costurile eligibile sunt actualizate la valoarea lor la data acordării ajutorului. Ajutoarele plătibile în mai multe tranșe sunt actualizate la valoarea de la data acordării lor.
5. Plafonul intensității ajutorului de stat se aplică la totalul ajutorului în cazul ajutoarelor acordate concomitent în cadrul mai multor scheme regionale sau acordate în combinație cu un ajutor ad-hoc, indiferent dacă fondurile provin din surse locale, regionale, naționale sau comunitare.
- În cazul în care ajutorul calculat pe baza costurilor investițiilor în active corporale sau necorporale este combinat cu un ajutor calculat pe baza costurilor salariale, trebuie respectat plafonul intensității stabilit pentru regiunea respectivă.
- În cazul în care costurile eligibile pentru ajutoare regionale sunt total sau parțial eligibile pentru ajutoare în alte scopuri, partea comună trebuie să respecte plafonul cel mai favorabil care rezultă din regulile aplicabile. Ajutoarele regionale pentru investiții nu se pot cumula cu ajutoare de minimis privind aceleași costuri eligibile pentru a se sustrage intensităților maxime ale ajutorului stabilite prin prezenta hotărâre.

Anexa 2

PROCEDURĂ din 26 septembrie 2007

de acordare a alocațiilor specifice individuale în cadrul schemei de ajutor de stat pentru stimularea creșterii economice prin sprijinirea realizării de investiții

I. Obiectivul schemei de ajutor de stat

Obiectivul schemei de ajutor de stat este dezvoltarea regională prin stimularea realizării de investiții și crearea de noi locuri de muncă.

II. Definiții

În sensul prezentei proceduri termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a)** întreprindere este orice persoană juridică, indiferent de forma de organizare, care desfășoară activități în scop lucrativ, total sau parțial;
- b)** alocare specifică individuală reprezintă valoarea totală a sumei nerambursabile care poate fi acordată unei întreprinderi, în cadrul schemei de ajutor de stat, în una sau mai multe tranșe;
- c)** întreprinderile mici și mijlocii se clasifică în conformitate cu prevederile Regulamentului CE nr. 364/2004, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 63/2004.

III. Criterii de eligibilitate

Pot beneficia de alocații specifice individuale în baza schemei de ajutor de stat întreprinderile care îndeplinesc cumulativ, la data solicitării, următoarele criterii de eligibilitate:

- a)** sunt înregistrate conform **Legii nr. 31/1990** privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au sediul și își desfășoară activitatea în România;
- b)** intenționează să realizeze investiții cu o valoare care depășește echivalentul în lei a 30 milioane de euro și creează cel puțin 300 de noi locuri de muncă, ca urmare a realizării investiției inițiale;
- c)** nu înregistrează debite restante la bugetele componente ale bugetului general consolidat;
- d)** nu se află în procedură de executare silită, faliment, reorganizare judiciară, dizolvare, închidere operațională, lichidare sau alte situații reglementate de lege;
- e)** nu intră în categoria întreprinderilor în dificultate potrivit cap. 2 secțiunea 2.1 din Comunicarea Comisiei Europene - Linii directe comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor în dificultate, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C244 din 1 octombrie 2004;
- f)** nu au fost emise împotriva lor decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;
- g)** la momentul solicitării ajutorului de stat prezintă un plan de investiții;

h) nu realizează investiții și creează locuri de muncă, pentru care solicită ajutor de stat în temeiul prezentei scheme, în următoarele sectoare: pescuit, acvacultură, industrie carbonieră, siderurgie, transport, construcții de nave maritime, fibre sintetice, producția primară a produselor agricole, cuprinse în anexa nr. 1 la Tratatul de constituire a Comunității Europene.

IV. Modalitatea de acordare a alocațiilor specifice individuale

1. Întreprinderile pot beneficia de alocări specifice individuale pentru realizarea de investiții în imobilizări corporale și necorporale sau crearea de noi locuri de muncă, în limita intensității maxim admise calculate conform anexei nr. 1 la hotărâre.

2. Modalitatea de acordare a acestor ajutoare de stat pentru întreprinderi constă în alocarea de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Economiei și Finanțelor, a unor sume nerambursabile.

3. În cazul în care alocarea specifică individuală este plătită în mai multe tranșe, acestea se actualizează la valoarea de la data acordării. Actualizarea se face având în vedere rata de referință fixată periodic de Comisia Europeană și publicată în Jurnalul Oficial al Comunității Europene.

4. Nivelul maxim al alocării specifice individuale de care poate beneficia o întreprindere conform prezentei scheme de ajutor de stat este echivalentul în lei a 28,125 milioane euro, dacă realizează investiții și creează locuri de muncă în orice regiune, mai puțin Regiunea de dezvoltare 8 București-Ilfov.

5. Pentru investițiile și locurile de muncă create în Regiunea de dezvoltare 8 București-Ilfov, nivelul maxim al alocării specifice de care poate beneficia o întreprindere este echivalentul în lei a 22,5 milioane euro.

V. Procedură de acordare a alocării specifice individuale

1. Procedură de solicitare a acordului de principiu pentru finanțare

1.1. Orice solicitant trebuie să obțină un acord de principiu pentru finanțare din partea Ministerului Economiei și Finanțelor înainte de a beneficia de alocarea specifică individuală din cadrul prezentei scheme.

1.2. În vederea obținerii acordului de principiu pentru finanțare, solicitantul transmite la Ministerul Economiei și Finanțelor, str. Apolodor nr. 17, sectorul 4, București, o cerere de acord de principiu pentru finanțare conform formularului nr. 1 la prezenta procedură, însoțită de următoarele documente justificative:

a) certificat constatator, în original, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul societatea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii și data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia;

b) în cazul întreprinderilor mici și mijlocii, declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii conform formularului nr. 2 la prezenta procedură;

c) situații financiare aprobate, corespunzătoare ultimului exercițiu financiar, în copie;

d) planul de investiții pentru care se solicită finanțarea;

e) studiu tehnico-economic, întocmit de o firmă de specialitate, din care să rezulte viabilitatea proiectului pentru care se solicită finanțarea;

f) certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;

g) certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;

h) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii că aceasta nu se află în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială; că societatea nu are activitățile suspendate sau alte situații similare reglementate de lege;

i) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii că nu au fost emise împotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare;

j) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii că întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de stat pe alte scheme regionale de la alți furnizori de ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile ale investiției inițiale pentru care a solicitat ajutor de stat în temeiul prezentei scheme, precum și declarație pe propria răspundere privind ajutoarele de minimis primite/solicitate pentru aceleași costuri eligibile;

k) împuternicire semnată și ștampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare;

l) o copie a buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea-tip de acord de principiu pentru finanțare;

m) opisul cu documentele depuse pentru obținerea acordului de principiu pentru finanțare.

1.3. Cererea de acord de principiu pentru finanțare se completează în limba română prin tehnoredactare și poartă ștampila și semnătura în original a reprezentantului legal al întreprinderii.

2. Înregistrarea, evaluarea și selecția beneficiarilor

2.1. Prin ordin al ministrului economiei și finanțelor se desemnează direcția cu atribuții în domeniul ajutorului de stat ca unitate de implementare a prezentei scheme, pe perioada de valabilitate a acesteia, precum și secretarul de stat coordonator.

2.2. În aplicarea prevederilor prezentei hotărâri, unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat coordonează metodologic compartimentele specializate pe probleme de ajutor de stat din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București și din cadrul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili.

2.3. Direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București și Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, prin compartimentele specializate pe probleme de ajutor de stat, acordă asistență întreprinderilor solicitante pentru întocmirea și completarea cererii de acord de principiu pentru finanțare.

2.4. Cererea de acord de principiu pentru finanțare completată, însoțită de documentele justificative, se depune la registratura generală a Ministerului Economiei și Finanțelor, menționându-se pe plic "schema de ajutor de stat pentru stimularea creșterii economice prin sprijinirea realizării de investiții".

2.5. Cererea de acord de principiu pentru finanțare va fi înregistrată în registrul special al schemei de ajutor de stat, la cabinetul secretarului de stat coordonator, menționându-se data și numărul de înregistrare ale cererii.

2.6. Înregistrarea cererilor de acord de principiu pentru finanțare va începe după intrarea în vigoare a ordinului ministrului economiei și finanțelor, menționat la pct. 2.1.

2.7. Cererile vor fi analizate și selectate, în limita bugetului anual alocat schemei, în funcție de data și numărul înregistrării documentelor prevăzute la pct. 1.2, urmărindu-se conformitatea cu prevederile prezentei hotărâri.

2.8. Unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat va finaliza procesul de evaluare a cererii de acord de principiu pentru finanțare în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării acesteia.

2.9. Ministerul Economiei și Finanțelor, prin unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat, are obligația de a face publică pe site-ul său epuizarea bugetului anual alocat pentru această schemă, data de la care nu se mai înregistrează cereri de acord de principiu pentru finanțare.

2.10. În urma procesului de evaluare a cererii de acord de principiu pentru finanțare, Ministerul Economiei și Finanțelor transmite întreprinderilor solicitante, după caz:

a) acordul de principiu pentru finanțare conform formularului nr. 3 la prezenta procedură, în cazul întreprinderilor solicitante selectate pentru finanțare;

b) o înștiințare prin care se precizează că cererea de acord de principiu pentru finanțare este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate. În acest caz, termenul de evaluare de acord de principiu pentru finanțare, prevăzut la pct. 2.8, curge de la data la care cererea este considerată completă în sensul prevederilor prezentei hotărâri. Întreprinderea solicitantă transmite completarea documentației în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării;

c) o scrisoare de respingere a cererii de acord de principiu pentru finanțare în cazul în care: nu se îndeplinesc criteriile prevăzute în hotărâre sau cererile de acord de principiu pentru finanțare au fost depuse după data la care bugetul anual alocat schemei a fost epuizat sau nu se respectă termenul prevăzut la pct. 2.10 lit. b).

3. Acordarea alocărilor specifice individuale

3.1. Alocările specifice individuale se acordă solicitanților selectați, după efectuarea parțială sau totală a cheltuielilor eligibile aferente proiectului de investiții pentru care a fost emis acordul de principiu pentru finanțare.

3.2. Acordarea alocării specifice individuale se face pe baza unei cereri de eliberare a sumei nerambursabile, prevăzută în formularul nr. 4 la prezenta procedură, transmisă de către solicitant la Ministerul Economiei și Finanțelor prin reprezentant sau prin poștă cu confirmare de primire.

3.3. Cererea de eliberare a sumei nerambursabile prevăzute la pct. 3.2 este însoțită de următoarele documente:

a) formularul de decont prevăzut în formularul nr. 5 la prezenta procedură, însoțit de documentele justificative prevăzute în formularul nr. 6, în original și în copie, în ordinea activităților și documentelor justificative completate în formularul de decont. Copiile conțin mențiunea "conform cu originalul", ștampila și semnătura reprezentantului legal al întreprinderii;

b) opis cu toate documentele depuse în vederea eliberării sumei nerambursabile.

3.4. Eliberarea de către Ministerul Economiei și Finanțelor a tranșei din suma nerambursabilă se va face după verificarea la fața locului, de către reprezentanții unității de implementare a schemei și ai compartimentelor specializate pe probleme de ajutor de stat din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București sau din cadrul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, a realității, legalității și regularității operațiunilor economico-financiare pentru care se solicită finanțare.

3.5. Întreprinderile solicitante sunt obligate să demareze proiectul de investiții pentru care au solicitat finanțare în termen de maximum 4 luni de la data emiterii acordului de principiu pentru finanțare. În cazul în care întreprinderile solicitante nu au demarat proiectul în termenul stabilit, acordul de principiu se anulează.

3.6. Cererea de eliberare a primei tranșe, însoțită de documentele menționate la pct. 3.3, se va depune după o perioadă de minimum 3 luni de la demararea proiectului de investiții.

3.7. Plata pentru cheltuielile eligibile aferente proiectului nu poate face obiectul unor plăți compensatorii.

3.8. Virarea efectivă a tranșelor din suma nerambursabilă se face de către Ministerul Economiei și Finanțelor, în termen de maximum 30 de zile lucrătoare de la înregistrarea cererii de eliberare a sumei nerambursabile, în contul 50.70 "Disponibil din subvenții și transferuri" deschis la unitatea Trezoreriei Statului în a cărei rază își are domiciliul fiscal, pe baza analizei setului de documente prevăzute la pct. 3.3.

3.9. Documentele originale vor fi ridicate de către întreprindere de la sediul Ministerului Economiei și Finanțelor, unitatea de implementare a schemei, după verificarea conformității copiilor și virarea efectivă a sumei nerambursabile.

4. Controlul și raportarea alocărilor specifice individuale

4.1. Ministerul Economiei și Finanțelor, prin unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat și compartimentele specializate pe probleme de ajutor de stat din cadrul direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București sau din cadrul Direcției generale de administrare a marilor contribuabili, verifică la sediul beneficiarilor schemei veridicitatea și conformitatea declarațiilor și cheltuielilor efectuate de întreprinderi în cadrul schemei. În cadrul acestor controale se verifică și contribuțiile beneficiarilor la realizarea proiectelor de investiții conform pct. 9 din anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

4.2. În cazul în care în urma controalelor efectuate la întreprinderile beneficiare se constată:

- a) declarații incomplete și/sau neconforme cu realitatea pentru a obține suma nerambursabilă;
- b) nerealizarea de către întreprinderea beneficiară de ajutor de stat a contribuției proprii la realizarea proiectului de investiții;
- c) schimbarea destinației sumei nerambursabile;
- d) orice altă nerespectare a prevederilor prezentei hotărâri, unitatea de implementare a schemei de ajutor de stat va propune ministrului economiei și finanțelor recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului de stat acordat.

4.3. Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 117/2006](#) privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 137/2007](#).

4.4. Întreprinderile beneficiare au obligația să transmită Ministerului Economiei și Finanțelor anual, timp de 5 ani de la finalizarea investiției, o raportare privind efectele finanțării prin completarea formularului nr. 8 la prezenta procedură. Transmiterea formularului se efectuează până la data de 1 iunie a anului în curs pentru anul precedent.

5. Anularea cererii de solicitare a alocării specifice individuale

5.1. În cazul în care una sau mai multe dintre informațiile cuprinse în secțiunea B2 din cererea de acord de principiu pentru finanțare, pentru care Ministerul Economiei și Finanțelor a transmis solicitantului acordul de principiu, se modifică, solicitantii au obligația de a transmite la Ministerul Economiei și Finanțelor cererea de anulare totală sau parțială a finanțării conform formularului nr. 7 la prezenta procedură.

5.2. Solicitantul va beneficia de alocare specifică individuală pentru partea din proiectul de investiții rămasă nemodificată.

5.3. Pentru partea din proiectul de investiții care a suferit modificări, solicitantul poate transmite o nouă cerere de acord de principiu pentru finanțare, concomitent sau ulterior transmiterii cererii de anulare totală sau parțială a finanțării. Procesul de evaluare se va relua de la data înregistrării noii cereri de acord de principiu pentru finanțare, cu completările și corecțiile efectuate.

5.4. Cererea de anulare totală sau parțială a finanțării pentru care există acord de principiu se completează în limba română, prin tehnoredactare, și poartă semnătura în original a reprezentantului legal al întreprinderii.

VI. Confidențialitate

Personalul unității de implementare are obligația de a păstra confidențialitatea privind documentele justificative depuse de către întreprinderile solicitante în cadrul schemei.

Formularul nr. 1

la Procedură

Data înregistrării
Numărul înregistrării

CERERE DE ACORD DE PRINCIPIU PENTRU FINANȚARE

(Se completează toate rubricile din formularul-tip în limba română, prin tehnoredactare)

Subscrisa,, având datele de identificare menționate la secțiunea A, reprezentată legal prin dl/dna, având calitatea de, solicit finanțarea în condițiile prevederilor schemei de ajutor de stat pentru stimularea creșterii economice prin sprijinirea realizării de investiții.

Secțiunea A

Prezentarea solicitantului

Denumirea întreprinderii:
Adresa: cod poștal
Telefon: Fax:
E-mail:
Data înregistrării întreprinderii:
Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului:
Codul de identificare fiscală:
Cod IBAN în care se solicită transferarea alocației specifice individuale, RON deschis la
Trezoreria
Forma juridică:
Capitalul social: lei deținut de
- persoane fizice: %
- întreprinderi mici și mijlocii¹⁾: %
- societăți comerciale mari²⁾: %
Obiectul principal de activitate:
Cod CAEN:
Obiectul secundar de activitate³⁾:
.....
Cod CAEN:
Numărul mediu scriptic anual de personal în anul fiscal anterior:
.....
Cifra de afaceri conform ultimului bilanț contabil anual aprobat:
..... lei
Valoare active totale, conform ultimei situații financiare aprobate⁴⁾
..... lei
Numele:
Funcția
Semnătura autorizată și ștampila solicitantului⁵⁾
.....
Data semnării:

*1) Întreprinderile mici și mijlocii sunt definite ca societăți comerciale cu numărul mediu scriptic de personal până la 249 (inclusiv) raportat în anul anterior și realizează o cifră de afaceri anuală netă ce nu depășește 50 milioane de euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane de euro, conform ultimei situații financiare aprobate; prin active totale se înțelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

*2) Societatea mare este acea societate comercială cu numărul mediu scriptic de personal mai mare decât 250 (inclusiv) sau o cifră de afaceri anuală netă de peste 50 milioane de euro, echivalent în lei, sau deține active totale care depășesc echivalentul în lei a 43 milioane de euro, conform ultimei situații financiare aprobate.

*3) Se completează dacă finanțarea se solicită pentru obiectul secundar de activitate.

*4) Prin active totale se înțeleg active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli în avans.

*5) Toate cererile depuse pentru această schemă vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

Secțiunea B

Prezentarea proiectului pentru care se solicită finanțare în cadrul schemei de ajutor de stat pentru stimularea creșterii economice prin sprijinirea realizării de investiții

Secțiunea B1

Descrierea succintă a proiectului pentru care se solicită finanțarea

.....
.....
.....

Secțiunea B2

Prezentarea cheltuielilor eligibile pentru care se solicită finanțarea

Font 9

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită	Valoarea cheltuielilor	Valoarea finanțării
-----------------------	---	------------------------	---------------------

	finanțare	eligibile*)					solicitate				
		- lei -					- lei -				
		AN	AN	AN	AN	AN	AN	AN	AN	AN	AN
		I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V
Realizarea de investiții în imobilizări corporale și necorporale	☐ a) Cheltuieli premergătoare realizării investiției*6):										
	☐ Studii legate de proiectul de investiții										
	☐ b) Cheltuieli eligibile pentru realizarea de investiții în imobilizări corporale*7):										
	☐ Terenuri										
	☐ Construcții										
	☐ Instalații tehnice și mașini										
	☐ Alte instalații, utilaje și mobilier industrial										
	☐ c) Cheltuieli eligibile pentru realizarea de investiții în imobilizări necorporale*8):										
	☐ Cheltuieli cu transfer de tehnologie prin dobândirea drepturilor de proprietate intelectuală: brevet de invenție, licențe, a know-how-ului sau a cunoștințelor tehnice ne brevetate										
Crearea de noi locuri de muncă	☐ Cheltuieli salariale cu personalul nou-angajat în urma realizării proiectului de investiții pe o perioadă de 2 ani:										
	☐ Cheltuieli cu salariul brut										
	☐ Cheltuieli cu asigurările sociale obligatorii										
	TOTAL:										

Notă *) Valoarea cheltuielilor eligibile fără TVA.

*6) Doar în cazul întreprinderilor mici și mijlocii.

*7) Reprezintă orice investiții în active fixe corporale ce se referă la crearea unei noi unități, extinderea unei unități existente sau angajarea într-o activitate ce implică o schimbare fundamentală a produsului sau procesului de producție al unei unități existente, mai ales prin raționalizare, diversificare sau modernizare. O investiție în active fixe, realizată sub forma achiziționării unei unități care s-a închis sau care s-ar fi închis dacă nu ar fi fost cumpărată, trebuie să fie, de asemenea, considerată ca fiind o investiție în imobilizări corporale.

*8) Reprezintă orice investiții în transfer de tehnologie prin dobândirea drepturilor de brevet de invenție, a licențelor, a know-how-ului sau a cunoștințelor tehnice ne brevetate.

Secțiunea C

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul (a),, identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc. ..., ap. ..., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii....., declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că proiectul pentru care solicit finanțarea prin prezenta schemă nu face obiectul altui ajutor de stat.

De asemenea, declar pe propria răspundere că în ultimii 3 ani:

☐ nu am beneficiat de ajutor de stat;

☐ am beneficiat de următoarele ajutoare de stat:

Nr. crt.	Anul acordării ajutorului de stat	Forma ajutorului de stat	Furnizorul	Actul normativ în baza căruia a beneficiat de finanțare	Cuantumul ajutorului de stat acordat

Numele:

Funcția

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului*9)

.....
Data semnării:

*9) Toate cererile depuse pentru această schemă vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

NOTĂ IMPORTANTĂ!

Solicitantul nu este obligat să suporte nicio taxă din partea niciunei persoane sau instituții care îl ajută în completarea acestei cereri. Reprezentanții Ministerului Economiei și Finanțelor pot discuta cu solicitanții toate sau doar o parte din elementele acestei cereri, dar le este interzis să completeze cererea în locul acestora.

Formularul nr. 2

la Procedură

Formularul A

DECLARAȚIE

privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Datele de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția/(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

☐ Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, fără formularul B.

☐ Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

☐ Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii*1)

Exercițiul financiar de referință*2)		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă, mii lei/mii euro	Active totale, mii lei/mii euro

*1) Datele sunt calculate în conformitate cu [art. 6 din Legea nr. 346/2004](#) privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii.

*2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar, raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou-înființate, datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare modificate determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie, respectiv microîntreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare.

☐ Nu

☐ Da, în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior.

Semnătura/(numele și funcția semnatarului autorizat să reprezinte întreprinderea).....

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Semnătura

Formularul B

CALCULUL

pentru întreprinderile partenere sau legate

Secțiunile care trebuie incluse, după caz:

- secțiunea A, dacă întreprinderea solicitantă are cel puțin o întreprindere parteneră, precum și orice fișe adiționale;

- secțiunea B, dacă întreprinderea solicitantă este legată cu cel puțin o întreprindere, precum și orice fișe adiționale.

Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate

Perioada de referință			
	Numărul mediu	Cifra	Total
	anual de	de afaceri	active,
	salariați	anuală netă,	mii lei/
		mii lei/	mii euro
1. Datele întreprinderii*3) solicitante sau din situațiile financiare anuale consolidate, se vor introduce datele din tabelul B1 din secțiunea B*4)			
2. Datele cumulate*3) în mod proporțional ale tuturor întreprinderilor partenere, dacă este cazul, se vor introduce datele din secțiunea A			
3. Datele cumulate ale tuturor întreprinderilor legate*3) dacă există - dacă nu au fost deja incluse prin consolidare la pct. 1 din acest tabel, se vor introduce datele din tabelul B2 din secțiunea B			
TOTAL:			

Datele incluse în secțiunea "Total" din tabel trebuie introduse în tabelul "Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii" din formularul A

*3) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar, raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou-înființate, datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

*4) Datele întreprinderii, inclusiv numărul mediu anual de salariați, sunt determinate pe baza situațiilor financiare anuale și a datelor întreprinderii sau, atunci când este cazul, pe baza situațiilor financiare anuale consolidate ale întreprinderii ori a situațiilor financiare anuale consolidate în care întreprinderea este inclusă.

Secțiunea A

Întreprinderi partenere

Pentru fiecare întreprindere pentru care a fost completată fișa de parteneriat (câte o fișă pentru fiecare întreprindere parteneră a întreprinderii solicitante și pentru orice întreprindere parteneră a oricărei întreprinderi legate, ale cărei date nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale acelei întreprinderi legate), datele din această fișă de parteneriat trebuie să fie introduse în tabelul de mai jos.

1. Date de identificare și date financiare preliminare

Tabelul A.1

--	--	--	--	--

întreprin-	social	înregis-	președintelui		
derii		trare	consiliului		
			de adminis-		
			trație,		
			directorului		
			general sau		
			echivalent		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
TOTAL:					

NOTĂ:

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional între întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este asociată și întreprinderile partenere.

Datele introduse în secțiunea "Total" vor fi înscrise în secțiunea "Date referitoare la întreprinderi partenere sau legate", referitor la întreprinderile partenere.

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă există întreprinderi partenere care nu au fost incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere, acestea vor fi incluse în secțiunea "Date referitoare la întreprinderi partenere sau legate".

FIȘA DE PARTENERIAT

1. Datele de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția/(președintele consiliului de administrație)

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință	
Numărul mediu anual de salariați*5)	Cifra de afaceri anuală netă, mii lei/mii euro
TOTAL:	

Aceste date sunt rezultatul unui calcul proporțional efectuat pe baza fișei de parteneriat, pentru fiecare întreprindere cu care întreprinderea solicitantă este direct sau indirect parteneră.

Aceste date rezultă din situațiile financiare anuale consolidate și din alte date ale întreprinderii partenere, dacă există, la care se adaugă în proporție de 100% datele întreprinderilor care sunt legate cu această întreprindere parteneră, în cazul în care acestea nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate ale întreprinderii partenere. Dacă este necesar, adăugați "fișe privind legătura dintre întreprinderi" pentru întreprinderile care nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

... , directorul general sau echivalent).

Denumirea întreprinderii

Cod unic de înregistrare

2. Date referitoare la întreprinderea legată

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați*5)	Cifra de afaceri anuală netă, mii lei/mii euro	Active totale, mii lei/mii euro
TOTAL:			

Aceste date rezultă din conturile sau alte date ale întreprinderii partenere, consolidate, dacă există. La acestea se adaugă într-un procent de 100% datele întreprinderilor care sunt legate de această întreprindere parteneră, dacă datele din conturile consolidate ale întreprinderilor legate au fost deja incluse prin consolidare în conturile întreprinderii partenere. Dacă este necesar, se va adăuga fișa întreprinderii legate pentru întreprinderile care nu au fost încă incluse prin consolidare.

a) Indicați exact proporția deținută*6) de întreprinderea solicitantă sau de întreprinderea legată prin intermediul căreia se stabilește legătura de parteneriat, în întreprinderea parteneră la care se referă această fișă:

Indicați, de asemenea, proporția deținută de întreprinderea parteneră la care se referă această fișă, din capitalul social al întreprinderii solicitante, sau în întreprinderea legată.

*5) În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

*6) Procent din capitalul social sau din drepturile de vot deținute, oricare dintre aceste procente este mai mare. La acesta trebuie cumulată proporția deținută de fiecare întreprindere legată în aceeași întreprindere parteneră.

b) Introduceți în tabelul de mai jos rezultatul calculului proporțional obținut prin aplicarea celui mai mare dintre procentele la care se face referire la lit. a) la datele introduse în tabelul de la pct. 1.

Tabelul de parteneriat A.2

Procent	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă, mii lei/ mii euro	Active totale*7), mii lei/mii euro
Valoarea rezultată în urma aplicării celui mai mare procent la datele introduse în tabelul de la pct. 1.			

Aceste date se vor introduce în tabelul A.1.

*7) Active totale reprezintă active imobilizate + active circulante + cheltuieli în avans.

Secțiunea B

Întreprinderi legate

1. Determinarea situației aplicabile întreprinderii care solicită încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii:

☐ Cazul 1: Întreprinderea solicitantă ține situații financiare anuale consolidate sau este inclusă în situațiile financiare anuale consolidate ale unei alte întreprinderi, tabelul B1.

☐ Cazul 2: Întreprinderea solicitantă sau una ori mai multe întreprinderi legate nu întocmește/întocmesc ori nu este/nu sunt inclusă/incluse în situațiile financiare anuale consolidate, tabelul B2.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă derivă din situațiile financiare anuale și din alte date ale acestora, consolidate, dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere a acelei întreprinderi legate, situată imediat în aval sau în amonte, dacă nu a fost deja inclusă prin consolidare*8).

*8) Definiția întreprinderii legate din prezenta lege.

2. Metode de calcul pentru fiecare caz

☐ Cazul 1: Situațiile financiare anuale consolidate reprezintă baza de calcul. Se va completa tabelul B.1 de mai jos.

Tabelul B.1

Perioada de referință			
	Numărul mediu anual de salariați*9)	Cifra de afaceri anuală netă, mii lei/ mii euro	Active totale mii lei/mii euro
Total:			

*9) În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul de personal, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.
Datele introduse în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 1 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate".

Identificarea întreprinderilor incluse prin consolidare			
Întreprinderea legată, denumire/date de identificare	Adresa sediului social	Cod unic de înregistrare	Numele și prenumele președintelui consiliului de administrație, directorului general sau echivalent
A.			
B.			
C.			
D.			
E.			

NOTĂ:

Întreprinderile partenere ale unei întreprinderi legate, care nu au fost încă incluse în situațiile financiare anuale consolidate, sunt considerate partenere directe ale întreprinderii solicitante. Datele aferente acestora și o fișă de parteneriat trebuie adăugate la secțiunea A.

□ Cazul 2: Pentru fiecare întreprindere legată, inclusiv prin intermediul altor întreprinderi legate, se va completa o fișă privind legătura dintre întreprinderi și se vor adăuga datele din situațiile financiare anuale ale tuturor întreprinderilor legate, prin completarea tabelului B.2 de mai jos.

Tabelul B.2

Întreprinderea numărul:	Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă, mii lei/mii euro	Active totale, mii lei/mii euro
1. *)			
2. *)			
3. *)			
4. *)			
5. *)			
TOTAL:			

Notă *) Atașați câte o fișă privind legătura dintre întreprinderi pentru fiecare întreprindere.

NOTĂ:

Datele rezultate în secțiunea "Total" din tabelul de mai sus se vor introduce la pct. 3 din tabelul "Calculul pentru tipurile de întreprinderi partenere sau legate", privind întreprinderile legate.

FIȘA

privind legătura dintre întreprinderi nr. din tabelul B.2 secțiunea B, numai pentru întreprinderile legate care nu sunt incluse în situațiile financiare anuale consolidate

1. Datele de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Codul unic de înregistrare

Numele, prenumele și funcția/(președintele consiliului de administrație, directorul general sau echivalent)

2. Datele referitoare la întreprindere

Perioada de referință			
mii lei/ de salariați*10)	Numărul mediu anual	Cifra de afaceri anuală netă,	Active totale, mii lei/mii euro

mii euro			
TOTAL:			

Datele trebuie introduse în tabelul B.2 din secțiunea B.

*10) În cazul în care în situațiile financiare anuale consolidate nu există date privind numărul mediu anual de salariați, calculul se face prin cumularea datelor de la întreprinderile legate.

NOTĂ:

Datele întreprinderilor legate cu întreprinderea solicitantă sunt extrase din situațiile financiare anuale și din alte date aferente acestora, consolidate, dacă este cazul. La acestea se adaugă în mod proporțional datele oricărei eventuale întreprinderi partenere ale întreprinderii legate, situată imediat în aval sau în amonte de aceasta, dacă nu au fost deja incluse în situațiile financiare anuale consolidate.

Acest tip de întreprinderi partenere sunt considerate ca fiind întreprinderi direct partenere cu întreprinderea solicitantă. Datele aferente acestora și fișa de parteneriat trebuie introduse în secțiunea A.

Formularul nr. 3

la Procedură

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR

UNITATEA DE IMPLEMENTARE

.....

.....

Data

Numărul

ACORDUL DE PRINCIPIU PENTRU FINANȚARE*1)

Destinatar:

Denumirea întreprinderii:

Data înregistrării întreprinderii:

Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului:

Codul de identificare fiscală:

Adresa:

Telefon: Fax E-mail:

Ca urmare a Cererii dumneavoastră nr. din data de, vă comunicăm prin prezenta Acordul de principiu pentru finanțare a următoarelor cheltuieli eligibile aferente proiectului:

Font 9

Denumirea activității	Tipul de cheltuială eligibilă pentru care se solicită finanțare	Valoarea cheltuielilor eligibile*) - lei -	Valoarea finanțării solicitate - lei -
		AN AN AN AN AN AN AN AN AN AN	I II III IV V I II III IV V
	[] a) Cheltuieli premergătoare realizării investiției*2):		
	[] Studii legate de proiectul de investiții		
	[] b) Cheltuieli eligibile pentru realizarea de investiții în imobilizări corporale*3):		
Realizarea de investiții în imobilizări corporale și necorporale	[] Terenuri		
	[] Construcții		
	[] Instalații tehnice și mașini		
	[] Alte instalații, utilaje și mobilier industrial		
	[] c) Cheltuieli eligibile pentru realizarea de investiții în imobilizări necorporale*4):		
	[] Cheltuieli cu transfer de tehnologie		

Formularul nr. 5

FORMULAR DE DECONT*1)

- lei -

[illegible]

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului*2)

*2) Toate cererile depuse pentru acest program vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

Formularul nr. 6

CHELTUIELI ELIGIBILE ȘI DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE AFERENTE FINANȚĂRII

Font 8

Nr. crt.	Activități eligibile	Cheltuieli eligibile	Documente justificative
1	Realizarea de investiții în imobilizări corporale și necorporale	a) cheltuieli premergătoare realizării investiției*1): Studii legate de proiectul de investiții b) cheltuieli eligibile pentru realizarea de investiții în imobilizări corporale: Terenuri Construcții Instalații tehnice și mașini Alte instalații, utilaje și mobilier industrial c) cheltuieli eligibile pentru realizarea de investiții în imobilizări necorporale: Cheltuieli cu transfer de tehnologie prin dobândirea drepturilor de proprietate intelectuală: brevet de invenție, licențe, a know-how-ului sau a cunoștințelor tehnice ne brevetate	a) contract de prestări servicii, factură/chitanță fiscală, ordine de plată, copie de pe extrasul de cont, documente din care să rezulte achiziționarea în condiții de piață Copie de pe materialele elaborate în cadrul contractelor încheiate; b) contract de vânzare-cumpărare, contract de leasing financiar, este eligibil doar în cazul în care există obligația beneficiarului de a achiziționa activele la sfârșitul perioadei de leasing, factură/chitanță fiscală, ordine de plată, copie de pe extrasul de cont, documente din care să rezulte achiziționarea în condiții de piață c) contract de licență, contract de leasing financiar, factură/chitanță fiscală, ordine de plată, copie de pe extrasul de cont, documente din care să rezulte achiziționarea în condiții de piață.
2.	Crearea de noi locuri	Cheltuieli salariale cu personalul nou-angajat în urma realizării proiectului de investiții pe o	situații nominale referitoare la personalul nou-angajat în urma realizării proiectului de

	de muncă	perioadă de 2 ani:	investiții cuprinzând salariile
		Cheltuieli cu salariul brut	brute și cheltuielile
		Cheltuieli cu asigurările sociale	cu asigurările sociale obligatorii
		obligatorii	

*1) Doar în cazul întreprinderilor mici și mijlocii.

Formularul nr. 7

la Procedură

CERERE

de anulare totală sau parțială a finanțării pentru care există acord de principiu

(Se completează în cazul modificării uneia dintre condițiile în care s-a obținut acordul de principiu asupra finanțării.)

Subscrisa,, având datele de identificare menționate la secțiunea A, reprezentată legal prin dl/dna, având calitatea de, solicit anularea Acordului de principiu pentru finanțare nr. din data de, emis în condițiile schemei de ajutor pentru stimularea creșterii economice prin sprijinirea realizării de investiții, pentru categoriile de cheltuieli prezentate în secțiunea B.

Secțiunea A

Prezentarea solicitantului

Denumirea întreprinderii
 Adresa
 Telefon: Fax: E-mail:
 Data înregistrării întreprinderii:
 Nr. de înmatriculare la oficiul registrului comerțului
 Cod de identificare fiscală
 Numele:
 Semnătura autorizată și ștampila solicitantului*1)
 Funcția
 Data semnării:

*1) Toate cererile incluse în dosar vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

Secțiunea B

Cheltuieli pentru care se solicită anularea finanțării

Denumirea obiectivului	Tipul de cheltuială	Valoarea finanțării pentru care se solicită anularea - lei -				
		AN	AN	AN	AN	AN
		I	II	III	IV	V
Realizarea de investiții în imobilizări corporale și necorporale	a) Cheltuieli premergătoare realizării investiției*):					
	Studii legate de proiectul de investiții					
	b) Cheltuieli eligibile pentru realizarea de investiții în imobilizări corporale*2):					
	Terenuri					
	Construcții					
	Instalații tehnice și mașini					
	Alte instalații, utilaje și mobilier industrial					
	c) Cheltuieli eligibile pentru realizarea de investiții în imobilizări					

	necorporale*3):						
	Cheltuieli cu transfer de tehnologie prin dobândirea drepturilor de proprietate intelectuală: brevet de invenție, licențe, a know-how-ului sau a cunoștințelor tehnice ne brevetate						
Crearea de noi locuri de muncă	d) Cheltuieli salariale cu personalul nou-angajat în urma realizării proiectului de investiții pe o perioadă de 2 ani:						
	Cheltuieli cu salariul brut						
	Cheltuieli cu asigurările sociale obligatorii						
	TOTAL:						

Notă *) Doar pentru întreprinderile mici și mijlocii.

*2) Reprezintă orice investiții în active fixe corporale ce se referă la crearea unei noi unități, extinderea unei unități existente sau angajarea într-o activitate ce implică o schimbare fundamentală a produsului sau procesului de producție al unei unități existente, mai ales prin raționalizare, diversificare sau modernizare. O investiție în active fixe, realizată sub forma achiziționării unei unități care s-a închis sau care s-ar fi închis dacă nu ar fi fost cumpărată, trebuie să fie, de asemenea, considerată ca fiind o investiție în imobilizări corporale.

*3) Reprezintă orice investiții în transfer de tehnologie prin dobândirea drepturilor de brevet de invenție, a licențelor, a know-how-ului sau a cunoștințelor tehnice ne brevetate.

Secțiunea C

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata,, identificat/identificată cu actul de identitate/pașaportul seria nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii, declar pe propria răspundere că solicit anularea totală/parțială a finanțării pentru care am primit Acordul de principiu pentru finanțare nr. din data de, emis de Ministerul Economiei și Finanțelor.

Numele:

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului*4)

Funcția

Data semnării:

*4) Toate cererile incluse în dosar vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.

Formularul nr. 8

la Procedură

FORMULAR DE RAPORTARE A EFECTELOR FINANȚĂRII*1)

acordate în cadrul schemei de ajutor de stat pentru stimularea creșterii economice prin sprijinirea realizării de investiții

(Se completează toate rubricile în limba română, prin tehnoredactare.)

Perioada pentru raportare: anul

Datele de identificare a întreprinderii:

Denumirea întreprinderii

Adresa

Telefon: Fax: E-mail

Data înregistrării întreprinderii

Numărul de înmatriculare la oficiul registrului comerțului:

Cod de identificare fiscală:

Am obținut Acordul de principiu pentru finanțare nr. /, iar eliberarea alocației specifice individuale s-a efectuat în perioada

Datele de raportare:

- Cifra de afaceri netă: lei
- Profitul/pierdere brută: lei
- Valoarea investiției efectiv realizată pentru care a solicitat finanțare: lei;
- Rentabilitatea capitalului angajat*2)
- Marja brută din vânzări*3)
- Numărul de locuri de muncă nou-create aferente investiției pentru care a solicitat finanțarea

Subsemnatul/Subsemnata,, identificat/identificată cu actul de identitate seria nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea, str. nr., bl., sc., ap., sectorul/județul, în calitate de reprezentant legal al societății, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezentul formular sunt corecte și complete.

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului*4)

Funcția:

Data semnării:

*1) Pe baza datelor din situațiile financiare anuale aprobate.

*2) Rentabilitatea capitalului angajat = profitul înainte plății dobânzii și a impozitului pe profit/capitalul angajat.

*3) Marja brută din vânzări = (profitul brut din vânzări/cifra de afaceri) * 100.

*4) Toate cererile depuse pentru această schemă vor fi semnate de aceeași persoană autorizată să reprezinte legal întreprinderea.
