

NORME METODOLOGICE din 28 decembrie 2006

privind modul de acordare a sprijinului financiar și condițiile de eligibilitate pentru susținerea achiziționării de către asociații profesionale din agricultură de aparatură IT, software, bază de date, așa cum este prevăzut la lit. e) pct. 2 din anexa nr. 1 la [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2006](#) (ANEXA D)*)

EMITENT

• MINISTERUL AGRICULTURII, PĂDURILOR ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Publicat în **MONITORUL OFICIAL nr. 1054 bis din 30 decembrie 2006**

Data intrării în vigoare 30-12-2006

Formă consolidată valabilă la data 15-08-2008

Prezenta formă consolidată este valabilă începând cu data de 15-08-2008 până la data de 03-09-2008

Notă

*) Aprobate de [ORDINUL nr. 850/2006](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.054 din 30 decembrie 2006.

Articolul 1

Se acordă sprijin financiar asociațiilor profesionale din agricultură pentru achiziționarea de echipamente IT, software, bază de date, conform Anexei nr. 1.

Articolul 2

Beneficiarii sprijinului financiar sunt asociațiile profesionale din agricultură constituite conform [Ordonanței Guvernului nr. 26/2000](#) cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 246/2005](#).

Articolul 3

Condițiile de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească beneficiarii prevăzuți la art. 2 sunt:

- a) să-și desfășoare activitatea în domeniul agriculturii;
- b) să fie constituiți conform [Ordonanței Guvernului nr. 26/2000](#) cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 246/2005](#);
- c) să nu deruleze programe cu finanțare externă, pe profilul finanțat prin prezentul act normativ;
- d) să nu înregistreze datorii restante către bugetul de stat și bugetul local.

Articolul 4

Sprijinul financiar se acordă beneficiarilor prevăzuți la art. 2 pentru achiziționarea de echipamente IT, software, astfel cum sunt prevăzute în anexa nr. 1, numai la prima achiziționare a acestora.

Articolul 5

(1) Înstrăinarea echipamentelor IT, software înainte de expirarea perioadei de 3 ani de la achiziționare este interzisă și atrage restituirea sprijinului financiar acordat de la bugetul de stat, actualizat cu rata inflației în momentul restituirii/recuperării sumelor, de către beneficiar, inclusiv plata de penalități la bugetul de stat, potrivit legii.

(2) Constatarea înstrăinării echipamentelor IT, software înainte de expirarea perioadei de 3 ani de la achiziționare se face de către persoane împuternicite în acest scop de către direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene și a municipiului București, care sesizează direcția generală a finanțelor publice județene și a municipiului București.

Articolul 6

Sumele recuperate din restituirea sprijinului financiar, reactualizate cu nivelul inflației, conform prevederilor art. 5 se vor vira la bugetul de stat.

Articolul 7

Sprijinul financiar se acordă, o singură dată într-un an calendaristic, de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării RURALE, prin direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, în urma analizei și aprobării cererilor beneficiarilor.

Art. 7 a fost modificat de [art. VII din ORDINUL nr. 174 din 19 martie 2008](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 245 din 28 martie 2008, prin înlocuirea sintagmei "Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării RURALE" cu sintagma "Ministerul Agriculturii și Dezvoltării RURALE".

Articolul 8

(1) Pentru obținerea sprijinului financiar beneficiarii prevăzuți la art. 2 depun la direcția pentru agricultură și dezvoltare rurală județeană, respectiv a municipiului București, în a cărei rază teritorială se află asociația profesională, o cerere conform modelului prevăzut în anexa nr. 2, însoțită de următoarele documente:

- a) copie a facturii fiscale emisă de agentul economic producător sau importator de echipamente IT, software ori de reprezentantul autorizat al acestuia din teritoriu;
- b) copie a certificatului de garanție și a procesului verbal de punere în funcțiune a echipamentelor IT, software;
- c) declarație pe propria răspundere că nu înstrăinează pe o perioadă de 3 ani echipamentele IT și/sau software achiziționate, pentru care obțin sprijin financiar.
- (2) Direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, înregistrează cererile, le analizează și, în termen de 5 zile lucrătoare, comunică în scris solicitantului avizul cererii.

Articolul 9

Directiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, după aprobarea sprijinului financiar, transmit lunar Direcției Buget-Finanțe din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, necesarul de fonduri pentru acoperirea volumului sprijinului financiar aprobat, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 9 a fost modificat de art. VII din ORDINUL nr. 174 din 19 martie 2008, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 245 din 28 martie 2008, prin înlocuirea sintagmei "Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale" cu sintagma "Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale".

Articolul 10

(1) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, pe baza solicitărilor direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, corespunzător echipamentelor IT și/sau software achiziționate, conform facturilor fiscale emise de agenții economici producători sau importatori ori de reprezentanții acestora, solicită Ministerului Economiei și Finanțelor deschiderea creditelor bugetare aferente.

(2) Cererea pentru deschiderea creditelor bugetare este însoțită de situația centralizatoare întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 4.

(3) După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Economiei și Finanțelor, din bugetul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale se alimentează conturile Direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București care, pe baza cererilor aprobate de încasare a sprijinului financiar convenit asociațiilor profesionale din agricultură, virează sumele în conturile beneficiarilor.

Art. 10 a fost modificat de art. VII din ORDINUL nr. 174 din 19 martie 2008, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 245 din 28 martie 2008, prin înlocuirea sintagmei "Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale" cu sintagma "Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale" și a sintagmei "Ministerul Finanțelor Publice" cu sintagma "Ministerul Economiei și Finanțelor".

Articolul 11

Directiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, țin evidența beneficiarilor și a echipamentelor și a software, achiziționate, într'un registru special, întocmit după modelul prevăzut în anexa nr. 5.

Articolul 12

Directorul executiv al direcției pentru agricultură și dezvoltare rurală județeană, respectiv a municipiului București, numește, prin decizie, persoanele responsabile cu verificarea dosarelor de acordare a sprijinului financiar.

Articolul 13

Asociațiile profesionale din agricultură care beneficiază de sprijin financiar potrivit prezentelor norme, au obligația de a transmite Direcțiilor pentru agricultură și dezvoltare rurală județene, respectiv a municipiului București, o dată la 6 luni, datele deținute privind activitățile desfășurate de aceste asociații.

Articolul 14

Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

Anexa 1

la anexa D

LISTA

echipamentelor IT, software noi ce pot fi achiziționate

Echipamente IT - Sisteme de calcul (calculatoare personale): - stații de lucru;

- calculator portabil.

- Scanere, imprimante sau multifuncționale.

Software licențiate - de bază: sisteme de operare, office corespunzătoare sistemelor de calcul aprovizionate;

- aplicativ: pachete de programe specifice funcțiunilor prevăzute în statutul asociației.

- bază de date - colecții de date referitoare la registrul exploatațiilor, parcele și alte date specifice domeniului de activitate.

Anexa 2

la anexa D

CERERE

pentru acordarea sprijinului financiar asociațiilor profesionale din
agricultura pentru achiziționarea de echipamente, software noi, baza de date
Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Se aprobă,

..... Director Executiv

Nr. de înregistrare din Nume și prenume (în clar)

Semnătura

(ștampila D.A.D.R.)

1. Asociația, cu sediul în localitatea, str. nr. ..., județul/sectorul,
înregistrată la Registrul asociațiilor și fundațiilor sub nr., cod fiscal, reprezentată legal prin
președintele asociației, domnul/doamna, posesor/posesoare al/a buletinului/cărții de identitate seria
..... nr., emis/emisă de

2. Justificarea necesarului de echipamente IT și/sau software

.....
.....

(Se vor anexa acte doveditoare conform Art. 2 și Art. 3 din norme)

În baza datelor prezentate, solicit acordarea unui sprijin financiar pentru achiziționarea de echipamente IT și/sau
software noi conform prevederilor Normelor metodologice pentru susținerea achiziționării de către asociațiile
profesionale din agricultură de aparatură IT și/sau software, după cum urmează:

.....
.....

Mă angajez să respect prevederile Normelor metodologice pentru susținerea achiziționării de către asociațiile
profesionale din agricultură de aparatură IT, software, bază de date.

Data

Numele și prenumele (în clar)

Semnătura

(ștampila asociației)

Anexa 3

la anexa D

TABEL CENTRALIZATOR

privind necesarul de fonduri pentru acoperirea sprijinului financiar
aprobat în baza prevederilor Normelor metodologice pentru achiziționarea de
către asociațiile profesionale din agricultură, de aparatură IT, software,
bază de date, în ziua de

Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală/
a municipiului București

Nr.	Beneficiarul	Valoarea sprijinului financiar - mii lei (RON) -
1.		
TOTAL CUMULAT:		

Director executiv,

Director executiv adjunct,

Anexa 4

la anexa D

SITUAȚIA CENTRALIZATOARE

privind necesarul de fonduri pentru acoperirea sprijinului financiar
 aprobat în baza prevederilor Normelor metodologice pentru achiziționarea de
 către asociațiile profesionale din agricultură, de aparatură IT, software,
 bază de date, în ziua de

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Nr. crt.	Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală a județului	Valoarea sprijinului financiar - mii lei (RON) -
1.		
2.		
TOTAL CUMULAT:		

Ordonator principal de credite,

Denumirea "Ministerul Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale" din anexa 4 la anexa D a fost înlocuită cu denumirea "Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale" conform [art. VII din ORDINUL nr. 174 din 19 martie 2008](#), publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 245 din 28 martie 2008.

Anexa 5

la anexa D

REGISTRU

cuprinzând beneficiarii sprijinului financiar pentru achiziționarea de
 echipamente IT, software noi, achiziționate în baza prevederilor Normelor
 metodologice pentru achiziționarea de către asociațiile profesionale din
 agricultură de aparatură IT, software, bază de date

Nr.	Beneficiarul	Echipamente IT, software, noi achiziționate		Observații
		Denumirea și tipul	Nr. bucăți	
0	1	2	3	4